



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

O ano de 2020 foi um dos mais complexos e desafiadores, o novo Coronavírus provocou impactos sanitários, econômicos e sociais que exigiram adequações em todos os setores da administração pública. O presente Relatório de Gestão, tem propósito de prestar contas de forma integrada a gestão financeiras, estratégica, governança, desempenho e perspectivas do CROAM, de maneira a evidenciar os fatores que afetam a capacidade da entidade de gerar valor.

Referente ao exercício de 2020, é apresentado pelo CROAM, como prestação de contas anual a que esta Unidade Organizacional está obrigada, o Relatório Integrado de Gestão elaborado de acordo com a IN TCU nº 84 /2020 , DN nº 187 /2020 e DN nº 188 /2020.

Como entidade pública imbuída da fiscalização do exercício profissional, zelamos pela transparência, no cumprimento do dever de registrar, fiscalizar, orientar, normatizar e julgar o exercício da Odontologia no Estado do Amazonas, em observância à Lei nº 4.324, de 14.04.1964, à Lei nº 5.081 de 24.08.1966 regulamentada pelo Decreto N.º 68.704, de 03.06.1971

SUMÁRIO

1

MENSAGEM DO
DIRIGENTE MÁXIMO
DA UNIDADE

2

VISÃO GERAL
ORGANIZACIONAL E
AMBIENTE EXTERNO

3

RISCOS,
OPORTUNIDADES E
PERSPECTIVAS

4

GOVERNANÇA,
ESTRATÉGIA E
DESEMPENHO

5

INFORMAÇÕES
ORÇAMENTÁRIAS E
FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

2020: Um Ano de Desafios e Superação na Odontologia

O Conselho Regional de Odontologia do Amazonas hoje representando mais de 9160 profissionais inscritos, tem como missão orientar e fiscalizar a Classe Odontológica resguardando os princípios éticos do exercício da profissão. É inegável que 2020 foi um ano onde a pandemia da COVID-19 forçou mudanças em vários setores em todo o mundo. O modelo on-line tornou-se uma realidade em nosso cotidiano e na prestação do serviço público.

Nossa responsabilidade enquanto Conselho de Classe, suscitou nesse período de tantas instabilidades, flexibilidade para conseguir se adaptar às circunstâncias, colaboração dos servidores, resiliência para se adaptar em momentos de mudanças e comunicabilidade sabendo ouvir, falar com o compromisso de manter um diálogo claro e eficiente, para que pudéssemos desempenhar nossas atividades de forma organizada e responsável.

Conseguimos com isso, a busca pela excelência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade, visando garantir que só o profissional habilitado, com formação específica e devidamente inscrito no Conselho, possa exercer a odontologia legalmente.

O CROAM conseguiu manter o seu foco em investir maciçamente nas suas áreas finalísticas que são o registro, e a fiscalização de seus profissionais, aprimorando a governança e gestão, para obter o melhor aproveitamento possível de seus recursos.

Apesar de termos que enfrentar um inimigo invisível que dificultou o trabalho de toda a sociedade, o Conselho, ainda assim, intensificou a fiscalização preventiva com ações fiscais nas diversas categorias de atuação do profissional da odontologia em todo nosso Estado, com a realização de 487 fiscalizações Pró-ativas e análise de 302 denúncias. Nossos profissionais passaram a fazer o registro através do portal de serviços on-line dentro do site do CROAM, facilitando assim acesso a uma plataforma virtual para atender a Classe. Fizemos a implementação do Sistema de Controle de Inscritos (SISCAF.NET), gerenciado pela Implanta Informática, que dispõe de informações dos profissionais, pessoas jurídicas registradas no Conselho, com controle dados cadastrais, financeiros, responsabilidade técnica e outras ferramentas. Apesar de todas as dificuldades operacionais vivenciadas na implantação de um novo sistema, após o ajuste completo no segundo semestre, tornou um processo 100% digital através da web, agilizando com isso, o tempo de execução de serviços prestados aos nossos profissionais, sem o comprometimento quantitativo e nem qualitativo de nossos resultados. Em 2020, o CRO atingiu valores reduzidos de inadimplência, fruto das ações de planejamento e contenção de gastos, nesse ano difícil de arrecadação, o CRO-AM conseguiu, por mais um ano, um resultado superavitário.

Fomos incisivos e atuantes diante de gestores da Saúde Pública Estadual e Municipal, não permitindo a negligência na falta ou escassez de equipamentos de proteção individual para nossos profissionais na linha de frente da COVID-19.



PANDRAMA ORGANIZACIONAL

Ainda nesse ano tão turbulento e de tantos riscos às nossas vidas, foi criada a Lei 5195/2020, onde considerou o serviço odontológico como essencial e indispensável em período de calamidade pública. O Conselho, preocupado com a redução de pacientes nas clínicas odontológicas, temendo a pandemia, verificou a necessidade de investir em uma campanha de marketing voltada para o retorno seguro às clínicas e consultórios odontológicos. Foram veiculadas, em diversas mídias as peças publicitárias com o tema **“tire a máscara para seu dentista”**, alertando a toda a população, que os profissionais da odontologia estão sempre cumprindo todos os cuidados e medidas de higiene e prevenção, para garantir o combate ao coronavírus, conforme orientação do Ministério da Saúde.

Fechamos o ano conseguindo fazer todas as negociações e acertos para a aquisição do imóvel ao lado do nosso prédio, para que, em um futuro breve, possamos fazer a ampliação e reforma de nossa sede, para melhor atender nossos profissionais.

José Hugo Cabral Seffair
Presidente





VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

O CROAM é uma autarquia federal, instituído pela Lei nº 4.324, de 14.04.1964, em complementação à Lei nº 5.081 de 24.08.1966 e regulamentada pelo Decreto N.º 68.704, de 03.06.1971, no exercício de sua competência institucional, a fiscalização incorporou mecanismos tecnológicos para suprir a demanda, através da construção do Manual da Fiscalização, convocação de novos fiscais, consultas nos órgãos cadastrais. Neste ano atípico, fomentamos a fiscalização preventiva, orientando os profissionais sobre infrações éticas. O sistema de Conselhos é constituído pelo o Conselho Federal de Odontologia e os demais Conselhos Regionais, , entidades autônomas administrativa e financeiramente, porém, integrantes de um sistema federativo de fiscalização da profissão.

MISSÃO

“Orientar e fiscalizar os profissionais de Odontologia, zelando pelos princípios éticos do exercício profissional, em busca da excelência e da qualidade dos serviços prestados à sociedade.”

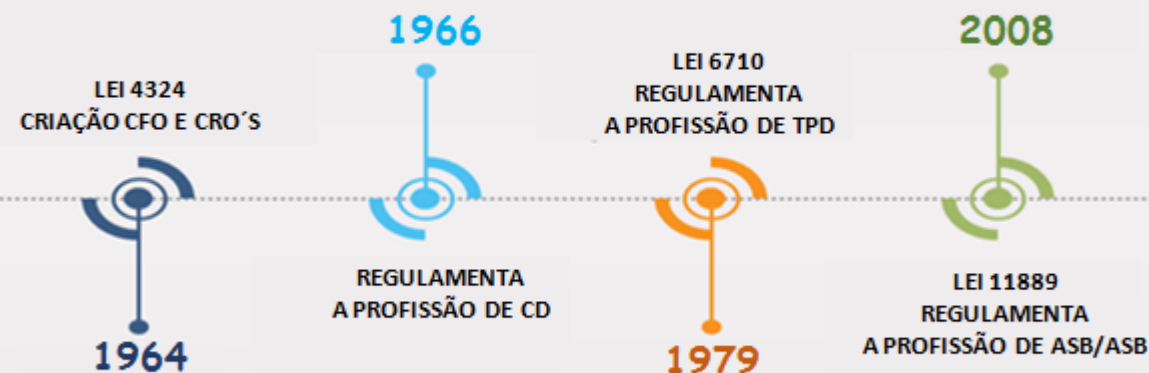
VISÃO

“Ser reconhecido pela excelência nos serviços prestados de orientação, fiscalização e ética, tornando-se referência nacional”

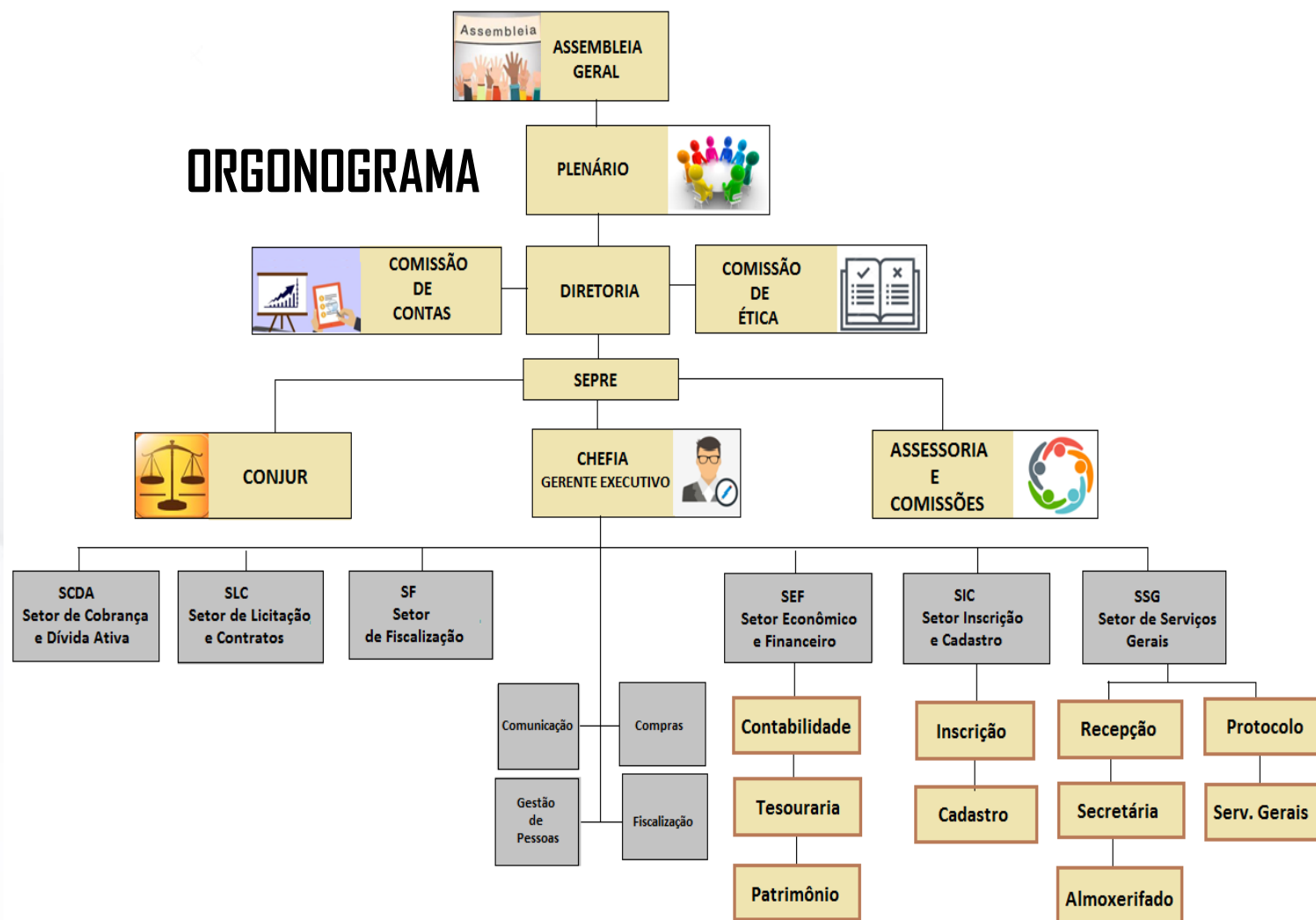
VALORES

“Ética, compromisso, aprimoramento e envolvimento mútuo”.

FUNÇÕES INSTITUCIONAIS

1 FISCALIZAR**NORMATIZAR****2****3 ORIENTAR****4 JULGAR****REGISTRAR****5****6 APLICAR SANÇÕES**

ORGONOGRAMA



GESTÃO INTEGRADA

COMISSÕES

CROAM possui duas Comissões Regimentais (Comissão de Ética e Comissão de Tomadas de Contas) e uma Comissão Facultativa de Fiscalização.

CÂMARAS TÉCNICAS

CROAM possui 11 Câmaras Técnicas representantes de todas as especialidades e habilitação previstas na Legislação odontológica.

REPRESENTANTES

CROAM possui 15 representantes nomeados nos Municípios que auxiliam na interlocução entre o interior e o CROAM.

Órgãos Deliberativos

PLENÁRIO

Constituído por 05 membros efetivos e 05 membros suplentes.

ASSEMBLÉIA GERAL

Constituída pelos cirurgiões-dentistas nele inscritos, que se achem no pleno gozo de seus direitos profissionais, e quites quanto a suas obrigações pecuniárias para com a Autarquia.

Órgãos Executivos

DIRETORIA

Integrada por 03 (três) Conselheiros efetivos, eleitos pelo Plenário para o exercício dos cargos de Presidente, Secretário e Tesoureiro.

Órgãos Técnicos e Auxiliares

GERENCIA
EXECUTIVA
PROCURADORIA
JURÍDICA
CHEFIAS E SETORES

GESTÃO 2020

Plenário

Michele Paschoalotti Lemos



Secretária

José Hugo Cabral Seffair



Presidente

Rozenaldo Tavares da Silva



Tesoureiro

Diretoria

Larissa Andrade de Freitas



Presidente
Comissão
Ética

Nazaré Darcy Mousse



Presidente
CTC

Raphael Carvalho e Silva



Membro
Comissão de
Ética

Michelle Navarro F. Paolino



Membro
Comissão de
Ética

Perla Azize Assayag



Membro
Comissão de
CTC

MODELO DE NEGÓCIO

✓ ORIENTAR E DISCIPLINAR O EXERCÍCIO DA ODONTOLOGIA NO AMAZONAS E FORTALECER O AMBIENTE REGULATÓRIO.

Exercer a apuração e prevenção das infrações éticas, atuando conjuntamente com as entidades de ensino e pesquisa, bem como com outras entidades reguladoras, dirimindo dúvidas quanto à competência e o desempenho ético e profissional da Odontologia

✓ ASSEGURAR EFETIVIDADE NA AÇÃO FISCALIZATÓRIA

Trata-se da competência precípua do Conselho Regional em fiscalizar o exercício da profissão e deliberar sobre assuntos pertinentes à ética profissional, impondo aos infratores as devidas penalidades, conforme determinado nos itens b e c do art. 11, da Lei nº 4.324/1964.

✓ ELEVAR A PERCEPÇÃO DO VALOR DA PROFISSÃO ODONTOLÓGICA PERANTE A SOCIEDADE

Propiciar maior atuação no exercício da odontologia, ao divulgar as competências legais dos Conselhos Regionais para a comunidade interessada, bem como prestar contas de suas atividades (*accountability*).

✓ IMPLANTAR UMA COBRANÇA EFICIENTE DE DÍVIDA ATIVA

Cobrar de forma eficiente as anuidades do exercício e os débitos em aberto, por meio da dívida ativa administrativa e executiva, priorizando o protesto de certidões de dívida ativa e o ajuizamento seletivo de execuções fiscais

✓ PROMOVER PARCERIAS ESTRATÉGICAS

Trata-se de potencializar acordos e convênios de cooperação técnica com entidades, como Vigilâncias Sanitárias e Ministério Público, para o combate amplo de possíveis irregularidades e ilegalidades, garantindo maior amparo legal à atuação deste Conselho Regional nas fiscalizações.

✓ HIGIENIZAR A BASE DE DADOS:

Garantir, permanentemente, banco de dados dos profissionais inscritos atualizado e protegido

✓ DESENVOLVER A CULTURA ORGANIZACIONAL COM FOCO EM RESULTADOS

Potencializar competências dos colaboradores, desenvolvendo a capacidade de liderança e gestão, de forma a aprimorar o capital humano de acordo com o interesse da Instituição. Manter reuniões gerenciais periódicas, envolvendo toda a equipe na tomada de decisões.

✓ FORTALECER A IMAGEM DO CROAM PERANTE A SOCIEDADE E CLASSE ODONTOLÓGICA

Continuar o resgate da confiança dos profissionais da classe odontológica aperfeiçoando o atual modelo de gestão do CROAM embasado na democracia, transparência, ética e austeridade.

✓ ATUAR COMO FATOR DE PROTEÇÃO DA SOCIEDADE

Atuar na garantia dos direitos dos profissionais com ênfase às condições de trabalho e, visando à segurança dos profissionais, das pessoas, famílias e coletividades

✓ GARANTIR QUALIDADE E CONFIABILIDADE NOS PROCESSOS E NOS PROCEDIMENTOS

Melhorar a forma por meio da qual os processos e procedimentos são gerenciados. Assegurar meios e recursos que permitam o cumprimento normas e diretrizes da gestão.

✓ ESTIMULAR USO DE FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS E GERENCIAMENTO DE DADOS

Gerenciar as informações dos profissionais inscritos com o auxílio de ferramentas tecnológicas e implementar a política de segurança da informação na entidade. Atuando em conformidade com a LGPD.

✓ PROMOVER A EDUCAÇÃO CONTINUADA DE PROFISSIONAIS E FUNCIONÁRIOS

Fornecer cursos de treinamento e capacitação fomento o desenvolvimento organizacional. Prestar homenagens, destacar e reconhecer as boas práticas e experiências profissionais bem-sucedidas.

CANAIS DE COMUNICAÇÃO



Uma das maiores redes de comunicação do mundo permite ao Conselho um alcance exponencial, no ano de 2020 o conselho triplicou o número de seguidores e compartilha uma variedade de informativos e campanhas de orientação.



O processo de comunicação tem papel fundamental dentro de uma organização. Em função disso, o CRO-AM mantém diversos canais de comunicação para facilitar a interação de todos os envolvidos. Por meio desses canais, é possível obter informações diversas sobre os serviços prestados pelo Conselho, além de permitir o envio de sugestões, críticas e realizar denúncias.

www.facebook.com/croam.org.br



ACESSO A INFORMAÇÃO

DIPLOMA DIGITAL
Recém-formados em Odontologia têm o direito ao E-diploma a partir de março de 2021

CONECTE-SE
informação segura é nosso di

LEI N.º 5.195/2020
25 DE MAIO DE 2020

SANCIONADA ✓
DETERMINA o funcionamento dos estabelecimentos de saúde, CLÍNICAS e CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS como atividades essenciais e indispensáveis em períodos de calamidade pública. Sendo assegurado o pleno exercício profissional e vedada a determinação de fechamento total de tais locais.

AGORA É LEI!

O CRO-AM QUER SABER!
Em virtude da expansão do COVID-19 em todo o país, é essencial continuar buscando medidas no combate à pandemia. Por isso, o CROAM está promovendo uma ENQUETE, com o objeto de monitorar as incidências e contaminações dos profissionais da Odontologia que estão em linha de frente no serviço público, privado e os que estão em isolamento social.

RESPONDA NOSSA ENQUETE E CONTRIBUA COM OS CUIDADOS E A SEGURANÇA DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE!

O CROAM disponibiliza em seu sítio institucional (www.croam.org.br) o Portal da Transparência, em cumprimento à Lei nº 12.527/2011.

LIVE
Instagram
20/05 19h
Horário de Manaus
Prescrição Medicamentosa e o uso dos ANESTÉSICOS LOCAIS NA ODONTOLOGIA
Transmissão: @croamoficial

LIVES

LIVE
Instagram
20/05 19h
Horário de Manaus
Prescrição Medicamentosa e o uso dos ANESTÉSICOS LOCAIS NA ODONTOLOGIA
Transmissão: @croamoficial

BIOSSEGURANÇA em tempos de COVID-19
13/05 18h
Horário de Manaus
Transmissão: @croamoficial

GESTÃO DE CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO EM TEMPOS DE COVID-19
18/06 18h
Horário de Manaus
Transmissão: @croamoficial

AMBIENTE EXTERNO

Em 30/01/2020 foi declarada a condição de emergência em saúde pública de importância internacional pela Organização Mundial da Saúde, em decorrência da possibilidade de infecção humana pelo novo coronavírus ("COVID-19"), ratificada pela Lei 13.979/2020, e pela Portaria 188/GM/MS, com o reconhecimento, em 20/03/2020, do estado de calamidade pública no Decreto Legislativo nº 06/2020.

Em 22/03/2020 foi publicada a Medida Provisória 927/2020, com as medidas trabalhistas para o enfrentamento do estado de calamidade pública.

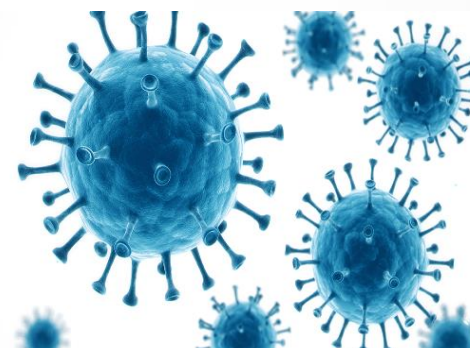
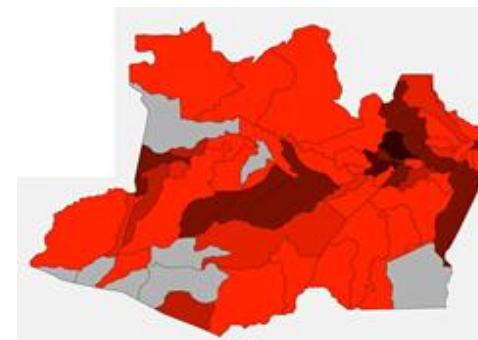
São muitos, no cenário contemporâneo, os desafios enfrentados pelo setor público. Em 2020 o ambiente externo refletiu os impactos da pandemia, dentre eles destaca-se a adaptação às mudanças apresentadas no mundo atual, conferir maior agilidade aos processos licitatórios e ao gestor público, motivar os recursos humanos, buscar a melhoria contínua dos serviços estatais e implementar políticas públicas eficientes que atendam as expectativas dos inscritos e promovendo o bem-estar da sociedade.

As medidas implicaram em impactaram na continuidade do serviço público, tais como, massificação do atendimento on-line, trabalho home office e reuniões remotas. A celeridade da contaminação, especificamente no Estado do Amazonas, exigiu do CROAM medidas capazes de absorver o número de atendimentos, implantação de plano estratégico para diluir as demandas crescente, setorizando as solicitações para prestar um serviço de qualidade.

O que minimizou os impactos foi a implantação de mediação tecnológica que despontam como solução. O Sistema do Implanta – SISCAF – conseguiu no último trimestre de 2020 tornar o sistema do CROAM 100% on line, o que manteve ao profissionais, um retorno constante com soluções para os recém-formados com solicitações de primeira inscrição e emissão de boletos para regulamentar as suas atividades. Com isso, não alavancando ainda mais o cenário de prejuízos. Acreditando que este cenário de calamidade é temporário e deve ser superado por todos em breve, mantemos o pensamento positivo com temperança e serenidade.

Por fim, houve contratação de concursados para o setores de fiscalização, registro e financeiro, com exceção do setor fiscal, nos demais setores houve adição de funcionário, o que acarreta em mais agilidade ao processo.

Com relação ao ambiente fiscal, o novo sistema está em adaptação a demanda exigida de informatização dos trabalhos, o que causa um rotina mais operacional e manual. Porém acredita-se que em breve haverá mudanças positivas no setor, ocasionando mais oportunidades e quebras de paradigmas, tornando o setor com um visão mais estratégica e fundamental na gestão.





RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

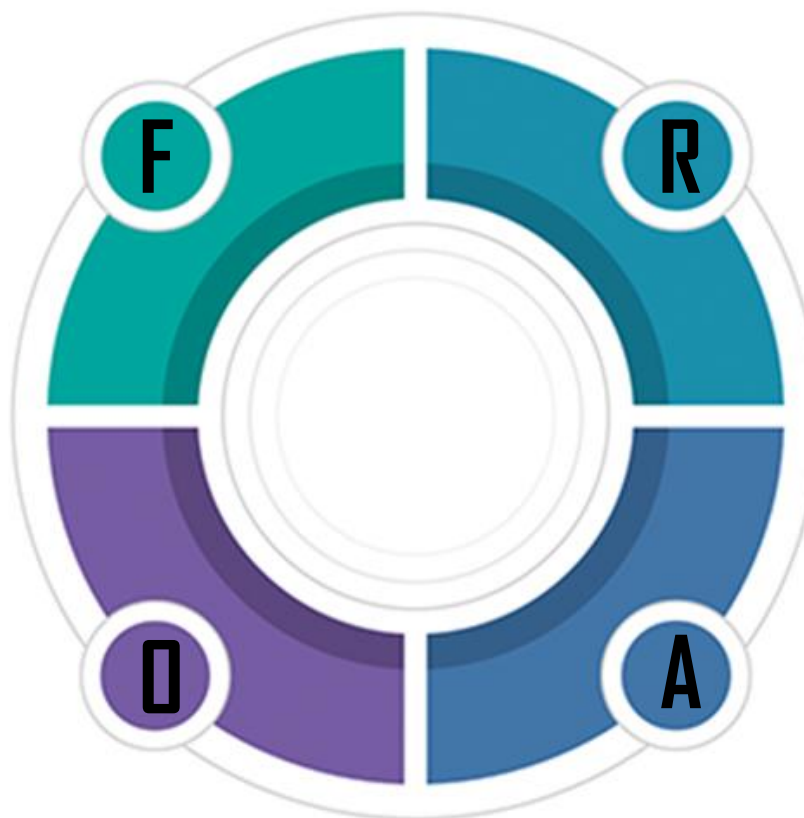
ANÁLISE E CONTROLE RISCOS

FORÇAS

Estrutura Organizada
Localização Estratégica
Autonomia na execução operacional
Presidente e Diretoria participativa
Constante investimento em
qualificação da equipe
Segmentação de Funções

OPORTUNIDADES

Tecnologia implantada com inovações no
atendimento 100 % via WEB
Ampliação de cursos na plataforma digital de
Técnicos e auxiliares
Sancionada a lei 5.195/2020 que determina
que as atividades odontológicas são essências
em período de calamidade pública

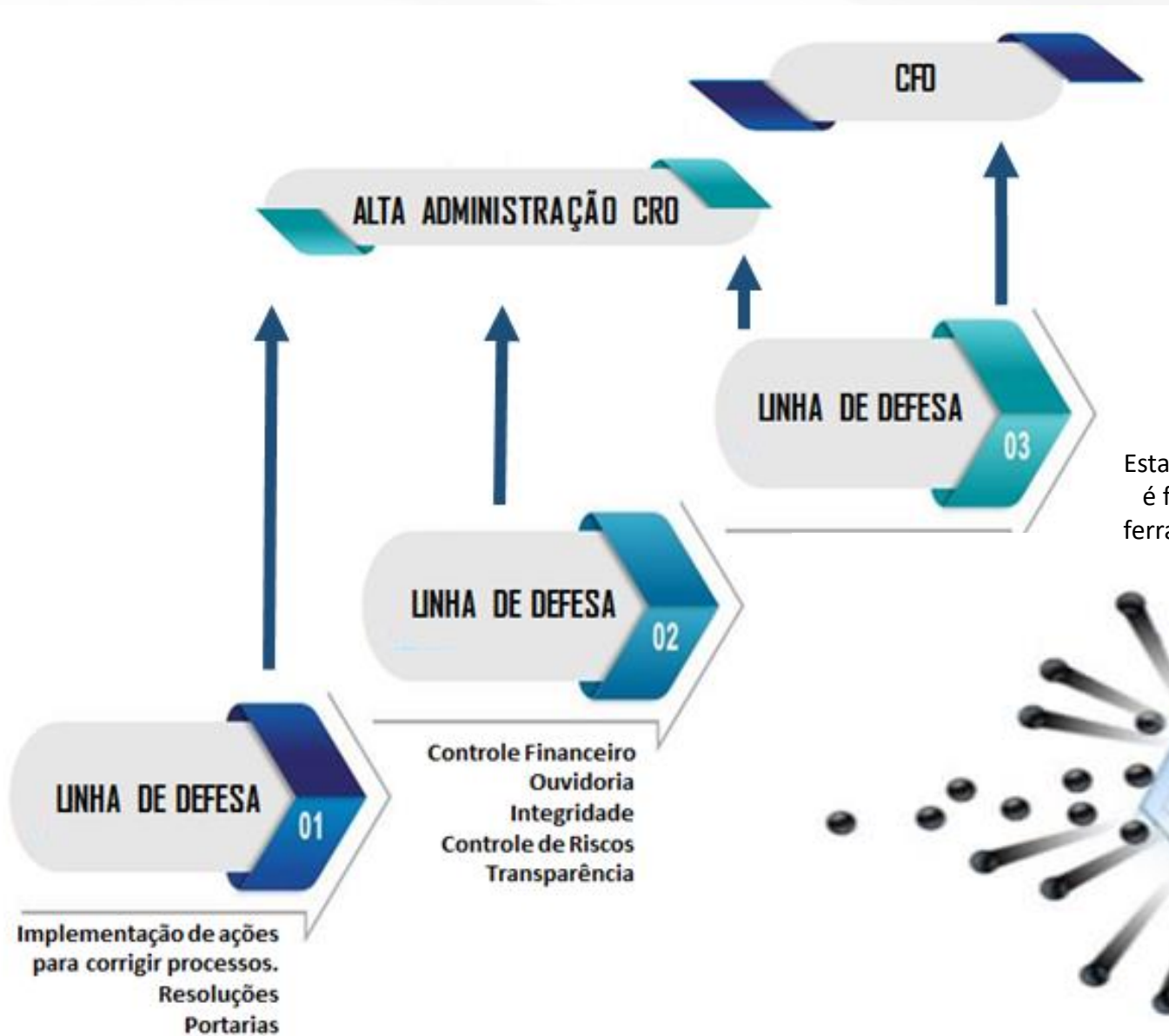


RISCOS

Ausência de Indicadores acessíveis
Rotatividade de funcionários concursados
Necessidade de ampliação da nova sede
Defasagem de planejamento estratégico e PCCS
Morosidade na adequação a LGPD
Pandemia COVID-19
Estrutura Operacional insuficiente

AMEAÇA

Impacto direto das oscilações econômicas na
rotina financeira do Conselho durante a
pandemia
Desconfiança e falta de conhecimento da classe
em relação a verdadeira função do conselho
Desconhecimento da classe da própria
legislação



LINHAS DE DEFESA

Estabelecer linhas de defesa para alcance dos objetivos é fundamental. As 3 linhas de defesa constituem uma ferramenta de controle e proteção para mitigar riscos e impactos na execução de sua missão institucional.



ETAPAS DE GESTÃO DE RISCO



GESTÃO RISCO

CAUSA	CATEGORIA	IMPACTO	CONSEQUÊNCIA	RESPOSTA	CONTROLE ADOTADO
DECRETAÇÃO DO ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA (PANDEMIA COVID-19 (SARS-COV-2))	OPERACIONAL	ALTO	Comprometimento de resultados finalísticos e perda de arrecadação	MITIGAR	Suspensão das atividades Presencias; Instituição do home office ; Contenção de despesas; Monitoramento do Estado de saúde funcionários com exames; Campanha Institucional , visando a segurança na volta aos consultórios e clínicas odontológicas.
INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA DEFICITÁRIA	OPERACIONAL	ALTO	Implicação na logística administrativa do Conselho	MITIGAR	Plano de contingência segmentando o Teletrabalho e revezamento funcional
CONTROLE INTERNO INSUFICIENTE	OPERACIONAL	ALTO	Inexistência de parâmetros para mensurar os riscos e gerir as soluções	MITIGAR	Requerimento de um grupo de trabalho para avaliar a implantação de Controle.
FISCALIZAÇÃO PREJUDICADA	OPERACIONAL	MÉDIO	Apesar da implementação e do acesso a fiscalização on-line, não foi possível atuar na diretamente na fiscalização dos consultórios e clínicas	MITIGAR	Instituição do Manual da Fiscalização; Incentivo ao recebimento de denúncia .

GESTÃO RISCO

CAUSA	CATEGORIA	IMPACTO	CONSEQUÊNCIA	RESPOSTA	CONTROLE ADOTADO
ESCASSEZ DE REPRESENTAÇÃO POLÍTICA	ESTRATÉGICO	MÉDIO	Ausência de engajamento da categoria e de contato com autoridades políticas	MITIGAR	Participações em ações legislativas com representantes do Poder Público; Participação em <i>Lives</i> contendo diversos temas.
GESTÃO PATRIMONIAL INEFICIENTE	OPERACIONAL	MÉDIO	Ausência de controle documental e patrimonial	MITIGAR	Requerimento de um grupo de trabalho para avaliar a implantação Gestão Documental .
TRANSPARÊNCIA INSUFICIENTE	OPERACIONAL	BAIXO	Não cumprimento da legislação aplicável à Administração Pública	MITIGAR	Atualização do site buscando adequação com a legislação vigente.
INFRAESTRUTURA OPERACIONAL INEFICIENTE	ESTRATÉGICO	ALTO	Imapcto na prestação eficiente dos serviços da instituição	MITIGAR	Contratação de novos servidores aprovados no processo seletivo público
AUSÊNCIA DE PLANEJAMENTO	ESTRATÉGICO	MÉDIO	Comprometimento dos programas, metas e diretrizes na atuação do CROAM	MITIGAR	Requerimento de um grupo de trabalho para avaliar a implantação de Planejamento
CRISE FINANCEIRA EM DECORRÊNCIA DA PANDEMIA DE COVID-19 (SARS-COV-2)	FINANCEIRO	ALTO	Perda de rentabilidade financeira nas aplicações do CROAM	MITIGAR	Realocação dos recursos para evitar perda no investimento e garantir maior rentabilidade

PRINCIPAIS OPORTUNIDADES E RESULTADOS POSITIVOS

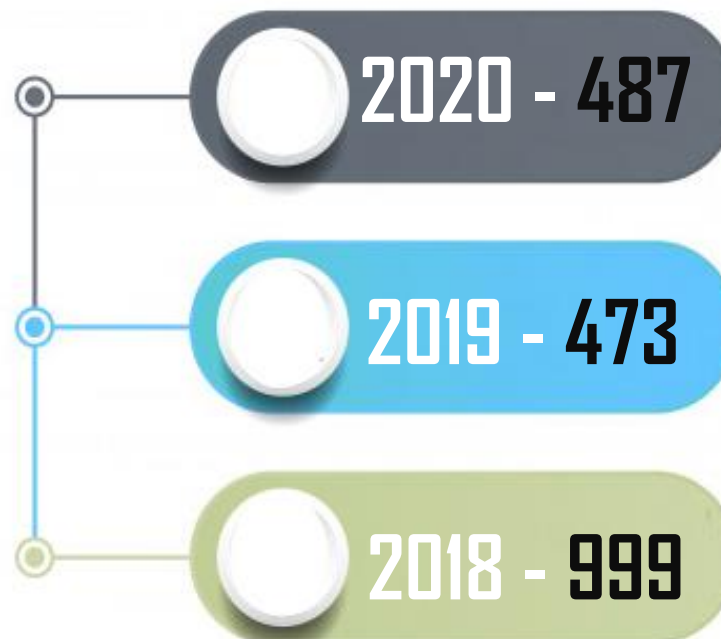


A pandemia provocada pelo COVID-19 impactou diretamente no exercício dos profissionais de saúde. O Conselho reforçou a parceria, além de estreitar o relacionamento com outros Conselhos Regionais e com o próprio CFO. As Secretarias de Saúde, Estaduais e Municipais, Anvisa e Prefeituras, também se tornaram grandes parceiros, principalmente no que diz respeito à adoção de medidas para mitigar o impacto do novo coronavírus na Odontologia.

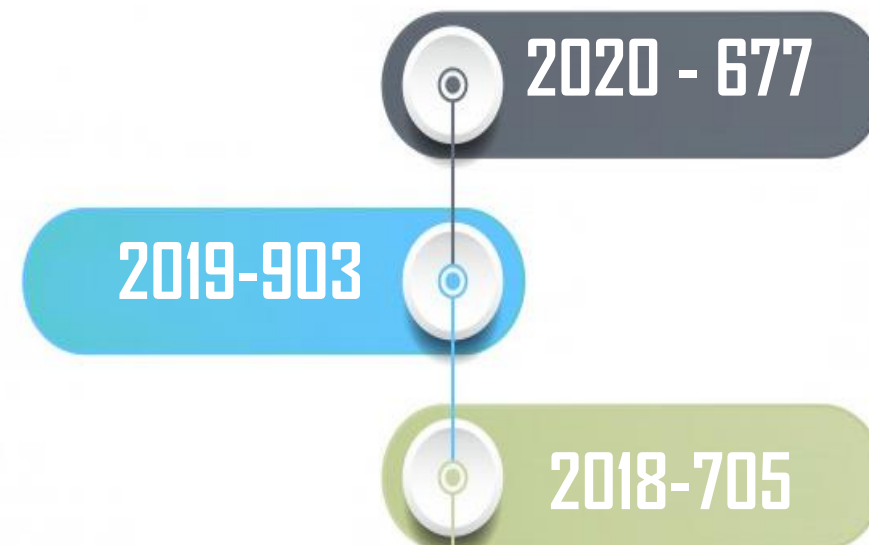
A odontologia foi afetada na sua logística de atuação, diminuição do fluxo de pacientes, aumento dos riscos de contaminação aspectos que contribuíram para endossar os investimento em técnicas de proteção. Evidenciando a essencialidade do serviço odontológico, os profissionais não suspenderam os atendimentos, em sentido contrário inovaram na forma de atuação e na prestação de serviço. Autorização de antecipação de colação de grau pela Lei 14040/2020, possibilitou que novos profissionais fossem inseridos no mercado, possibilitando atuação na linha de frente no segmentos de combate a pandemia

Nesse sentido pode-se acompanhar que apesar da pandemia o crescimento, em 2020, o número de novos habilitados comparativo de 2019, apesar de menor. As demandas de atendimentos do setor de inscrição totalizaram 2226 foram absorvidas presenciais e remotos Além disso, a fiscalização encontrou nas atividades remotas e reativas, uma forma de manter operante o poder fiscalizatório da Autarquia, com crescimento de diligências internas. Vejamos:

FISCALIZAÇÕES



INSCRIÇÕES



CAMPANHA INSTITUCIONAL



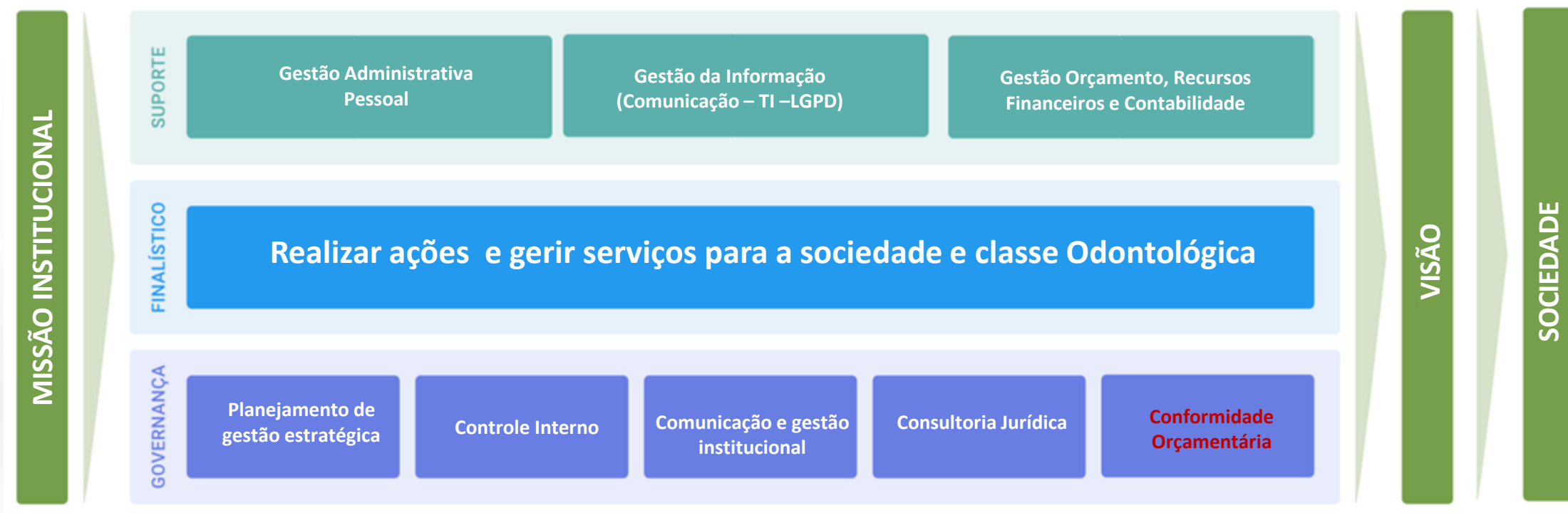
Os profissionais da área odontológica, estão expostos direta e constantemente ao risco de contaminação pelo coronavírus. Neste contexto, é ainda mais urgente reforçar as normas de saúde e segurança o trabalho que preserva a saúde e a vida de profissionais e pacientes, e, consequentemente, por meio deles, proporcionar um melhor serviço à população.



GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

RELATÓRIO
DE GESTÃO 2020

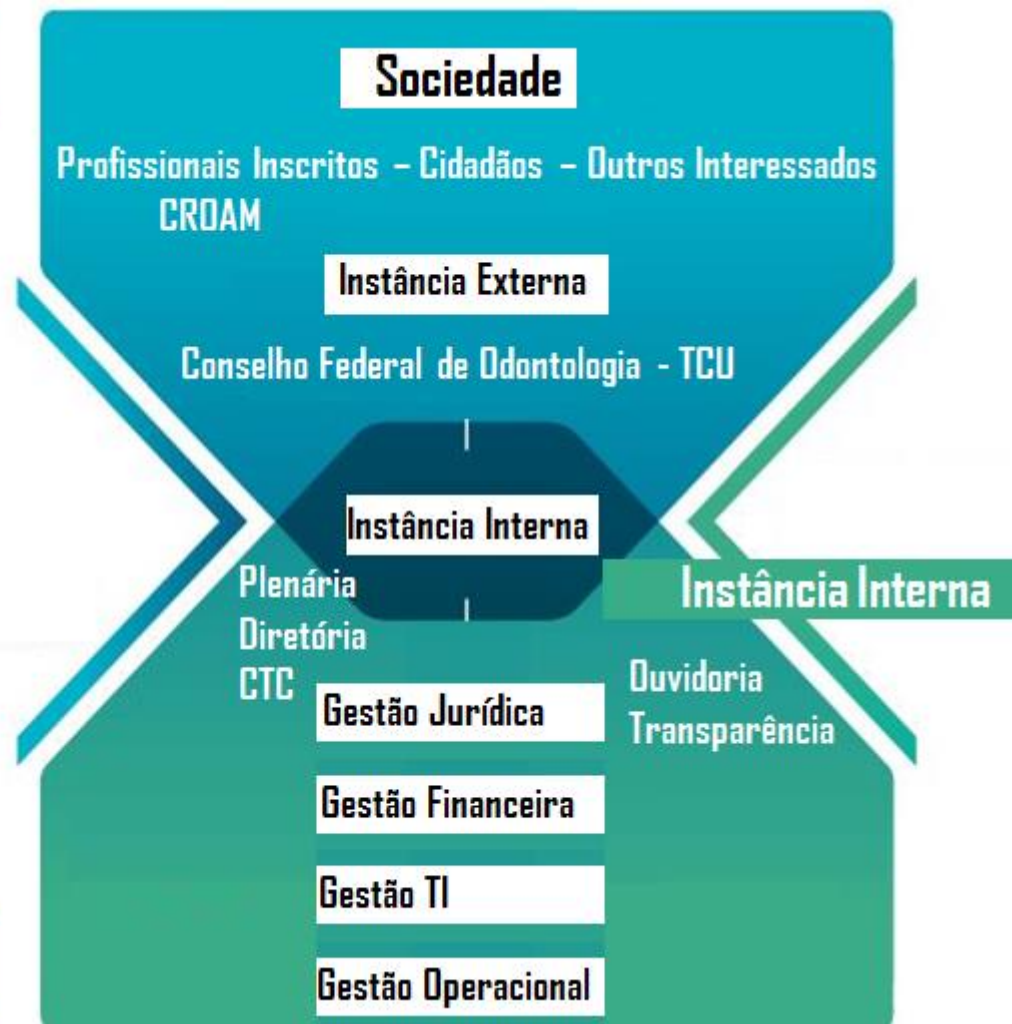
CADEIA DE VALOR



Cadeia de valor é uma representação dos macroprocessos realizados pela CROAM, que demonstra a entrega de valor para a sociedade em suas diferentes áreas de atuação, retratando a maneira pela qual os diferentes processos organizacionais se conectam e se relacionam para o atendimento às necessidades dos diversos públicos-alvo.

GOVERNANÇA

GESTÃO



O modelo de Governança aplicada no CROAM tem como base a estrutura estratégica do seu ORGANOGRAMA ORGANIZACIONAL, onde as decisões e conceitos estratégicos são pensados e direcionados pelo PLENÁRIO e DIRETORIA EXECUTIVA, a fim de se gerar valor que impactem de maneira eficiente a gestão dos recursos humanos, estruturais e financeiros diretamente vinculados a competência organizacional da autarquia.

INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA

Plenário

É composto pelos cinco membros efetivos, que têm como atribuições deliberar sobre assuntos do interesse do Conselho, pertinentes ao registro e cancelamento no quadro da Entidade; julgamento de casos disciplinares e demais assuntos da competência do Regional.

CTC

Composta por três membros, sendo o presidente efetivo, a quem compete examinar toda a documentação contábil do CROAM; emitir parecer sobre o orçamento; emitir parecer sobre as Despesas Extraordinárias, sobre os Balancetes Mensais, os Balanços Trimestrais, a Prestação de Contas, a Proposta Orçamentária e os Créditos Suplementares do Conselho Regional e emitir parecer sobre o balanço do exercício financeiro e lançar no mesmo o seu visto.

Diretoria

É composta pelo Presidente, Tesoureiro e Secretário, responsáveis por dirigir a Entidade de acordo com as leis em vigor e o Regimento, administrar o patrimônio e impor o cumprimento das Resoluções e Instruções do Conselho Federal e do próprio CROAM, primar pelo cumprimento das atividades finalísticas.

A ouvidoria e transparência constituem instrumentos do sistema de controle interno, cujas atribuições consistem na fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial; na produção de relatórios gerenciais a serem disponibilizados ao plenário e à diretoria executiva para tomada de decisão, bem como no apoio às atividades do controle externo exercidas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e também pela consolidação e disponibilização do Relatório de Gestão.

A **Gestão** é dividida em **Executiva, Jurídica, Contábil-Financeira e Operacional**, composta pela Procuradoria-Geral e Coordenadorias Técnicas, conforme estrutura organizacional, responsáveis pela execução de **programas, envolvendo estratégias, políticas, processos e procedimentos que foram estabelecidos pelo órgão, assim, preocupa-se com a eficácia (cumprir as ações prioritizadas) e a eficiência das ações (realizar as ações da melhor forma possível, em termos de custo-benefício).**

INSTÂNCIAS EXTERNAS DE GOVERNANÇA



O **Tribunal de Contas da União** é responsável pela fiscalização (prestação de contas), pelo controle e pela regulação das atividades finalísticas desenvolvidas pelo Conselho Profissional.



O **Conselho Federal de Odontologia** é responsável pela supervisão das atividades, pela avaliação, pela auditoria e pelo monitoramento independente, e, havendo disfunções ou desvio de finalidade, pela comunicação dos fatos às instâncias superiores de governança.

ATUAÇÃO DA AUDITÓRIA INTERNA E INDEPENDENTE

O CROAM não dispõe em sua estrutura organizacional de Auditoria Interna, entretanto, o CFO, realiza periodicamente auditoria, emitindo **certificação com parecer**, cujo foco tem sido, o administrativo, financeiro - orçamentário, patrimonial e operacional, e avalia a gestão da entidade, de acordo com a legislação aplicável aos Conselhos. O **CERTIFICADO DE AUDITORIA 2020** integra o processo de prestação de contas, na forma da IN 84/2020.



A gestão administrativa, em 2020, direcionou seu empenho na prática de medidas que aliassem recursos financeiros e as necessidades da Instituição diante dos objetivos projetados para alcançar a atuação desejada. Sem dúvidas, as atividades regulares do Regional, tais como a cobrança da anuidade, as diligências da Fiscalização, ajuizamento de execuções, dentre outras ações, foram cessadas subitamente pela pandemia do COVID-19.

PRINCIPAIS AÇÕES POR ÁREAS DE GESTÃO

FISCALIZAÇÃO

Manual de Fiscalização
Protesto
Intensificação de Cobrança Amigável
Campanhas mídias sociais
Estabelecimento de Metas

REGISTRO PROFISSIONAL

Plantão Jurídico
Serviço de CHAT e por e-mail
Implantação do SISCAF – Documentação pela WEB



PESSOAL

Folha de Pagamento Encargos
Patronais Benefícios
Treinamento e qualificação de
Colaboradores

SUPORTE E APOIO

Telefonia e internet
Manual de Conduta
Imóvel
Conservação e Manutenção Predial

POLÍTICO-REPRESENTATIVA

Encontro com Deputados Federais em Brasília
Articulação para aprovação da Lei
Reuniões de órgãos de deliberação coletiva
Atuação Administrativa SEMSA e SUSAM buscando
fornecer atendimento a população de forma segura.
Participação de Reuniões CES
Reunião com gestores públicos sobre medida de
proteção dos profissionais



VALOR PÚBLICO

O conceito de valor público foi definido pelo Decreto de Governança nº 9.203/17 como sendo os produtos ou serviços gerados pelas atividades de uma organização que representem respostas efetivas e úteis às demandas de interesse público. A seguir, apresentaremos o desempenho do Regional para cada cadeia de valor, de acordo com as cinco áreas de gestão (FISCALIZAÇÃO, REGISTRO, POLÍTICO-REPRESENTATIVO, SUPORTE/APOIO e PESSOAS).

Considerando a atividade desenvolvida pelo CROAM, ponderamos os resultados dos indicadores, ou seja, o desempenho dos objetivos estratégicos foi objeto de monitoramento pela execução orçamentária e o alcance das metas previstas no Orçamento.

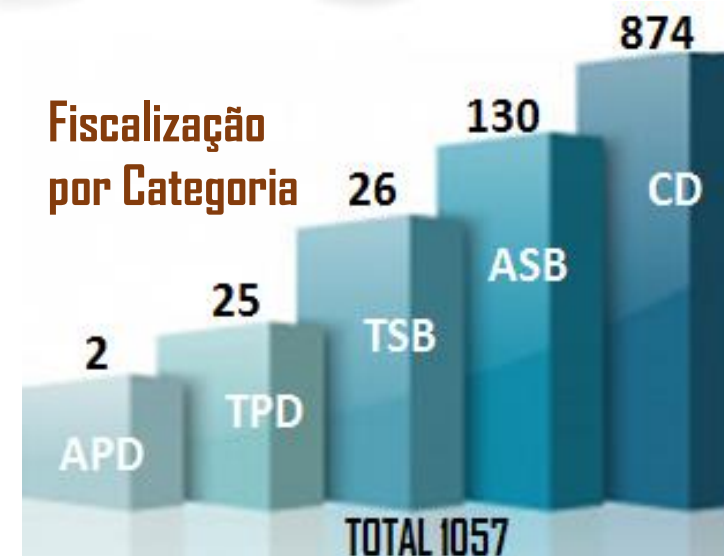
Criar **valor público** é oferecer respostas efetivas a necessidades ou demandas coletivas que sejam politicamente desejadas (legitimidade), cujos resultados modifiquem aspectos da sociedade



CADEIA DE VALOR FISCALIZAÇÃO

A Fiscalização Profissional desenvolvida no âmbito do CROAM possui caráter orientativo, preventivo e punitivo, tutelando o exercício da odontologia de forma ética e legal. Valorizando a categoria profissional e fortalecendo a imagem da profissão. A fiscalização realizou o mapeamento de profissionais, verificação de regularidade no sistema, fiscalização de mídias sociais (instagram, facebook) e sites de compras, orientando sempre que for possível aos profissionais sobre as faltas éticas cometidas, sempre respeitando o momento delicado da pandemia e do desempenho profissional devido.

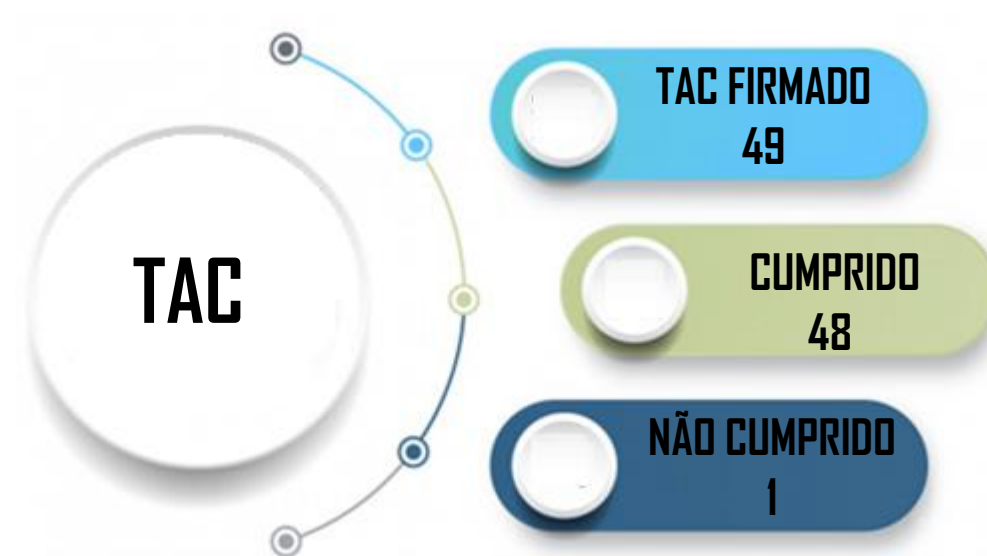
RETROSPECTO DE 2020



RETROSPECTO DE 2020



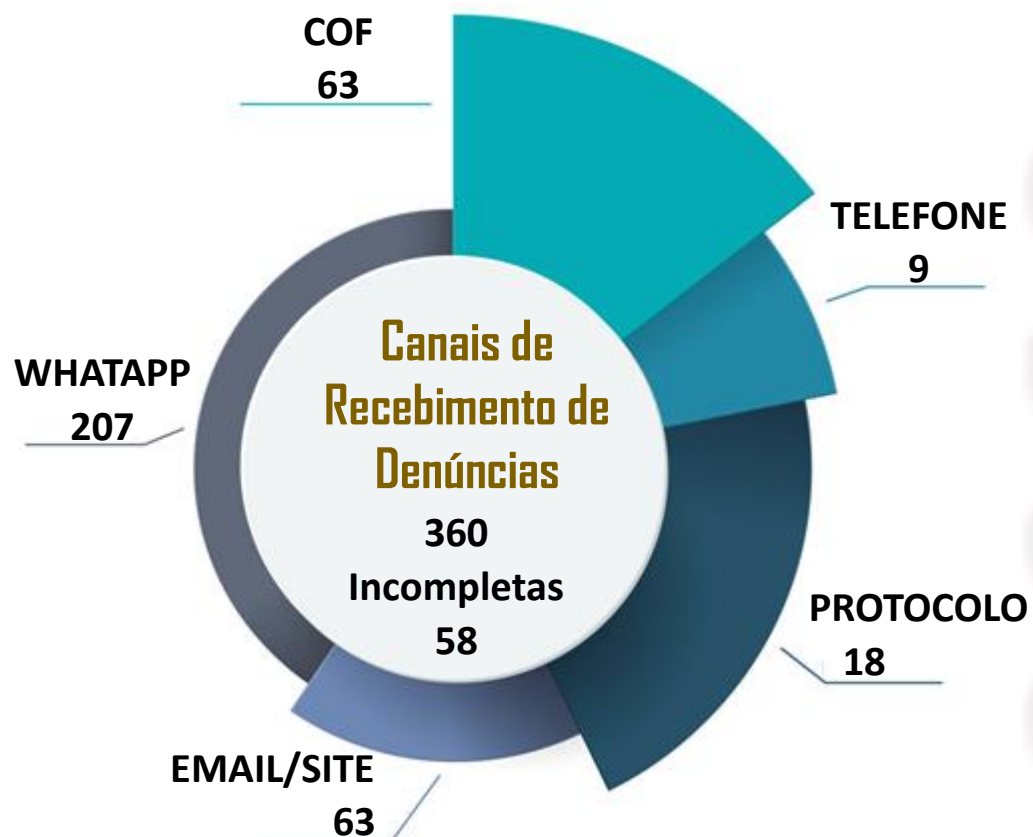
Atualmente com a anuência da gerência está sendo possível trabalhar em outras atividades de fiscalização inovadoras e na elaboração de materiais de apoio aos profissionais sobre a ética e a conduta profissional de forma legal e regular.



Atendimento Administrativo Fiscalização



DENÚNCIA



PROCESSADAS



INFRAÇÕES PROVENIENTES DE DENÚNCIA

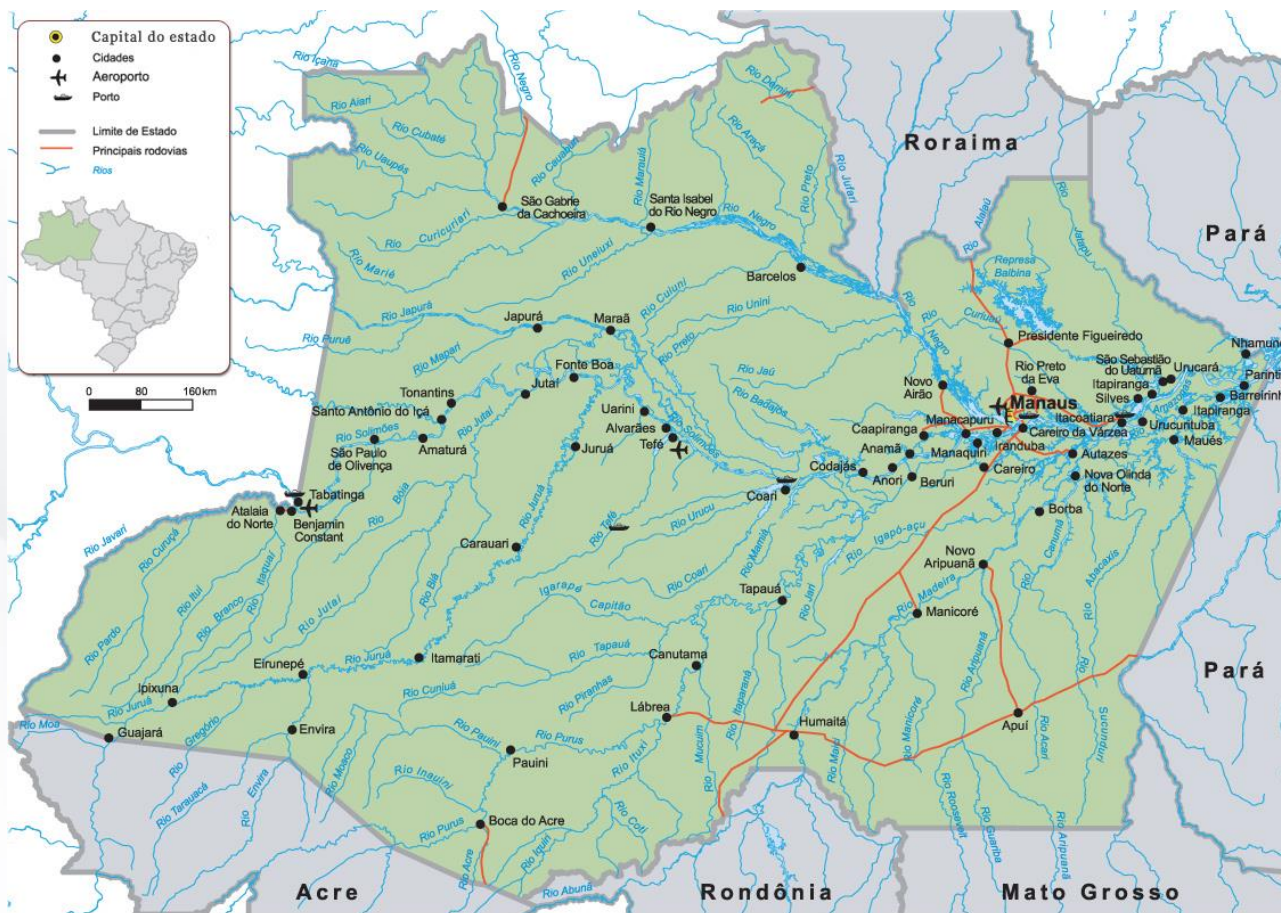


FOTOS FISCALIZAÇÃO UBS



**CEO NORTE - DR RUBIM
DE SÁ - 2 X
SANTA LUZIA
MORRO DA LIBERDADE
DR LUIZ MONTENEGRO
MARIA IDA MENTONI
SANTOS DUMONT
DOM MILTON CORREA
DR RAYOL DOS SANTOS
AJURICABA
BALBINA MESTRINHO
ÁUGIAS GADELHA
POLICLÍNICA DJALMA
BATISTA
MANSOUR BULBOL
SANTO ANTÔNIO**

INTERIOR



REPRESENTANTES

Exercer a fiscalização no interior do Amazonas tem sido um grande desafio, a dificuldade de acesso, número reduzido de rotas aéreas e custo, emergem como empecilhos preponderantes.

A Resolução 63/2005, estabelece em seu Art. 229, que a critério do Conselho Regional poderão ser designados Representantes Municipais ou Distritais.

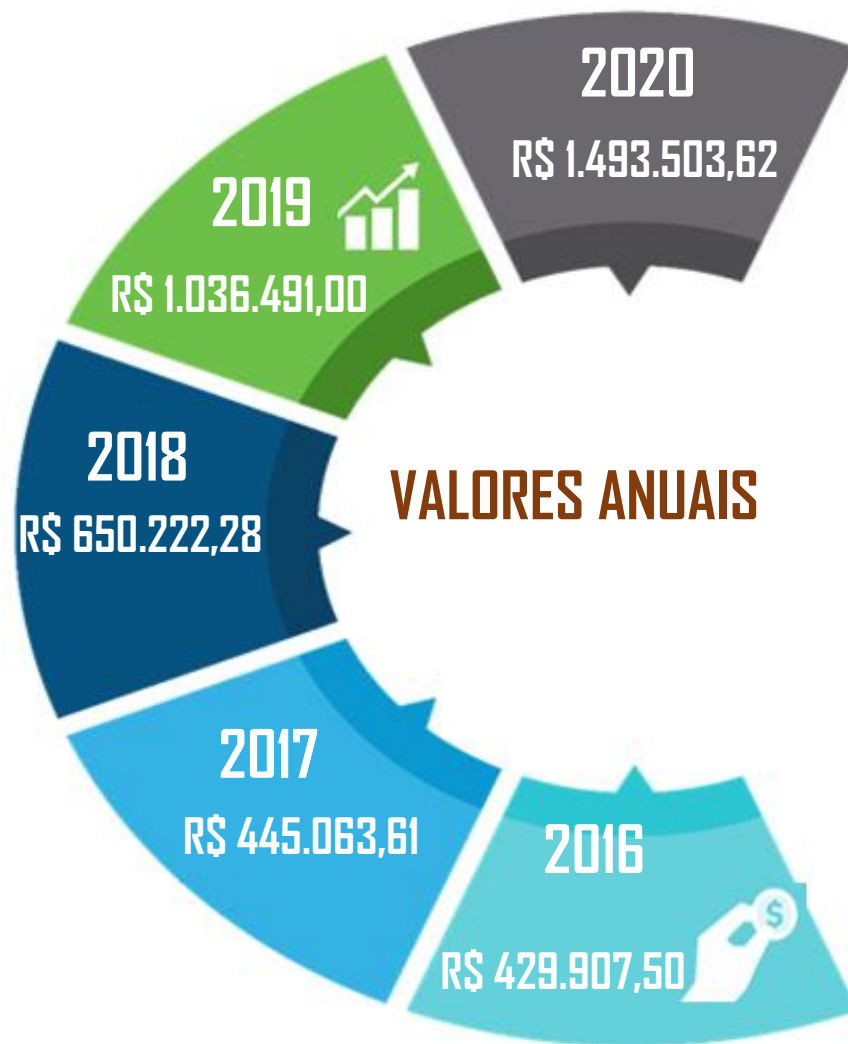
Normativa que viabiliza a aproximação entre a capital e interior, ou seja, dos 62 municípios, 15 com maior volume populacional e de inscitos tem representantes nomeados.

Desempenho da fiscalização no Interior do Amazonas restringiu-se preliminarmente às cidades periféricas à capital e foi possível mapear todos os estabelecimentos odontológicos disponíveis nestes locais além de firmar e reforçar a presença do CRO, fortalecendo a fiscalização preventiva.

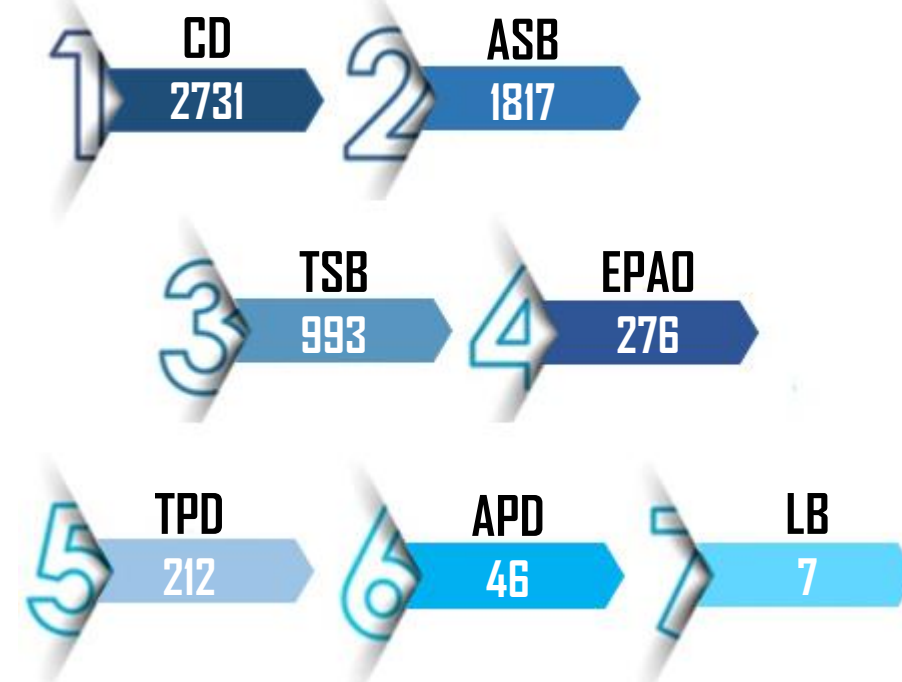
GESTÃO INADIMPLÊNCIA

Entender de que maneira são definidas as estratégias de recuperação do crédito é útil para permitir a avaliação de alternativas que possam ser adotadas com vistas a promover redução da inadimplência. No ano de 2020, a crise financeira refletiu diretamente na diminuição da inadimplência.

Dado que CROAM não possui orçamento público, a arrecadação de anuidades, multa, taxas e demais contribuições cobradas aos profissionais inscritos são as fontes únicas de financiamento que permitem o devido funcionamento dessa entidade. Sendo assim, a inadimplência é de interesse direto não só do profissional, que precisa realizar sua atividade de maneira regular, mas também para a própria entidade, que precisa primar por sua manutenção e subsistência

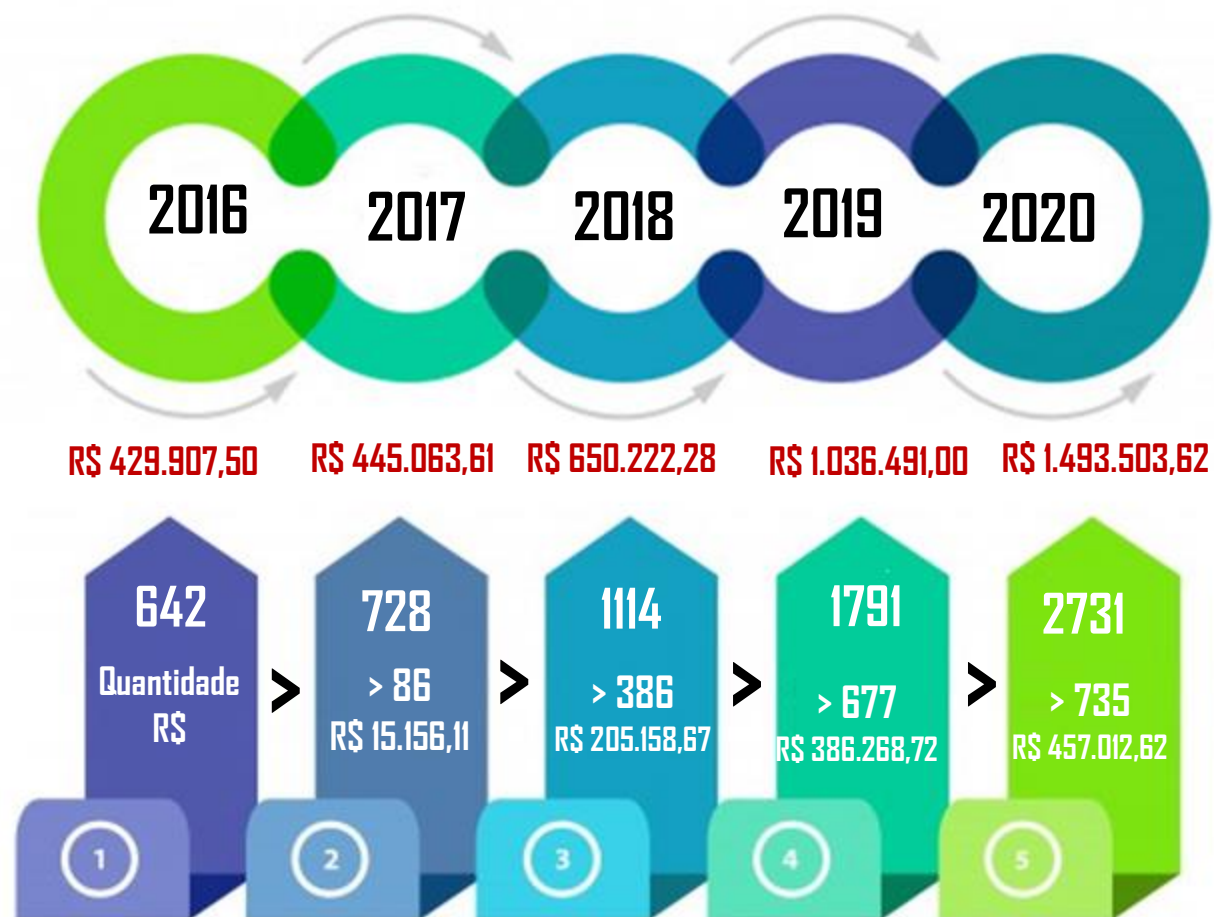


QUANTIDADE DE INADIMPLENTE 2020

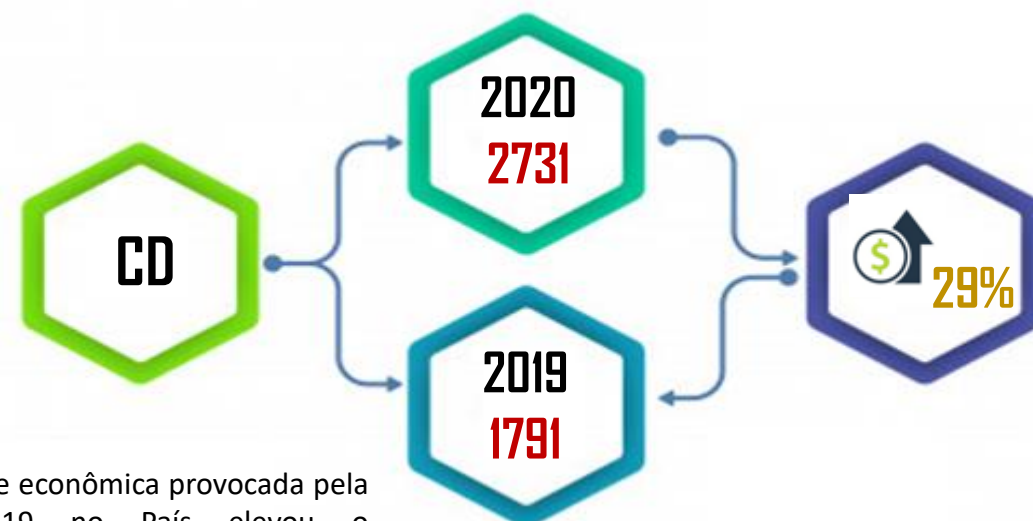


CD - Cirurgião-Dentista ASB- Auxiliar de Saúde Bucal TSB- Técnico em Saúde Bucal
EPAD- Entidade Prestadora de Serviço Odontológico TPD -Técnico em Prótese Dentária
APD- Auxiliar de Prótese Dentária LB- Laboratório de Prótese

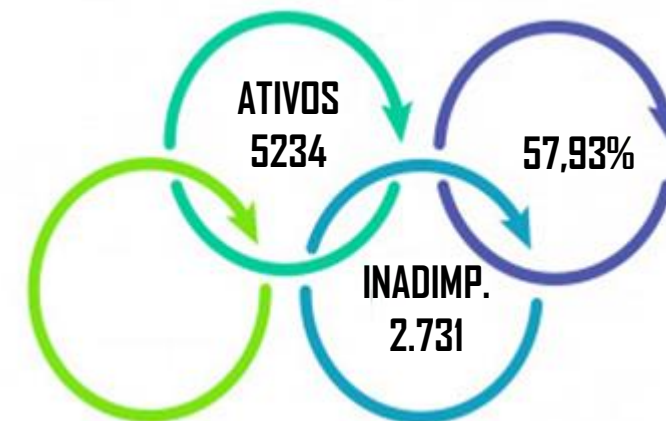
COMPARATIVO ANUAL



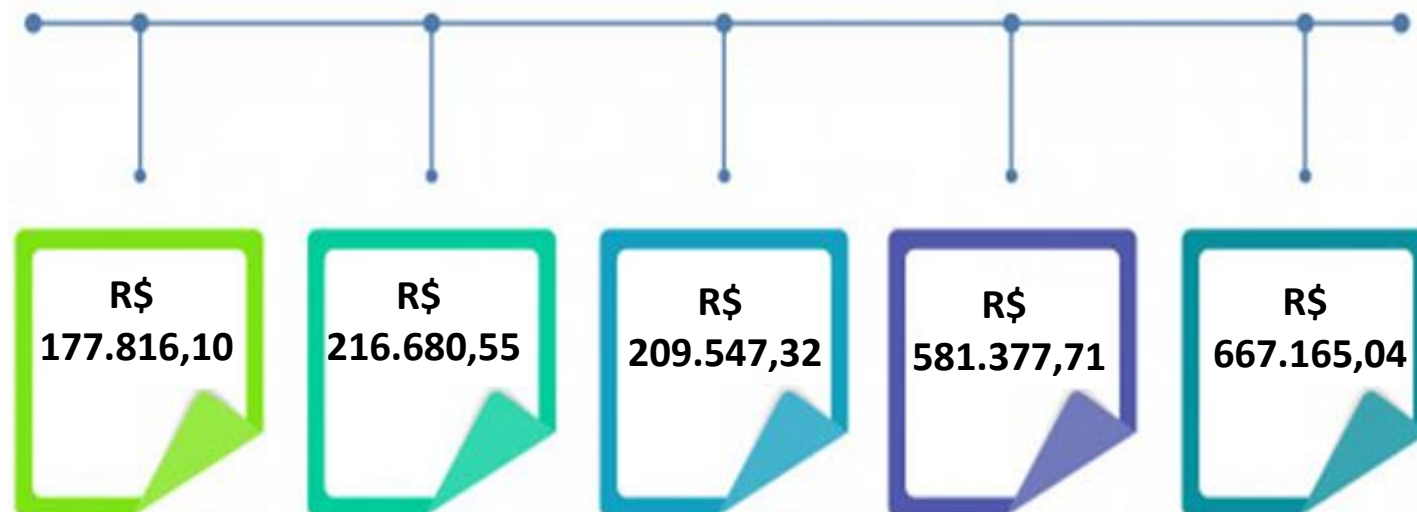
INADIMPLÊNCIA



A crise econômica provocada pela covid-19 no País elevou o desemprego a níveis recordes e provocou o fechamento de inúmeras empresas. Na Odontologia apesar da inadimplência crescente o Conselho tem buscado estratégias de minimizar os riscos, através da negociação flexibilizada, que viabilizou em equilíbrio na gestão dos devedores.



TOTAL DE ANUIDADES EM ACORDO DE PAGAMENTOS EM VALORES



Ao analisarmos esta realidade os números são preocupantes, foi sugerido para o ano de 2021 um planejamento estratégico direcionado a recuperação de créditos.

PROTESTO DE TÍTULOS:
RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS DE FORMA GRATUITA

2020 – R\$ 1.227.628,01

A implementação do Setor de Conciliação de dívidas viabilizou o aumento do fluxo de títulos encaminhados para protestos.

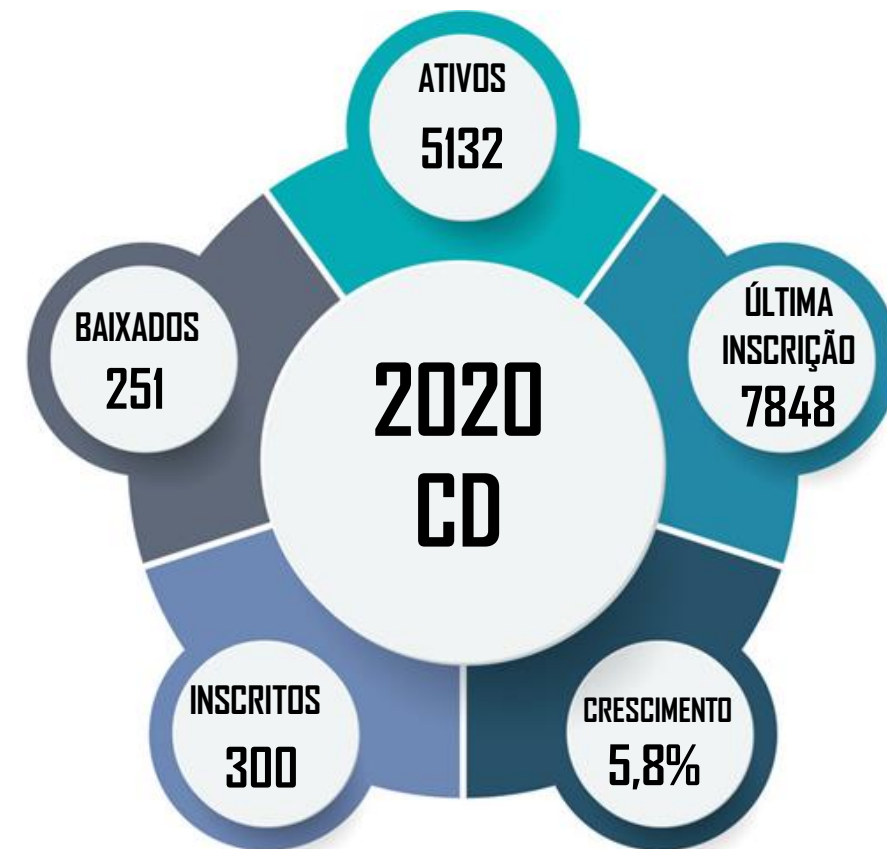
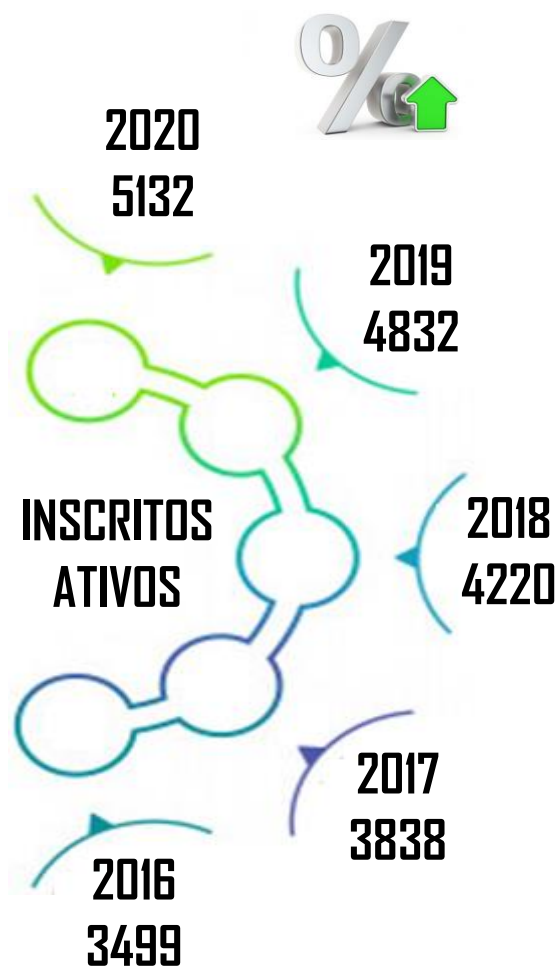
O CNJ tem manifestado posicionamento de uma cobrança administrativa em contraponto a judicialização.

CADEIA DE VALOR : GESTÃO REGISTRO

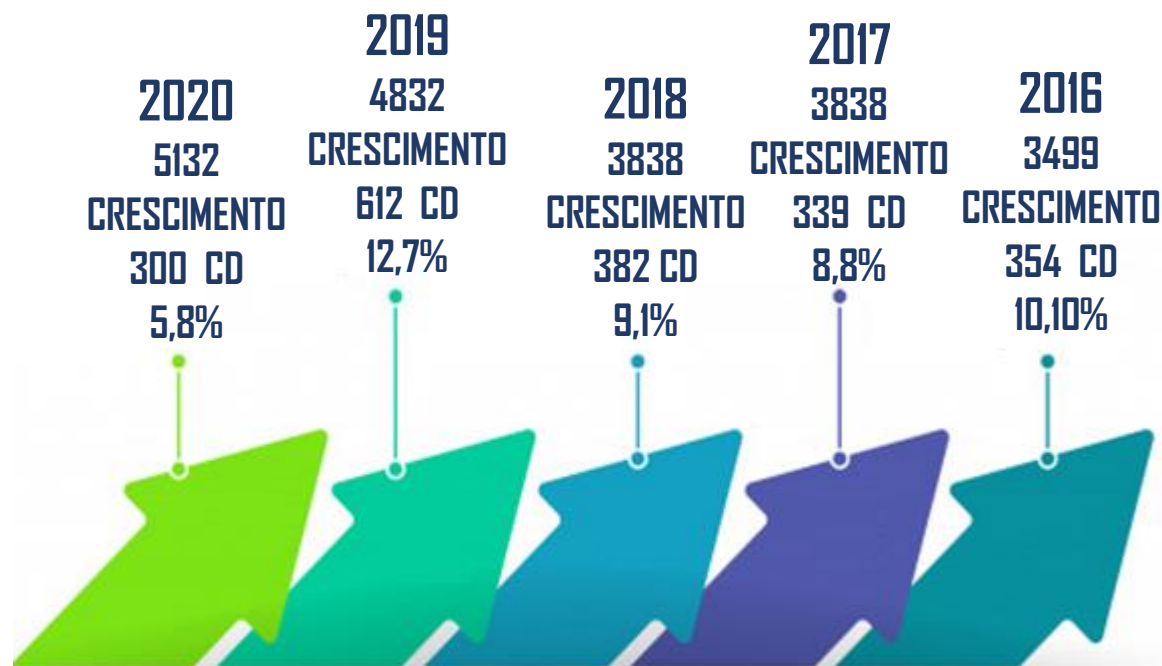
A conformidade legal para o registro dos profissionais da Odontologia no CROAM está prevista na Lei nº 5081/66. Por meio da habilitação no Conselho Regional, atestamos que o profissional está apto para exercer a profissão perante a sociedade, transmitindo segurança jurídica, credibilidade e garantia da excelência profissional.

Baixa de Registro

As baixas ocorrem pelo falecimento, transferência, caducidade (quando o vencimento do prazo de 2 anos de inscrição provisória, contados a partir da data de colação de grau do profissional) entre outros, conforme consta da Consolidação das Normas para Procedimento nos Conselhos de Odontologia, aprovado pela Resolução CFO-63/2005, em seu Capítulo IV.



CATEGORIA	INSCRITOS	ATIVOS			
	ATÉ 2020	2017	2018	2019	2020
CD	7848	3838	4220	4832	5132
TPD	410	240	248	270	242
TSB	1661	1128	1258	1464	1518
ASB	2780	1917	2000	2185	2239
APD	54	43	48	49	31
EPAO	624	340	391	423	437
LB	17	1	0	9	9
EPO	8	0	0	1	1



CATEGORIA CD

Os números demonstram o crescimento exponencial de cirurgião-dentista, com inscrição ativa. Essa realidade reflete o aumento do número de IES que oferecem o curso de Odontologia.

PANORÂMA DE INSCRIÇÃO

CATEGORIA AUXILIARES/PJ

	2019	2020
ASB	2185	2239
TSB	1464	1518
EPAD	423	437
TPD	270	242
APD	49	31
LB	9	9
EPD	1	1

A migração dos dados para sistema (SISCAF) tem suscitado transformação nos procedimentos relacionados aos setores de inscrição e cadastro fazendo a substituição de documentações em papel por documentos eletrônicos usando certificação digital como assinatura garantindo a integridade, autoria e validade dos documentos.

Sendo assim, pode-se dizer que o SICAF possibilita uma evolução na relação entre CROAM e os inscritos, fazendo com que as informações sejam transmitidas de forma mais ágil, eficientes e nítidas.

ATENDIMENTOS

Atendimentos 2020	
1º inscrição	689
2º via de carteira	51
Transferência	67
Entrada de diploma	80
Alteração de nome	43
Secundária	6
Entrega de Carteira	272
Cancelamento	142
Isenção Militar	109
Inscrição Especialidade	63
Reativação	26
Demais Atendimentos	678
TOTAL	2226

ESPECIALIDADES

O Art. 36. da Consolidação das Normas para Procedimento nos Conselhos de Odontologia, aprovada pela Resolução CFO-63/2005. diz: “A especialidade é uma área específica do conhecimento, exercida por profissional qualificado a executar procedimentos de maior complexidade, na busca de eficácia e da eficiência de suas ações.” Até o ano de 2020, foram registrados 6.345 especialistas, divididos entre as especialidades conforme o quadro.

43 Registros 2020.

ESPECIALIDADE	2020	2019
ORTODONTIA	1707	1698
IMPLANTODONTIA	1382	1376
ENDODONTIA	843	838
PRÓTESE DENTÁRIA	567	562
CIRÚRGIA E TRAUMATOLOGIA BUCO MAXILO FACIAIS	411	406
ODONTOPEDIATRIA	388	384
PERIODONTIA	263	262
DENTÍSTICA	226	225
RADIOLOGIA ODONTOLÓGICA E IMAGINOLOGIA	203	203
SAÚDE COLETIVA	77	77
DISFUNÇÃO TEMPOROMANDIBULAR E DOR OROFACIAL	63	63
ODONTOLOGIA PNE	45	44
ODONTOLOGIA LEGAL	44	43
ORTODONTIA E ORTOPEDIA FACIAL	34	34

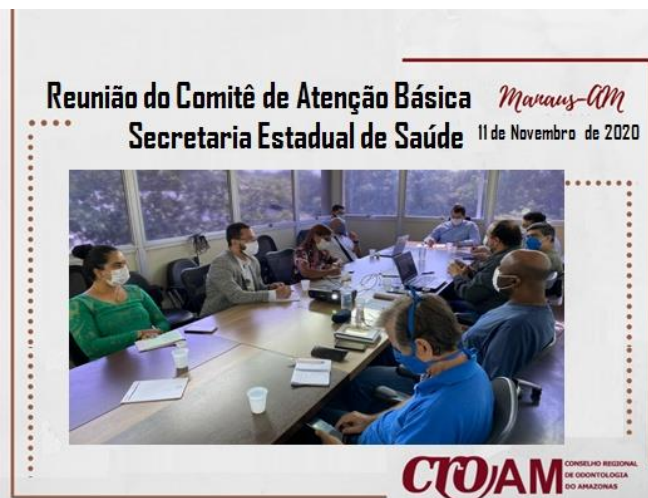
ESPECIALIDADE	2020	2019
ESTOMATOLOGIA	33	33
ACUPUNTURA	27	26
ODONTOLOGIA DO TRABALHO	26	26
PATOLOGIA ORAL E MAXILO FACIAL	14	14
ORTOPEDIA FUNCIONAL DOS MAXILARES	12	12
DENTÍSTICA RESTAURADORA	8	8
RADIOLOGIA	5	5
ODONTOLOGIA DO ESPORTE	2	2
ODONTOLOGIA EM SAÚDE COLETIVA	1	1
PRÓTESE BUCO MAXILO FACIAL	2	1
ODONTOGERIATRIA	1	1
HOMEOPATIA	1	1
HARMONIZAÇÃO OROFACIAL	3	0
TOTAL 2020	6388	
TOTAL 2019		6345

POLÍTICO - REPRESENTATIVA

Em 2020, para fomentar a atividade político-representativa no CROAM, a Administração contou com a Procuradoria Jurídica e a Assessoria Técnica de Comunicação para criar ações de orientação aos profissionais, em 2020.

Os projetos e iniciativas relacionados a promover ações de valorização profissional e orientação foram:

- CAMPANHA DE PROTEÇÃO AO PROFISSIONAL
- ATUAÇÃO SECRETÁRIA DE SAÚDE
- APROVAÇÃO DA LEI
- DENÚNCIA MPE
- REUNIÕES DE ÓRGÃO DE DELIBERAÇÃO COLETIVA



Além disso, em 2020, o CROAM promoveu **18 Reuniões Plenárias, 8 Reuniões da Diretoria-Executiva e 2 Assembléias**, que constituem órgãos de deliberação coletiva.

VERBAS INDENIZATÓRIAS PASSAGEM

AUXÍLIO
REPRESENTAÇÃO
R\$ 1.750,00

DIÁRIA
R\$ 11.550,00

JETON
R\$ 24.360,00

PASSAGEM
R\$ 6.782,26

**Abertura do Curso de
Odontologia Hospitalar – IBEN***Manaus-AM*

03 de Agosto de 2020

**CTOAM** CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DO AMAPÁ**IV Jornada Odontológica
Faculdade - FAMETRO***Manaus-AM*

30 de Outubro de 2020

**CTOAM** CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DO AMAPÁ**Abertura da Clínica
Odontológica - FAMETRO***Manaus-AM*

21 de Agosto de 2020

**CTOAM** CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DO AMAPÁ

CADEIA DE VALOR: SUPORTE E APOIO

LICITAÇÕES E CONTRATOS

A execução das despesas por modalidade está fundamentada pela Lei nº 8.666/93 que regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, instituindo normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências. No ano de 2020, vejamos o número de processos administrativos instaurados:

Dispensa (Baixo Valor) - 29**Dispensa (Emergencial) - 01****Inexibibilidade - 08****Contratos Ativos - 14**

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Nos últimos anos, as tecnologias móveis e sociais transformaram a maneira como interagimos e fazemos negócios. Os objetivos e metas desse novo mundo redesenhado pelo enfrentamento do Covid-19 já está se interligando ao cenário pós-pandemia, mostrando o porquê o TI se tornou mais do que nunca uma atividade essencial que move o mercado, promovendo um novo relacionamento entre os conselhos regionais e os profissionais da classe.

Por conta da pandemia da Covid-19, tivemos que tornar o home office uma realidade geral, desde os horários de trabalho até as mais técnicas. Toda a infraestrutura do CROAM migrou para o ambiente digital, ou seja, reuniões, envio e apresentação de projetos, *lives*, armazenamento de informações e outras atividades ocorreram virtualmente de forma segura. Promovemos a produtividade remotamente, a empresa garantiu que toda a equipe possuía uma infraestrutura de hardware e software equivalente ao do escritório físico. Por isso, garantimos que as ferramentas estavam acessíveis ao funcionário no home office.

Disponibilizamos em nossos sites e mídias sociais, a todos os profissionais de odontologia um canal de linha direta com intuito de oferecer um suporte a classe, disponibilizamos número de celulares diretos com os principais setores: fiscalização, registro, secretaria, jurídico, gerência e assessoria da presidência. Além de acesso ao sistema de e-mails, serviços de *whats app* comercial e nossos serviços *on line* em nosso site, fins manter o bom desempenho de nossas atividades.

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Não há como negar que a tecnologia se tornou uma realidade, por essa razão precisamos nos adaptar, a fim de desfrutar dos seus benefícios. Ela se faz necessária no mundo dos conselhos para que tenhamos uma gestão mais eficiente do negócio. O sistema de informações do CROAM agrupou as informações, o que ajudou bastante a organizar todos os dados, bem como interpretá-los e usá-los a nosso favor.

Ampliamos o contrato junto à Implanta informática, que desenvolveu o módulo do SISCAP(Sistema para Controle de Inscritos) e SISDOC(Sistema de Controle de Documentos), somado aos módulos já existentes do SISPAT(Sistema de Controle Patrimonial) e do SISCO(Sistema de Controle Contábil e Orçamentário), tornou o sistema mais dinâmico e 100% web facilitando o atendimento exigido pelos nossos colaboradores e profissionais.

INVESTIMENTOS

Do valor total dos projetos/programas planejados no orçamento para investimentos com bens: móveis e imóveis, no montante de **R\$ 195.000,00**, foi realizado o total de **R\$ 19.210,00**, que representa 9,85%. No quadro abaixo é possível visualizar o detalhamento por categoria econômica:

INVESTIMENTOS EM BENS MÓVEIS E IMÓVEIS				
Código	Descrição	Orçado	Realizado	% Realizado
6.2.2.1.1.02.01.01.001	Obras e instalações	80.000,00	0	0,00%
6.2.2.1.1.02.01.03.002	Máquinas, Motores e Aparelhos	80.000,00	18.710,00	23,39%
6.2.2.1.1.02.01.03.004	Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório	25.000,00	500	2,00%
6.2.2.1.1.02.01.03.007	Biblioteca, Fitoteca e Videoteca	10.000,00	0	0,00%
TOTAL		195.000,00	19.210,00	9,85%

CADEIA DE VALOR: PESSOAL

A política de gestão de pessoas consiste em olhar para o funcionário como parceiro, alguém que oferece conhecimentos, habilidades, a inteligência e que proporciona decisões racionais. No CROAM destaca-se a padronização, a clareza quanto aos papéis de cada colaborador, responsabilidades e direitos das partes envolvidas, gerando maior fluidez ao trabalho.

Em 2020, em razão da pandemia, adotamos o home office, em atenção às regras de prevenção e combate ao coronavírus.

O Conselho investiu em treinamento *on line* da equipe, visando aumentar o conhecimento dos funcionários além de garantir que eles se sintam mais valorizados e motivados a melhorar cada vez mais seus resultados, também estimulou a participação e distribuição de responsabilidades.

A gestão de pessoas é baseada no Plano de Cargos e Salários - PCS, tendo como data base (1º de maio de cada ano) para reajuste salarial de acordo com a variação do IPCA, mais ganho real, preferindo, assim, não negociar com o Sindicato da Categoria em razão da pauta de reivindicação contemplar despesas as quais, não podem ser arcadas pela autarquia federal.



Despesa	2020	2019
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.169.894,61	1.047.042,66
REMUNERAÇÃO PESSOAL	686.838,28	629.947,53
Salários	557.316,65	509.016,97
Gratificação de Natal 13º Salário	49.748,83	46.479,21
Abono Pecuniário	5.187,57	5.250,54
Horas Extras	2.210,90	5.053,65
Férias e 1/3 de férias	72.374,33	58.267,16
Diárias de Funcionários (acima de 50%)	0,00	5.880,00
INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	73.728,02	0,00
Multa de FGTS	73.728,02	0,00
ENCARGOS PATRONAIS	191.564,10	187.092,29
INSS PATRONAL	136.413,99	131.290,01
FGTS	48.563,29	50.015,22
PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	6.586,82	5.787,06
BENEFÍCIOS A PESSOAL	217.764,21	230.002,84
Vale Transporte	14.690,80	19.904,40
Plano de Saúde	93.327,09	87.079,41
Auxílio Alimentação	109.746,32	123.019,03

ADMISSÃO E MERITOCRACIA

No CROAM a admissão no quadro de colaboradores para cargos efetivos se dá, exclusivamente, por meio de concurso público, de maneira que em 2020 houve contratação de aprovados no concurso público realizado em Julho/2019

FAIXA ETÁRIA	
Menor de 20 anos	2
20 a 30 anos	7
31 a 40 anos	6
Maior de 40 anos	4

QUADRO DE COLABORADORES	
Quantidade de Estagiários	4
Quantidade de Comissionados	5
Quantidade de Efetivos	10

QUADRO DE CAPACITAÇÃO			
CURSO	INSTITUIÇÃO	CONCLUSÃO	QTD DE COLABORADORES PARTICIPANTES
I Workshop de prática em conselhos de fiscalização, como foco no Tribunal de Contas da União e Legislação Atualizada	Expert Conselhos	06/03/2020	2
Durane a crise como gerir o Conselho Profissional	Silp Eventos	13/05/2020	2
Relatório Integrado de Gestão, de acordo com as novas exigências do TCU	Expert Conselhos	30/07/2020	1
Legalidade de Fomento da Fiscalização no Conselho Profissional	Expert Conselhos	30/07/2020	4
Novo e-social para Conselhos de Fiscalização	Expert Conselhos	06/08/2020	1
Comprasnet	NP Treinamentos	20/08/2020	1
Conferência Nacional dos Conselhos Profissionais	Silp Eventos	13/11/2020	3



INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

RELATÓRIO
DE GESTÃO 2020

DESEMPENHO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO

O **Balanco Orçamentário** é a Demonstração sintética do confronto entre a Receita Prevista, a Despesa Fixada e o que foi realizado no exercício, tanto em receitas como em despesas.

O orçamento do CROAM visa traduzir em números o que foi estabelecido diante dos objetivos institucionais. Nele são detalhadas todas as receitas, investimentos, custos e despesas. Esta ferramenta torna possível a prestação de contas para que a sociedade, os inscritos e os órgãos de controle saibam exatamente o desempenho financeiro do Conselho, no alcance de metas e objetivos para a prestação do serviço público.

Na atuação orçamentária e financeira do CROAM, estão alinhados com as cinco áreas de gestão, para que funcionem como instrumento de programação, de controle e de planejamento, apresentando compatibilidade com as informações contábeis.

O monitoramento das informações é feito de forma sistêmica e contribui para a Sustentabilidade Orçamentária e Financeira do Sistema CFO/CROAM.

RECEITA

A receita total, no exercício de 2020, foi estimada em R\$ 4.627.379,51 e a arrecadação, mais outras receitas, atingiu R\$ 2.233.457,90, ou seja, mesmo em um ano totalmente atípico apenas 11,3% da receita estimada deixou de ser atingida, conforme composição das receitas correntes e de capital.

DESPESA

No exercício de 2020, a despesa foi executada no montante de R\$ 2.306.990,34.

A programação orçamentária do CROAM não depende do orçamento da União e suas atividades são financiadas com recursos provenientes das anuidades, devidas pelos seus inscritos, bem como, dos emolumentos, receitas financeiras, multas de infração e outras previstas na pertinente legislação.



DESEMPENHO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

	RECEITA ORÇADA	RECEITA REALIZADA	DESPESA ORÇADA	DESPESA EMPENHADA	
2020	R\$ 4.627.379,51	R\$ 2.433.457,90	R\$ 4.627.379,51	R\$ 2.306.990,34	R\$ 126.467,56
2019	R\$ 5.732.635,71	R\$ 2.429.449,81	R\$ 5.732.635,71	R\$ 2.653.078,66	R\$ 223.628,85
2018	R\$ 3.692.336,76	R\$ 2.403.838,84	R\$ 3.692.336,76	R\$ 2.306.990,	R\$ 6.386,44



BALANÇO FINANCEIRO

DEMONSTRATIVO CONTÁBIL

RECEITAS REALIZADAS	2018	2019	2020
RECEITA DE ANUIDADES	R\$ 1.479.944,65	R\$ 1.612.574,15	R\$ 1.298.172,33
RECEITAS DE SERVIÇOS (Emolumentos e Diversos)	R\$ 221.865,56	R\$ 217.261,52	R\$ 201.288,02
FINANCEIRAS (Juros Anuidade)	R\$ 16.671,81	R\$ 14.089,40	R\$ 2.293,57
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA (Rendimento e Aplicações)	R\$ 40.677,30	R\$ 34.312,28	R\$ 14.237,23
OUTRAS RECEITAS	R\$ 2.674,57	R\$ 2.063,31	R\$ 1.523,15
RECEITA DÍVIDA ATIVA	R\$ 626.604,95	R\$ 549.149,15	R\$ 836.044,91
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 15.400,00	R\$ -	R\$ 14.100,00
TRANFERÊNCIA INTRAGOVERNAMENTAIS	R\$ -	R\$ -	R\$ 65.798,69
TOTAL	R\$ 2.403.838,84	R\$ 2.429.449,81	R\$ 2.433.457,90

DESPESAS EMPENHADA	2018	2019	2020
PESSOAL E ENCARGOS	R\$ 705.356,67	R\$ 817.039,82	R\$ 878.402,38
OUTRAS DESPESAS	R\$ 840.293,78	R\$ 931.571,55	R\$ 678.786,49
BENEFICIO PESSOAL	R\$ 208.935,30	R\$ 230.002,84	R\$ 217.764,21
DIARIA JETONS/AUXILIO	R\$ 62.930,00	R\$ 135.590,00	R\$ 37.660,00
INDENIZAÇÕES TRAB.	R\$ -	R\$ -	R\$ 73.728,02
PASSAGEM/AUX.EMBARQUE	R\$ 65.622,00	R\$ 74.281,89	R\$ 6.782,26
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 63.237,94	R\$ 59.154,76	R\$ 37.061,90
SERV.de 3º PESSOA FISICA	R\$ 51.542,01	R\$ 50.841,33	R\$ 39.040,00
SERV.de 3º PESSOA JURÍDICA	R\$ 388.026,53	R\$ 381.700,73	R\$ 266.750,10
SERV. BÂNCARIO	R\$ 4.721,98	R\$ 5.467,67	R\$ 3.048,29
DEMAIS DESPESAS	R\$ 15.955,17	R\$ 4.850,00	R\$ 673,97
COTA PARTE	R\$ 729.102,36	R\$ 740.523,23	R\$ 726.869,21
INVESTI. MOBILIÁRIOS	R\$ 102.022,44	R\$ 153.626,39	R\$ 19.210,00
TOTAL	R\$ 2.397.452,40	R\$ 2.653.078,66	R\$ 2.306.990,34

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
2020

RECEITAS	ORÇADA	REALIZADA
RECEITA DE ANUIDADES	R\$ 3.004.909,46	R\$ 1.298.172,33
RECEITAS DE SERVIÇOS (Emolumentos e Diversos)	R\$ 298.126,55	R\$ 201.288,02
FINANCEIRAS (Juros Anuidade)	R\$ 30.000,00	R\$ 2.293,57
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA (Rendimento e Aplicações)	R\$ 25.000,00	R\$ 14.237,23
OUTRAS RECEITAS	R\$ 2.000,00	R\$ 1.523,15
RECEITA DÍVIDA ATIVA	R\$ 1.257.343,50	R\$ 836.044,91
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 10.000,00	R\$ 14.100,00
TRANFERÊNCIA INTRAGOVERNAMENTAIS	R\$ -	R\$ 65.798,69
TOTAL	R\$ 4.627.379,51	R\$ 2.433.457,90

R\$ 2.433,457,90

R\$ 2.306.990,340

R\$ 126.467,56

DESPESAS	ORÇADA	EMPENHADA
PESSOAL E ENCARGOS	R\$ 1.029.656,16	R\$ 878.402,38
OUTRAS DESPESAS	R\$ 1.925.608,51	R\$ 678.786,49
BENEFICIO PESSOAL	R\$ 286.000,00	R\$ 217.764,21
DIARIA JETONS/AUXILIO	R\$ 202.200,00	R\$ 37.660,00
INDENIZAÇÕES TRAB.	R\$ 150.000,00	R\$ 73.728,02
PASSAGEM/AUX.EMBARQUE	R\$ 104.000,00	R\$ 6.782,26
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 190.000,00	R\$ 37.061,90
SERV.de 3º PESSOA FISICA	R\$ 55.600,00	R\$ 39.040,00
SERV.de 3º PESSOA JURÍDICA	R\$ 937.808,51	R\$ 266.750,10
SERV. BÂNCARIO	R\$ 6.000,00	R\$ 3.048,29
DEMAIS DESPESAS	R\$ 10.000,00	R\$ 673,97
COTA PARTE	R\$ 1.461.114,84	R\$ 726.869,21
INVESTI. MOBILIÁRIOS	R\$ 195.000,00	R\$ 19.210,00
TOTAL	R\$ 4.627.379,51	R\$ 2.306.990,34

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020

1 - Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas a Setor Público (NBCASP) em consonância com a Lei 4.320/64.

Compõem o processo de prestação de contas do exercício de 2020: o Balanço Patrimonial (BP), a Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) o Balanço Financeiro (BF), o Balanço Orçamentário (BO), Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) e as Notas Explicativas (NE).

2 - Práticas Contábeis

As principais políticas adotadas pelo Conselho Regional de Odontologia do Amazonas são: As disponibilidades de caixa e aplicações financeiras são mensuradas pelo valor original, o ativo imobilizado é mensurado ou avaliado pelo valor de aquisição.

3 - Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidência, QUALITATIVA e QUANTITATIVAMENTE, a situação patrimonial do CROAM em 31 de dezembro de 2020, por meio de contas representativas do patrimônio público.

3.1 - ATIVO CIRCULANTE - São bens e direitos realizáveis em curto prazo, até 12 meses.

3.1.1 - Caixa e equivalentes de Caixa

São recursos disponíveis com a finalidade de atender a compromissos de curto prazo. Estão incluídos nesse grupo os depósitos bancários à vista e aplicações financeiras em poupança, os quais são registrados pelos valores de custo, acrescidos dos rendimentos auferidos até a data dos balanços.

Descrição	2020	2019
Caixa e Equivalentes de Caixa	564.858,77	441.522,68

Fonte: Balanço Patrimonial

3.2 - ATIVO NÃO CIRCULANTE – Bens e direitos realizáveis em prazo maior que 12 meses.

3.2.1 - Créditos Realizáveis a Longo Prazo

Direitos a receber referentes a renda tributária do Conselho Regional, lançada em dívida ativa representada pelos débitos não pagos espontaneamente.

Fonte: Balanço Patrimonial

Não houve inscrições de créditos em dívida ativa na fase executiva durante o exercício de 2020.

Descrição	2020	2019
Créditos Realizáveis a Longo Prazo	2.118.275,35	1.410.127,23
Dívida Ativa Fase Administrativa	5.534.105,57	3.873.425,01
Dívida Ativa Fase Executiva	395.290,22	395.290,22
(-) Ajuste de perda de Créditos	3.811.120,44	2.858.588,00

3.2.2 - Imobilizado

O imobilizado está demonstrado pelo valor de aquisição dos bens e o saldo do Ativo imobilizado apresentado no Balanço Patrimonial é de R\$ 1.156.397,89, composto da seguinte forma:

DESCRIÇÃO	Saldo em 31/12/2019	Aquisições		Baixas		valor recuperá- vel	Saldo em 31/12/2020
		Compras	Incorp oração	Alienação	Desinc orporaç		
Veículos	168.224,58	0,00	0,00	39.224,58	0,00	0,00	129.000,00
Máquinas Motores e Aparelhos	195.190,16	18.710,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213.900,16
Insígnias, Brasões e Bandeiras	1034,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1034,00
Mobiliário em Geral	75.368,21	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.868,21
Utensílios de Copa e Cozinha	402,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	402,54
Objetos Históricos, Obras de Arte, etc	1300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1300,00
Biblioteca, fitoteca e Videoteca	5.961,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.961,92
Edifícios	620.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	620.000,00
Terrenos	350000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350000,00
TOTAL	1.417.481,41	19.210,00	0,00	39.224,58	0,00	0,00	1.397.466,83
(-)Depreciação Acumulada	209.094,39						241.068,94

Fonte: Balanço Patrimonial

A depreciação é feita com base na estimativa de vida útil e percentuais de depreciação, conforme anexo III da IN RFB 1700/17.

3.3 - PASSIVO CIRCULANTE – Obrigações que devem ser pagas em até 12 meses.

No Passivo Circulante estão registradas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, contas a pagar e provisões de curto prazo; obrigações fiscais e demais obrigações a curto prazo.

Fonte: Balanço Patrimonial

3.3.1 - O saldo de Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias está composto dos encargos sociais a recolher, relativos a folha de Pagamento.

3.3.2 - Obrigações Fiscais a Curto Prazo refere-se a retenção de tributos a recolher;

3.3.3 - Provisões a Curto Prazo – Relativo ao saldo de provisão de férias e 1/3 constitucional de férias.

3.3.4 - As provisões de férias e 13º salário são registradas mensalmente, em obediência ao regime de competência, pelo valor de 1/12 avos da remuneração dos colaboradores, reduzindo a distorção do resultado patrimonial.

3.3.5 - Demais Obrigações a Curto Prazo – saldo relativo a valores restituíveis, referentes a devolução de taxas de carteiras e honorários advocatícios de sucumbência.

Descrição	2020	2019
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	24.380,59	24.571,48
Obrigações Fiscais a curto prazo	8,33	0,00
Provisões a Curto Prazo	18.372,49	45.355,45
Demais obrigações a curto prazo	6.373,35	226,94
Total	49.134,76	70.153,87

Fonte: Balanço Patrimonial

3.4 - PASSIVO NÃO CIRCULANTE – Registra as obrigações que devem ser liquidadas em um prazo maior que 12 meses.

3.4.1 - Provisões a Longo Prazo – Saldo relativo a cota parte do Conselho Federal na Repartição de Créditos a Longo Prazo.

3.4.2 - Resultado Financeiro

Conforme determina a Lei 4.320/1964, o **Superávit Financeiro** é a diferença positiva entre o Ativo **Financeiro** e o Passivo **Financeiro**, apurado no Balanço Patrimonial. No exercício de 2020 foi apurado um superávit financeiro no valor de R\$ 521.694,59

Resultado Financeiro	2020	2019
Ativo Financeiro	564.858,77	441.522,68
(-) Passivo Financeiro	43.164,18	46.282,25
Superávit	521.694,59	395.240,43



Fonte: Balanço Patrimonial

4 – Demonstração das Variações Patrimoniais

Esta demonstração contábil evidencia as variações no patrimônio do CROAM, resultantes ou independentes da execução orçamentária e indica o resultado patrimonial do exercício, apurado pelo confronto entre as variações aumentativas e diminutivas. O resultado patrimonial apurado no período foi superavitário no valor R\$ 92.379,47.

Resultado Patrimonial	2020	2019
Variações Patrimoniais Aumentativas	2.422.362,95	2.429.449,81
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	2.329.983,48	2.605.283,18
Superávit	92.379,47	-175.833,37

Fonte: Variações Patrimoniais

5 – Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. No exercício de 2020 foi apurado resultado financeiro positivo no valor de R\$ 564.858,77.

Resultado Financeiro	2020	2019
Saldo em espécie para o exercício seguinte	564.858,77	441.522,68

Fonte: Balanço Financeiro

6 – Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas detalhadas por categoria econômica e origem, confrontando o orçamento inicial, bem como as suas alterações, com a execução orçamentária. O orçamento do CROAM para 2020 foi aprovado com o valor inicial de R\$ 4.617.379,71.

A partir da comparação entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas é possível constatar a ocorrência de superávit, déficit ou equilíbrio orçamentário. O Balanço Orçamentário de 2020 apresentou um superávit no valor de R\$ 126.467,56.

Resultado Orçamentário	2020	2019
Receitas Realizadas	2.433.457,90	1.132.263,47
(-)Despesas Empenhadas	2.306.990,34	990.147,50
Superávit Orçamentário	126.467,56	142.115,97

Fonte: Balanço Orçamentário

Declaração da Contadora do CROAM

Considerando os procedimentos para a elaboração e apresentação do Relatório de Gestão e do processo de Prestação de Contas, considerando ainda que a documentação apresentada para os registros contábeis está alinhada aos procedimentos internos de controles, declaro que os Balanços Patrimonial, Financeiro e Orçamentário, as Demonstrações das Variações Patrimoniais, e a Demonstração dos Fluxos de Caixa - DFC refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Odontologia do Amazonas.



Ana Virginia Godeau Ferreira

Contadora

CRC-AM 009790/O-4

CPF: 201.501.302-44

A **prestação de contas** é vista como a “obrigação social e pública de prestar informações sobre algo pelo qual se é responsável”, o procedimento é a base da transparência e do controle social.