

# RELATÓRIO DE GESTÃO 2021



## Lista de Siglas e Abreviações

APD – Auxiliar de Prótese Dentária  
ARP – Ata de Registro de Preço  
ASB – Auxiliar em Saúde Bucal  
BF – Balanço Financeiro  
BO – Balanço Orçamentário  
BP – Balanço Patrimonial  
BSC – *Balanced Scorecard*  
CD – Cirurgião Dentista  
CTC – Comissão de Tomadas de Contas  
CFO – Conselho Federal de Odontologia  
CGU – Controladoria Geral da União  
CROAM – Conselho Regional de Odontologia do Amazonas  
DFC – Demonstração dos Fluxos de Caixa  
DN – Decisão Normativa  
EPAO – Entidade Prestadora de Assistência Odontológica

EPO – Empresa de Produtos Odontológicos  
IN – Instrução Normativa  
LB – Laboratório de Prótese Dentária  
LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais  
LRF – Lei de Responsabilidade Fiscal  
MCASP – Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público  
SRP – Sistema de Registro de Preço  
STF – Supremo Tribunal Federal  
TAC – Termo de Ajuste de Conduta  
TCU – Tribunal de Contas da União  
TI – Tecnologia da Informação  
TPD – Técnico de Prótese Dentária  
TSB – Técnico em Saúde Bucal

## Sobre este Relato

O presente Relatório de Gestão, referente ao exercício de 2021, é apresentado pelo Conselho Regional de Odontologia do Amazonas - CROAM, como prestação de contas anual a que esta Unidade Organizacional está obrigada, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, DN nº 187/2020. Este documento integra as principais ações da Autarquia, planejadas estrategicamente, levando em consideração os desafios de criar políticas que geram valor para a sociedade.

# SUMÁRIO



Mensagem do Dirigente Máximo da Unidade	01
Riscos, Oportunidades e Perspectivas	02
Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	03
Governança, Estratégica e Desempenho	04
Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	05

### MENSAGEM DO PRESIDENTE



**JOSE HUGO CABRAL SEFFAIR , CD**

Presidente do CRO-AM

Como Presidente, apresento breve relato das ações praticadas em 2021 no âmbito dessa autarquia profissional.

Este relatório integrado, foi elaborado com base nas disposições contidas na Instrução Normativa – TCU 84/2020, na Decisão Normativa - TCU 187/2020 e evidencia as principais ações e informações, decorrentes da atuação do CRO-AM no ano de 2021.

Com o número de 10.279 profissionais ativos, esta Entidade zela pela transparência e pelo controle social das funções institucionais de normatizar, registrar, fiscalizar, orientar e julgar a classe odontológica. De fato, a meta maior se resume em buscar o fortalecimento da profissão odontológica e firmando-se como um fator de proteção da sociedade. Na relação com a sociedade, o CRO-AM vem adotando uma política de ampla divulgação dos atos de sua gestão no Portal da Transparência, com periodicidade de atualização, em pleno cumprimento à Lei nº 12.527/2011.

Tendo por base a ética profissional, as atividades da Comissão de Ética foram realizadas 131 audiências com 93 processos instaurados, resultados que evidenciam o seu papel institucional. Destacamos, também, a adoção de meios mais eficientes de parcelamentos de anuidades a seus profissionais inadimplentes inclusive com a adesão ao “ Plano de Recuperação Fiscal– REFIS”, bem como a redução de juros e multas.

Terminamos o ano com um total de 669 fiscalizações. Além das ações fiscalizatórias e em conjunto com Vigilância Sanitária e solicitadas pelo Ministério Público. Os trabalhos de atendimentos on-line foram intensificados, os requerimentos continuaram sendo processados, as reuniões deliberativas foram mantidas para que nenhum serviço da Autarquia fosse interrompido.

Também foram disponibilizados curso *On line* aos colaboradores, visando manter a qualificação dos mesmos.

A pandemia ainda teve reflexos fortes no ano de 2021 no estado, por isso, distribuimos kit de proteção individual aos colaboradores, disponibilizamos o agendamento por intermédio Whats app da instituição, para manutenção do protocolo de segurança.

Tivemos um aumento considerável no número de cirurgiões-dentistas. Foram 996 novas inscrições, 68% maior que no ano anterior (2020), porém, conforme as ferramentas de controle de risco, já era esperado tal aumento. Efetuamos na modalidade Tomada de Preço a contratação de empresa para efetuar o projeto arquitetônico da nova sede, possibilitando um espaço digno para os colaboradores, além de oportunizar um maior conforto e atendimento diferenciado para toda a classe odontológica e sociedade.

Em continuidade aos trabalhos, instituimos o CRO Itinerante, que teve por objetivo realizar Ciclo de Palestras e Visitas Institucionais junto às Secretarias de Saude dos Municípios, a fim de alinhar tratativas pertinentes a classe odontológica.

Por fim, analisando o contexto atual e as perspectivas para os próximos anos, sentimo-nos honrados por dirigir uma instituição que zela pela saúde bucal e qualidade de vida da sociedade, assegurando o bem-estar das pessoas, por intermédio da fiscalização do exercício profissional. Os esforços de todos os dirigentes, comissões e a integração dos colaboradores corroboram para o exercício de uma governança voltada para promover resultados positivos para a categoria e a sociedade amazonense.

# VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



Pela ordem jurídica vigente, o Conselho Regional de Odontologia do Amazonas ostenta a natureza jurídica de autarquia federal em regime especial, possui personalidade jurídica de direito público e detêm autonomia administrativa e financeira.

Os recursos do CROAM não estão previstos na lei orçamentária, razão pela qual podemos chama-lo de orçamento interno próprio, provenientes das verbas delimitadas na Lei 4324/64. Pode-se destacar as anuidades que são consideradas tributos tendo como fato gerador a existência da inscrição no conselho, ainda que por tempo limitado.

Vale mencionar, que o Conselho não recebe ingerência do Estado nos aspectos mais relevantes da sua estrutura, tais como, indicação de seus dirigentes, aprovação da programação financeira, contudo sé fiscalizado pelo TCU considerando o dever de prestação de contas.

Vale destacar, que o Supremo Tribunal Federal (STF), decidiu que empregados dos Conselhos devem ser contratados pelo regime CLT, mediante concurso público.

Atualmente, CROAM é administrado referente ao biênio 2022-2023, por Conselheiros efetivos e cinco Conselheiros suplentes.



O CROAM é uma entidade prestadora de serviço público (autarquia federal), criado por lei federal (Lei nº 4.324, de 14 de abril de 1964), para fiscalizar as profissões odontológicas regulamentadas (CD, TPD, TSB, ASB e APD), em defesa da sociedade.

Em consequência disso, possui delegação de competência do Estado para: Habilitar legalmente os profissionais, por meio da concessão do registro/inscrição profissional; Fiscalizar o exercício da Odontologia; Cobrar anuidades; Aplicar e cobrar multas; Executar débitos e Aplicar o Código de Ética Odontológica (CEO).

No exercício do poder de polícia, deve zelar tão somente pela preservação de dois aspectos essenciais: a ética e a habilitação técnica adequada para o exercício profissional.



Orientar e fiscalizar os profissionais de Odontologia, zelando pelos princípios éticos do exercício profissional, em busca da excelência e da qualidade dos serviços prestados à sociedade.”



“Ser reconhecido pela excelência nos serviços prestados, de orientação, fiscalização e ética, tornando-se referência nacional.”



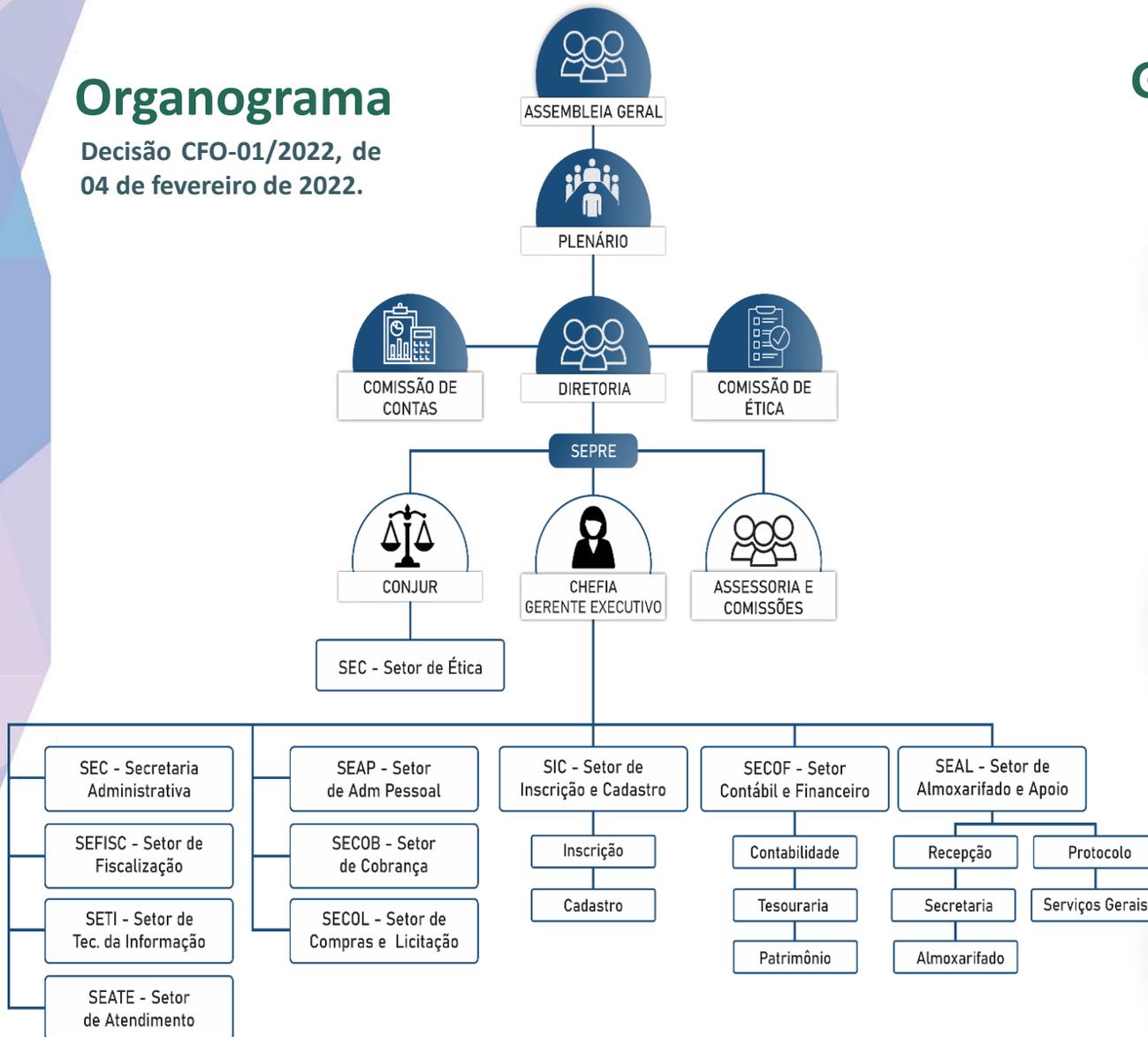
“Ética, compromisso, aprimoramento e envolvimento mútuo”.



**Funções  
Institucionais**

## Organograma

Decisão CFO-01/2022, de 04 de fevereiro de 2022.



## Gestão Integrada



CROAM possui duas Comissões Regimentais (Comissão de Ética e Comissão de Tomadas de Contas) e uma Comissão Facultativa de Fiscalização.

CROAM possui 11 Câmaras Técnicas representantes de todas as especialidades e habilitação previstas na Legislação odontológica.

CROAM possui 17 representantes nomeados nos Municípios que auxiliam na interlocução entre o interior e o CROAM.



## ASSEMBLÉIA GERAL

Constituída pelos cirurgiões-dentistas nele inscritos, que se achem no pleno gozo de seus direitos profissionais, e quites quanto a suas obrigações pecuniárias para com a Autarquia.

## PLENÁRIO

Constituído por 05 membros efetivos e 05 membros suplentes.

## DIRETORIA

Integrada por 03 (três) Conselheiros efetivos, eleitos pelo Plenário para o exercício dos cargos de Presidente, Secretário e Tesoureiro.

## GERENCIA EXECUTIVA

### PROCURADORIA

### JURÍDICA

### ASSESSORIA

### CHEFIAS E SETORES

Diretoria e Conselheiros  
Gestão Triênio  
2019-2021



**Conselheiro Presidente**  
José Hugo Cabral Seffair

**Conselheira Secretária**  
Michele Paschoalotti Lemos



**Conselheira Tesoureira**  
Perla Azize Assayag

**Conselheira Efetiva**  
Nazaré Darcy Mousse



**Conselheira Efetiva**  
Larissa Andrade de F. Fernandes

**Conselheira Suplente**  
Michele Navarro Freitas Paolino



**Conselheiro Suplente**  
Raphael Carvalho e Silva

## Modelo de Negócios

● Como?    ● Pra quem?  
● O que?    ● Quanto?



## CANAIS DE COMUNICAÇÃO

O processo de comunicação tem papel fundamental dentro de uma organização. Em função disso, o CRO-AM mantém diversos canais de comunicação para facilitar a interação de todos os envolvidos. Por meio desses canais, é possível obter informações diversas sobre os serviços prestados pelo Conselho, além de permitir o envio de sugestões, críticas e realizar denúncias.



**Contato**  
(92) 3131-2200



**Fiscalização**  
(92) 99618-8148  
(92) 99618-8149  
(92) 99618-8150



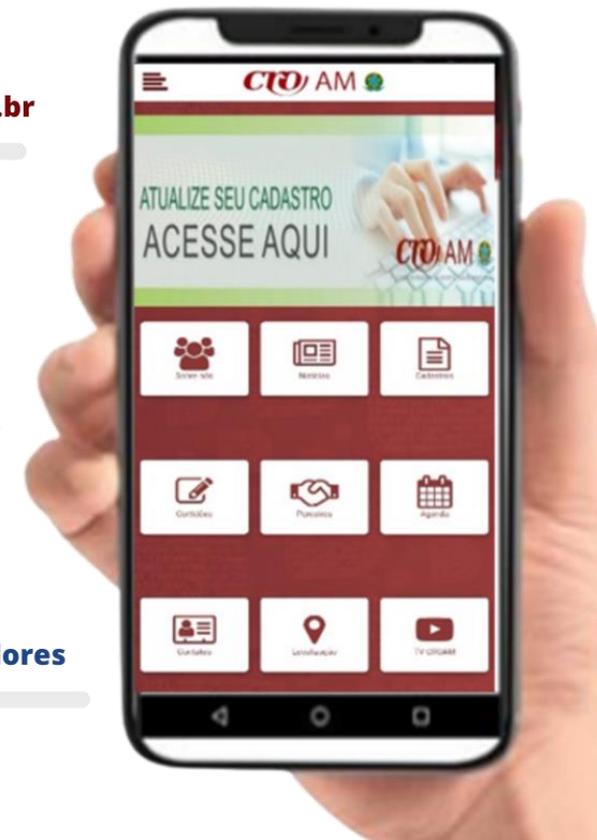
**Site Oficial**  
[www.croam.org.br](http://www.croam.org.br)



**5.225 Seguidores**



**6.315 Seguidores**



## TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO

Em cumprimento a Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) e com intuito de dar mais transparência às ações e atividades que desenvolve o CRO-AM mantém disponíveis o Portal da Transparência e Acesso à Informação.



## CRO ITINERANTE

Com a finalidade de dispor de tratativas pertinentes à Classe Odontológica, o CRO itinerante vem com intuito de ampliar o acesso aos profissionais do interior do Estado. É realizado um Ciclo de Palestras, que contempla os profissionais residente dos municípios. Na mesma ocasião, os Conselheiros do CRO-AM reúnem-se com profissionais do município, bem como o Secretário de Saúde, abordando tratativas voltadas para a valorização dos profissionais, condições de trabalho, e outros.



## Ambiente Externo

No ano de 2021 em continuidade ao ano anterior, os líderes e gestores tiveram de cultivar resiliência e aprender a lidar com o inesperado. Os planos tiveram de ser adaptado a cada novo cenário imposto pelo coronavírus, as questões ligadas ao meio ambiente, à responsabilidade social e às melhores práticas de governança foram demandadas pelos nossos profissionais, assim como pelos colaboradores da instituição.

Nossa gestão compreendeu que o ambiente externo é imprevisível, mas as questões relacionadas ao ambiente interno que podem ser controladas foram o nosso diferencial pois assim conseguimos reagir estrategicamente ao que acontece fora dos nossos muros. Também encontramos resposta do Governo brasileiro desenvolvendo uma série de medidas para tentar amenizar os impactos de Covid-19. No campo econômico, entre outras ações, foi publicada uma série de normas com a finalidade de preservar o emprego e renda.

Mesmo diante de um cenário desafiador, conseguimos encontrar oportunidades para crescer e tornar um negócio competitivo, pois nos preparamos internamente para aproveitar as oportunidades e continuar no ritmo de atendimento e fiscalização de nossos profissionais, em especial de forma *on line* e segura.



## Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor do CROAM representa os dois principais macroprocessos finalísticos desempenhados pela Autarquia, os quais estão relacionados diretamente aos produtos e serviços que o Conselho regional de Odontologia disponibiliza, de acordo com as suas competências estabelecidas no artigo 11 da Lei n 4.324/1964.



# RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

## FORÇAS

- Estrutura Organizada
- Localização Estratégica
- Assessoria jurídica disponível
- Existência de liquidez e equilíbrio financeiro
- Presidente e Diretoria participativa
- Constante investimento em qualificação da equipe
- Recursos humanos efetivos

F

## FRAQUEZAS

- Indicadores insuficientes
- Deficiência nas ações socioambientais
- Necessidade de ampliação da nova sede
  - Morosidade na adequação à LGPD
  - Estrutura Operacional insuficiente
- Ausência de plano de cargos e salários

F

- Tecnologia implantada com inovações no atendimento 100% via WEB
- Colaboração dos inscritos e da sociedade por meio de denúncias enviadas nos canais de comunicação disponíveis
- Apoio institucional dos órgãos do governo e parcerias estabelecidas com órgão público como: Vigilância Sanitária e outros Conselhos

O

## OPORTUNIDADES

- Impacto direto das oscilações econômicas na rotina financeira do Conselho durante a pandemia
- Falta de conhecimento da classe em relação a verdadeira função do Conselho
- Desconhecimento da classe da própria legislação
- Pandemia COVID-19

A

## AMEAÇA

## LINHAS DE DEFESA

Estabelecer linhas de defesa para alcance dos objetivos é fundamental. As 03 linhas de defesa constituem uma ferramenta de controle e proteção para mitigar riscos e impactos na execução de sua missão institucional

### Linha de Defesa

- AUDITORIA INTERNA



### Linha de Defesa

- MANUAL NORMAS E PROCEDIMENTOS
- RESOLUÇÕES E PORTARIAS
- ORDENS DE SERVIÇO

### Linha de Defesa

- CONTROLE FINANCEIRO
- OUVIDORIA
- CONTROLE DE RISCOS
- TRANSPARÊNCIA

A **PRIMEIRA LINHA DE DEFESA** é formada pelo controle operacional, seguindo as normas legais, as Resoluções e o Manual de Normas e Procedimentos do Sistema CFO é desempenhada pelos colaboradores e Conselheiros, distribuídos na estrutura organizacional do CRO-AM, para corrigir deficiências e processos.

A **SEGUNDA LINHA DE DEFESA** supervisiona conformidade promovendo o desenvolvimento e controlando as atividades dos setores do CRO-AM, por intermédio da Ouvidoria, Controle Financeiro, Controle de Riscos e Transparência e outras assessorias.

A **TERCEIRA LINHA DE DEFESA** são auditorias realizadas pelo Conselho Federal, garantindo a confiabilidade das informações financeiras produzidas, bem como a qualidade e transparência de tais informações.



# Principais Riscos

A busca em concretizar os objetivos estratégicos envolve a exposição a riscos inerentes ao exercício das atividades e as mudanças ocorridas no ambiente externo.

Diante disso, é importante a realização de um efetivo e adequado processo de gestão de riscos, a fim de que seja proporcionada segurança razoável para o alcance de metas; a melhoria no processo de tomada de decisões, um uso eficiente de recursos e, conseqüentemente, à melhoria da prestação do serviço.



## PRINCIPAIS RISCOS

RISCOS	CATEGORIA	IMPACTO	CONTROLE ADOTADO
Vulnerabilidade quanto à vírus e/ou invasão de rede de terceiros	ESTRATÉGICO	ALTO	Manter atualização e manutenção do antivírus e aquisição do <i>firewall</i> .
Ausência Plano de Cargos Carreira e Salários	ESTRATÉGICO	MODERADO	Reunião da Gestão para avaliar a implantação do Planejamento
Contágio e propagação do Corona vírus no ambiente de trabalho e nos eventos promovidos pelo CRO	ESTRATÉGICO	MODERADO	Cancelamento de eventos presenciais e de representações em eventos da classe odontológica; adoção de reuniões por videoconferência; adoção de <i>home office</i> a todos os funcionários e estagiários.
Infraestrutura operacional insuficiente	OPERACIONAL	MODERADO	Contratação de novos servidores aprovados no concurso publico.

## Principais Oportunidades e Resultados Positivos

Após o ano de 2020 e primeiro semestre de 2021 de incertezas e instabilidade devido a pandemia do Coronavírus, fez com que o segundo semestre tornar-se mais desafiador para reverter os diferentes riscos, exigindo uma governança corporativa assertiva e mais estratégica. Assim o CRO-AM enfrentou a volatilidade do mercado local e global, adotando objetivos estratégicos cujos resultados revelaram o acerto da gestão, vejamos:

### REGISTRO



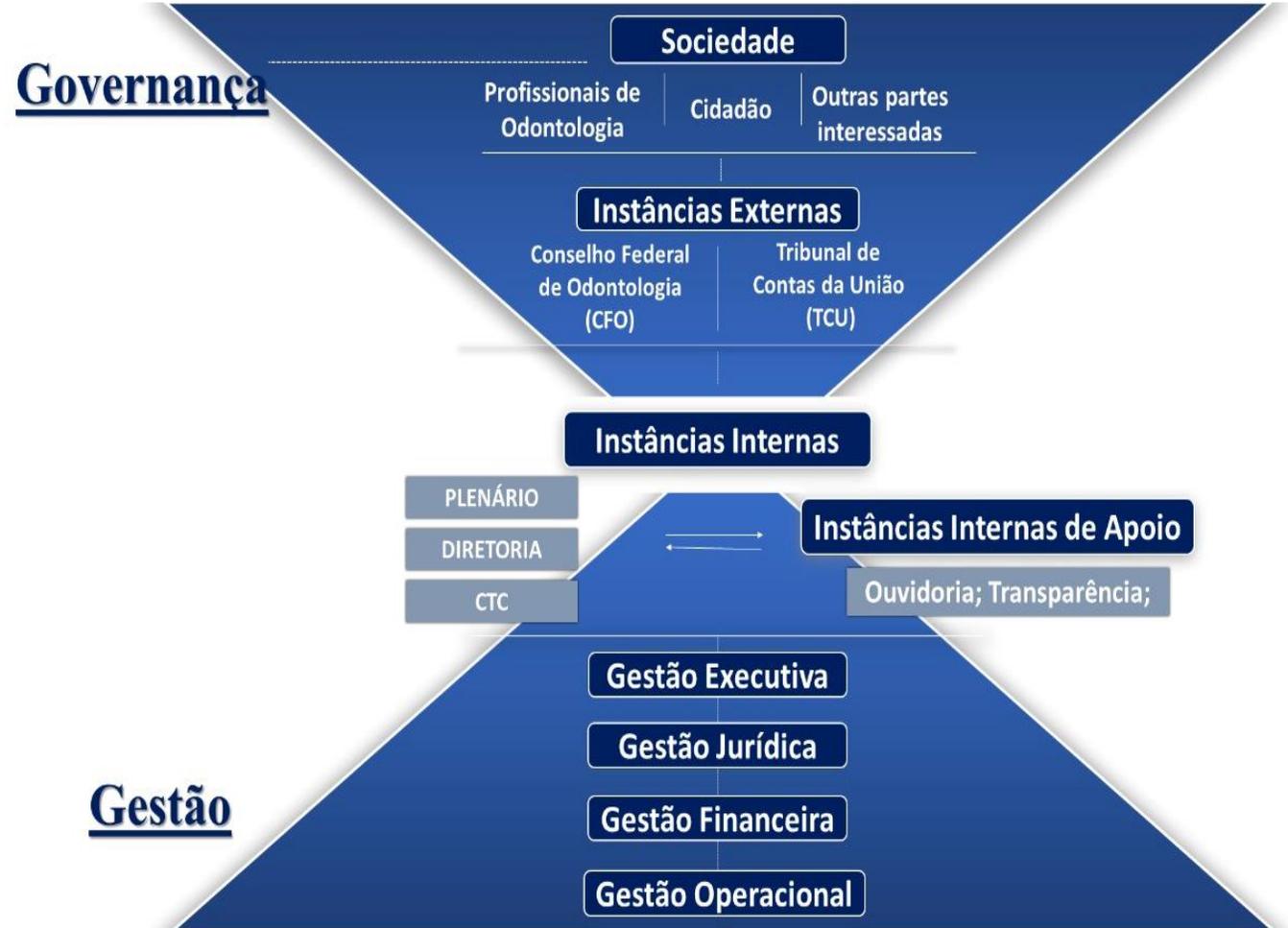
### FISCALIZAÇÃO



# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

## Estrutura e Práticas de Governança

A Política de Governança visa melhorar o desempenho organizacional, contribuir para a redução dos riscos, alinhar as ações à estratégia do Sistema CFO/CROs e prestar contas da sociedade, baseado nos princípios da transparência, ética, eficiência, integridade, equidade e *accountability*. No CRO, a Governança, compreende a seguinte estrutura:



### Instâncias Internas de Governança

O **Plenário** do CRO-AM é composto por 05 membros efetivos, que tem como atribuições deliberar sobre assuntos do interesse do Conselho, pertinentes a sua honra e autonomia e aos direitos dos representantes comerciais, registro e cancelamento no quadro da Entidade; julgamento de casos disciplinares e demais assuntos da competência do Regional.

A **Diretoria** é composta pelo Presidente, Tesoureiro e Secretário, responsáveis por dirigir a Entidade de acordo com as leis em vigor e o Regimento, administrar o patrimônio e impor o cumprimento das Resoluções e Instruções do Conselho Federal e do próprio CRO-AM, bem como realização de tudo que possa concorrer para cumprimento das atividades finalísticas, adotando providências nos casos urgentes.

A **Comissão de Tomadas de Contas** é composta por três membros, sendo o presidente efetivo, a quem compete examinar toda a documentação contábil do CRO-AM; emitir parecer sobre as Despesas Extraordinárias, sobre os Balancetes Mensais, os Balanços Trimestrais, a Prestação de Contas, a Proposta Orçamentária e os Créditos Suplementares do Conselho Regional e emitir parecer sobre o balanço do exercício financeiro.

**As instâncias internas de apoio:** Ouvidoria e Transparência constituem instrumentos do sistema de controle interno, cujas atribuições consistem na fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial; na produção de relatórios gerenciais a serem disponibilizados ao plenário e à diretoria para a tomada de decisão, bem como no apoio às atividades do controle externo exercidas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e também pela consolidação e disponibilização do Relatório de Gestão.

**A Gestão** é dividida em Executiva, Jurídica, Financeira e Operacional, conforme estrutura organizacional, responsáveis pela execução de programas, envolvendo estratégias, políticas, processos e procedimentos que foram estabelecidos pelo órgão, assim, preocupa-se com a eficácia e a eficiência das ações.

### Instâncias Externas de Governança

O **Tribunal de Contas da União** é responsável pela fiscalização (prestação e contas e pelo controle e pela regulação das atividades finalística desenvolvidas pelo CROAM.

O **Conselho Federal de Odontologia** é responsável pela supervisão das atividades, pela avaliação, pela auditoria e pelo monitoramento independente, e, havendo disfunções ou desvio de finalidade, pela comunicação dos fatos às instâncias superiores de governança.



### Atuação da Auditoria Interna e Independente

O CRO-AM não dispõe em sua estrutura organizacional de Auditoria Interna, entretanto, o CFO, realiza auditoria, emitindo certificação com parecer, cujo foco tem sido, a administrativo, financeiro/orçamentário/ patrimonial e operacional, avalia a gestão da entidade, de acordo com a legislação aplicável aos Conselhos.

## Alocação de Recursos

O desenvolvimento e a manutenção das atividades do CRO-AM, inclusive o pagamento das despesas inerentes ao seu funcionamento, são realizados por recursos advindos da cobrança de anuidades e taxas devidas pelas pessoas físicas e Jurídicas inscritas, entre outras, sendo que 1/3 da arrecadação, especialmente das anuidades, é repassado ao Conselho Federal de Odontologia.

A Receita Arrecadada no ano de 2021 foi de **R\$ 3.341.550,17**, sendo disponibilizados no decorrer do ano da seguinte forma:

<b>R\$ 1.526.772,76</b>	<b>R\$ 139.993,47</b>	<b>R\$ 234.201,31</b>	<b>R\$ 2.405,60</b>	<b>R\$ 252.577,62</b>	<b>R\$ 111.723,93</b>	<b>R\$ 1.073.448,33</b>	<b>R\$ 427,15</b>
Anuidades de PF	Anuidades de PJ	Transferências CFO	Outras Receitas	Taxa, Multas e Outras	Juros; Aplicações Financeiras	Dívida Ativa	Indenizações e restituições

Considerando a receita arrecadada e o repasse ao CFO, de **R\$ 950.532,03**, o CRO-AM dispôs de **R\$ 2.371.018,14** para o desempenho de suas atividades no exercício.

### Detalhamento das despesas com a função de fiscalização

As despesas com fiscalização, a seguir discriminadas, englobam salários, encargos e benefícios dos 2 fiscais e 1 coordenadora, no exercício de suas atividades, além de despesas com a compra de equipamentos para uso da equipe; e ainda despesas com 3 veículos utilizados pelos fiscais, incluindo custos de manutenção, lavagem, seguros e combustíveis; como também gastos com telefonia móvel institucional utilizada pela equipe.



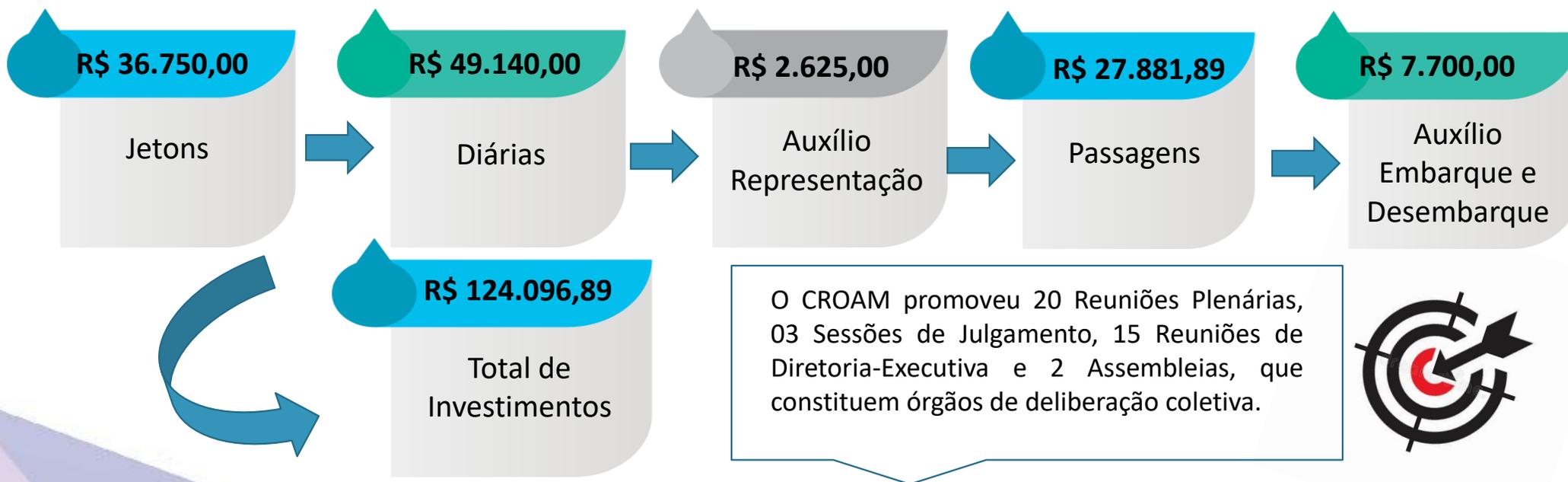
### Despesas com demais áreas finalísticas

As demais áreas finalísticas do CRO-AM compreendem as funções desempenhadas pelos setores de procuradoria jurídica e registro profissional, os custos estão relacionados, essencialmente aos salários, encargos e benefícios pagos aos colaboradores que atuam nessa área.



## Despesas com passagens e verbas indenizatórias

De acordo com o que dispõe o parágrafo único do artigo 9º da Lei nº 4.324/1964, o mandato dos membros do CROAM é honorífico. Embora não sejam remunerados, para viabilizar o deslocamento e participação de seus conselheiros efetivos e suplentes, e ainda de membros de comissões e convidados, nas diversas atividades institucionais, é realizado, além do custeio de passagens, o pagamento de verbas indenizatórias nas modalidades de diárias, auxílios representação, auxílio embarque e desembarque e jetons.



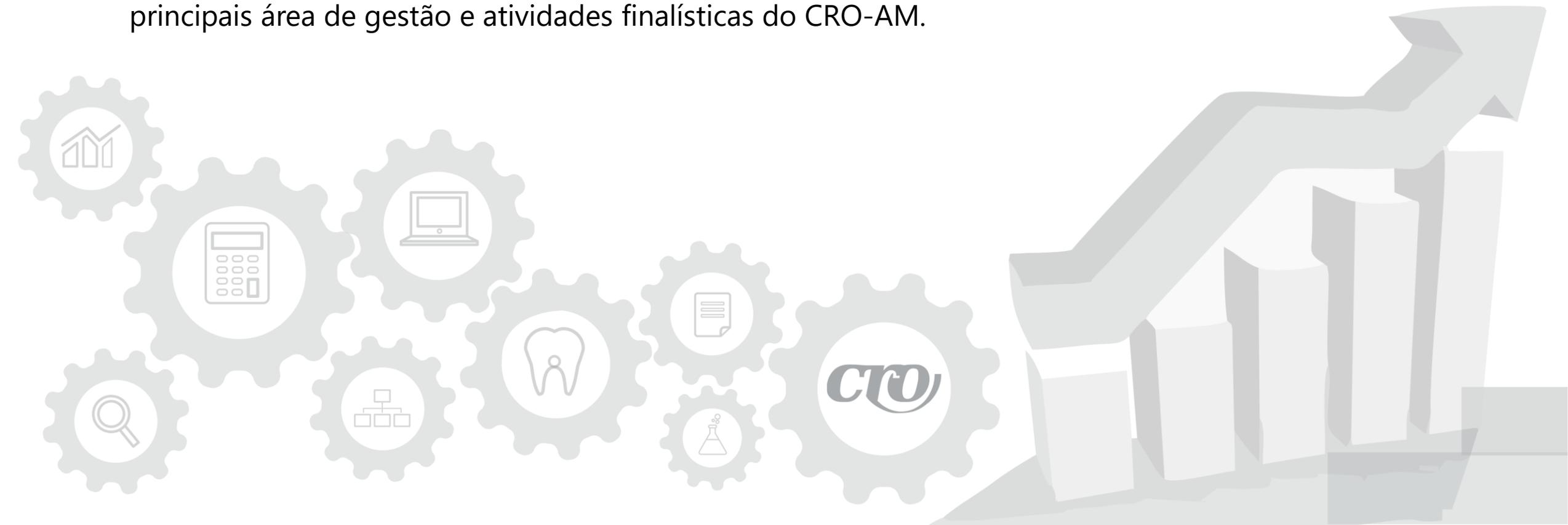
## MAPA ESTRATÉGICO DO CRO-AM

	<p align="center"><b>MISSÃO</b></p> <p align="center">“Orientar e fiscalizar os profissionais de Odontologia, zelando pelos princípios éticos do exercício profissional, em busca da excelência e da qualidade dos serviços prestados à sociedade.”</p>		<p align="center"><b>VISÃO</b></p> <p align="center">“Ser reconhecido pela excelência nos serviços prestados, de orientação, fiscalização e ética, tornando-se referência nacional.”</p>	
<p align="center"><b>Resultados</b></p>	<p align="center"><b>(8)</b> Fomentar o exercício legal e ético da Odontologia</p>	<p align="center"><b>(9)</b> Contribuir para o desenvolvimento técnico e ético da Odontologia</p>	<p align="center"><b>(10)</b> Garantir e ampliar o acesso da população a saúde bucal</p>	
<p align="center"><b>Processos Internos</b></p>	<p align="center"><b>(4)</b> Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Odontologia</p>	<p align="center"><b>(5)</b> Aperfeiçoar a gestão de processos internos e construir e implementar política de gestão de riscos</p>	<p align="center"><b>(6)</b> Fortalecer as parcerias estabelecidas com órgãos públicos e entidades de classe odontológica</p>	<p align="center"><b>(7)</b> Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade e com os inscritos</p>
<p align="center"><b>Recursos</b></p>	<p align="center"><b>(1)</b> Desenvolver cultura organizacional adequada à estratégia</p>	<p align="center"><b>(2)</b> Atuar com responsabilidade ambiental</p>		<p align="center"><b>(3)</b> Assegurar o equilíbrio orçamentário e financeiro necessário à execução da estratégia</p>
	<p align="center"><b>VALORES BÁSICOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ Legalidade   ▸ Impessoalidade</li> <li>▸ Moralidade   ▸ Publicidade   ▸ Eficiência</li> </ul>		<p align="center"><b>VALORES ESPECÍFICOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ Excelência   ▸ Comportamento Ético</li> <li>▸ Aprimoramento contínuo</li> </ul>	

## Resultados e desempenho da gestão

O CRO-AM utiliza o sistema de gestão por indicadores como instrumento de monitoramento do desempenho e apuração dos resultados alcançados frente aos objetivos estratégicos traçados.

A seguir apresentaremos resultados alcançados, durante o ano de 2021, relacionados as principais área de gestão e atividades finalísticas do CRO-AM.

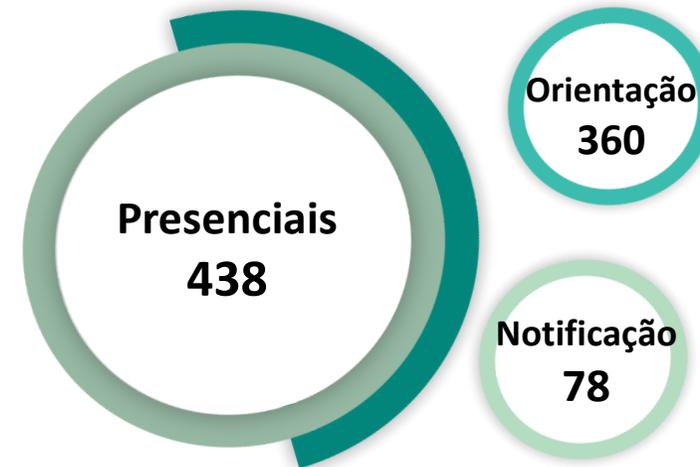
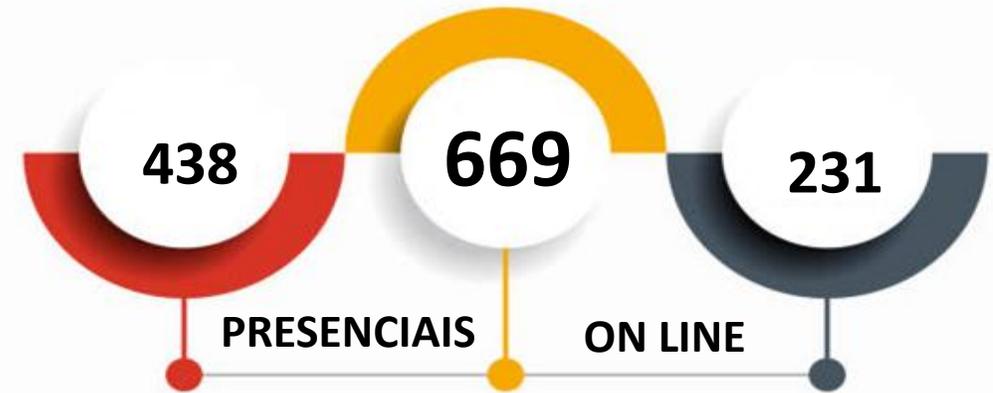


## FISCALIZAÇÃO

A fiscalização é uma das atividades finalísticas do CRO-AM, com o dever fundamental de proteger a sociedade contra as infrações éticas cometidas dentro da odontologia. Para atingir este objetivo, os fiscais do CRO-AM vão a campo e verificam se há indícios de irregularidades dos profissionais e entidades inscritos tanto de forma presencial, quanto *on line*, através das mídias sociais e sites de compras coletivas.



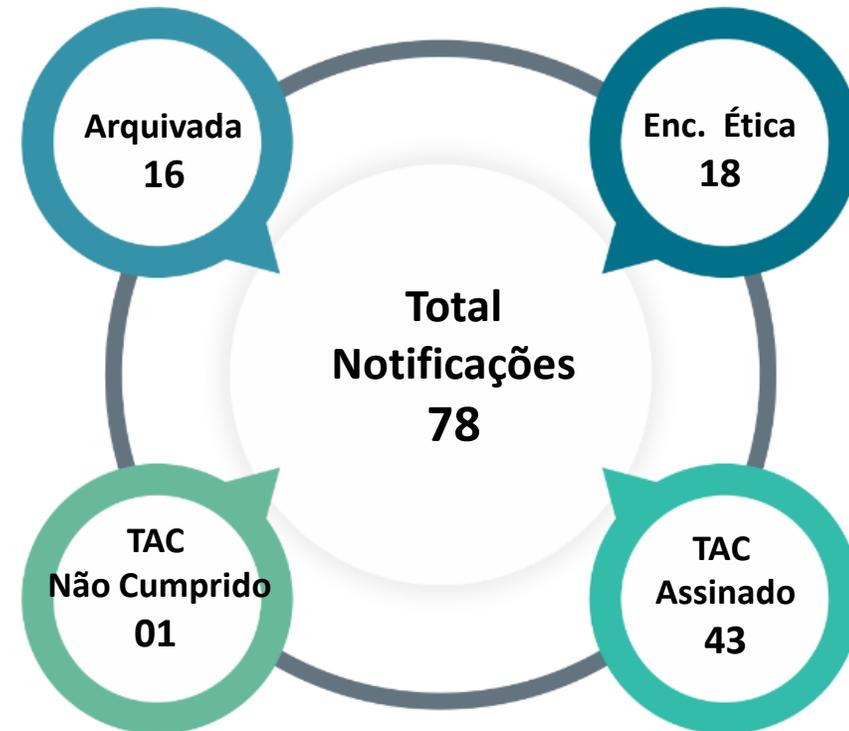
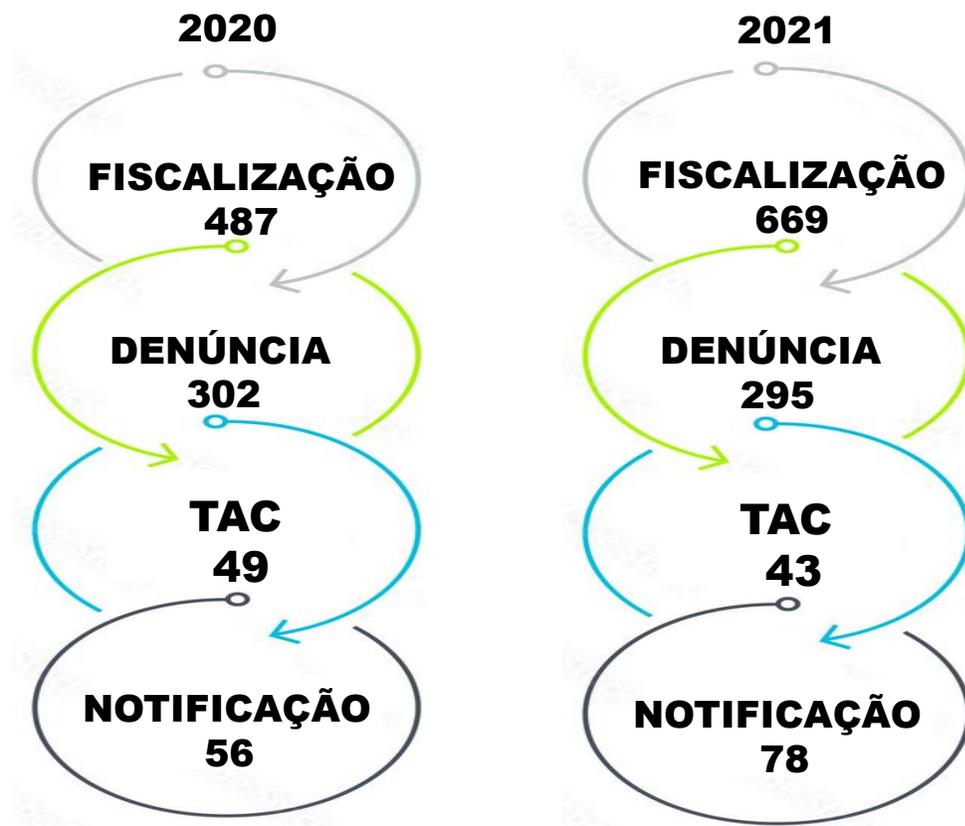
### TOTAL DE FISCALIZAÇÃO



## Detalhamento das fiscalizações de 2021

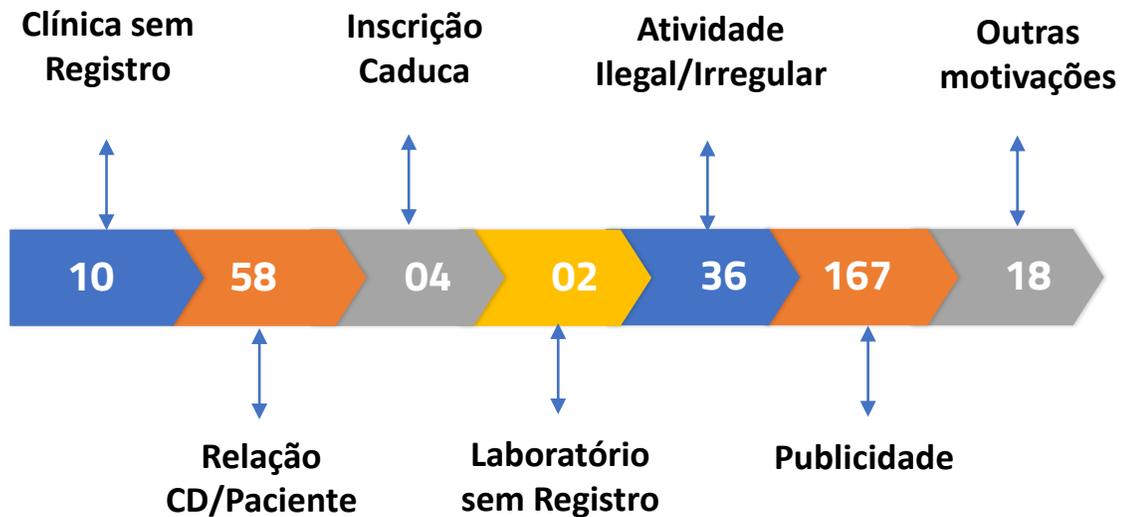
O setor de Fiscalização planejou diversas ações para o desempenho de seu papel durante o exercício, porém mesmo, ainda, enfrentando inúmeras implicações resultantes da Pandemia, o setor conseguiu obter um número maior de fiscalizações no de 2021 comparado ao ano anterior.

### COMPARATIVO ANUAL



## Denúncias recebidas

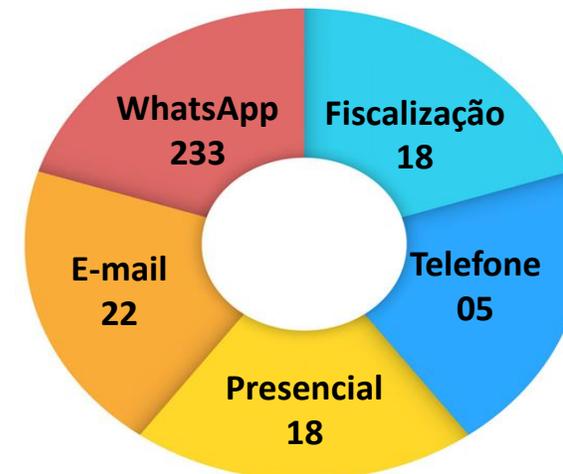
Em 2021, foram **295** denúncias, a maior parte das denúncias ainda estão relacionadas a publicidades ilegais/irregulares seguido por relação CD/Paciente, conforme demonstrado abaixo:



## Resultados das ações das Denúncias

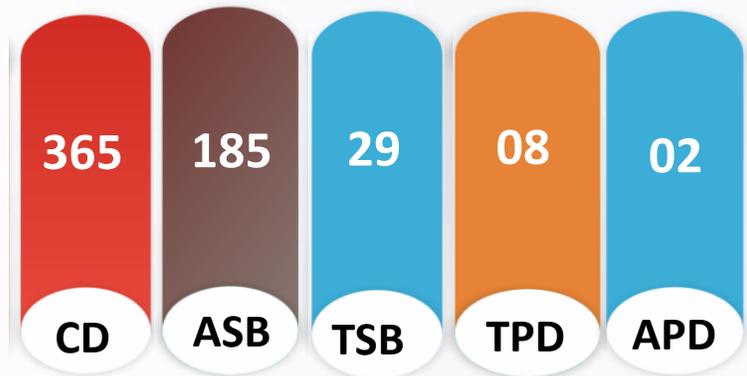


## Fonte das Denúncias



## Fiscalização por Categoria

Foram **271** estabelecimentos fiscalizados, sendo **589** somente de profissionais, distribuídos conforme abaixo:



**Total**  
**589**



## Principais Atuações do CRO-AM na Fiscalização



### Fiscais receberam Kit de Proteção Individual:

- Protetores faciais
- Máscaras
- Luvas
- Álcool em gel
- Teste de Sorologia (detecção de covid)



## COMISSÃO DE ÉTICA

A alínea c, art. 11 da Lei 4324/64, estabelece as competências da comissão de ética do CROAM. Ademais sua atuação é norteadada pela Resolução 118/2012 (CEO) e Resolução 59/2004 (CPEO). A Comissão de Ética do CRO-AM, no ano de 2021, continuou exercendo seu papel institucional, conduzindo a tramitação dos processos éticos, apesar do impacto causado pela pandemia, os números mantiveram-se constantes nas denúncias de publicidades irregulares em 2021 e 2020, comparado a 2019 (ano sem pandemia).

## RESULTADOS DA COMISSÃO DE ÉTICA



## PROCESSOS INSTAURADOS



Foram realizadas 131 audiências

## INADIMPLÊNCIA NO CRO-AM

Apesar da crise econômica causada pela pandemia, comparando com anos anteriores, houve uma redução nos inadimplentes. É importante ressaltar que o Programa REFIS (Refinanciamento), o ano Eleitoral do Conselho e demanda de Concursos Públicos e Contratação, ocasionaram um volume maior de pagamentos.

### Protesto de Títulos

Inicialmente, foi realizada uma análise sistêmica do perfil dos devedores e procedidas algumas ações de cobrança por meio de notificações mensais por e-mail e mensagens via WhatsApp; e frustrada a negociação, houve o encaminhamento para protesto em cartório de 1515 inscritos, entre pessoas físicas e jurídicas.

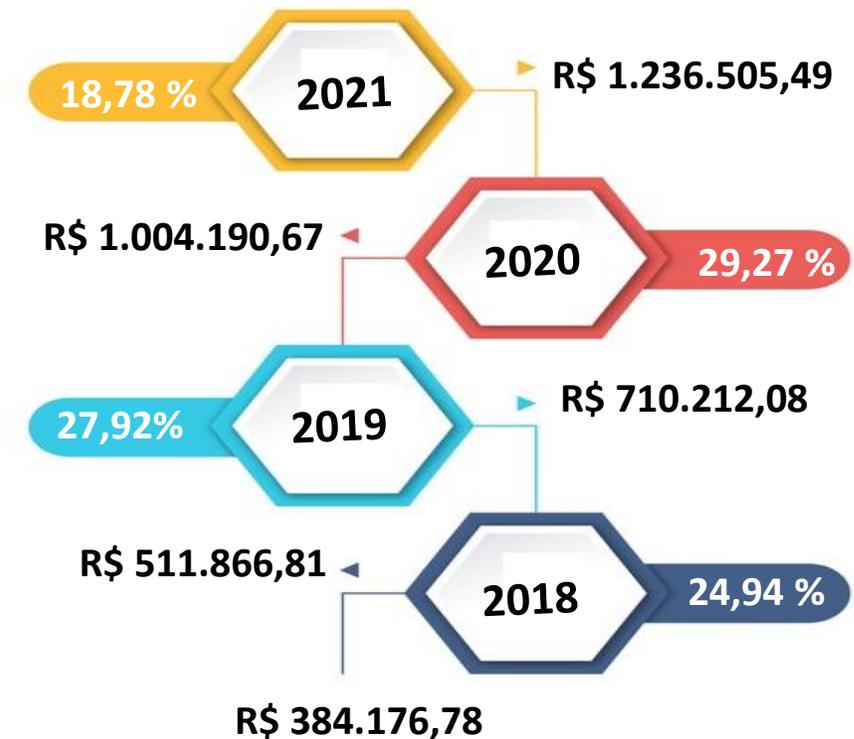
Em função da pandemia, atentos às dificuldades enfrentadas pela classe odontológica, o CRO-AM reduziu os juros e multas dos débitos de protesto.



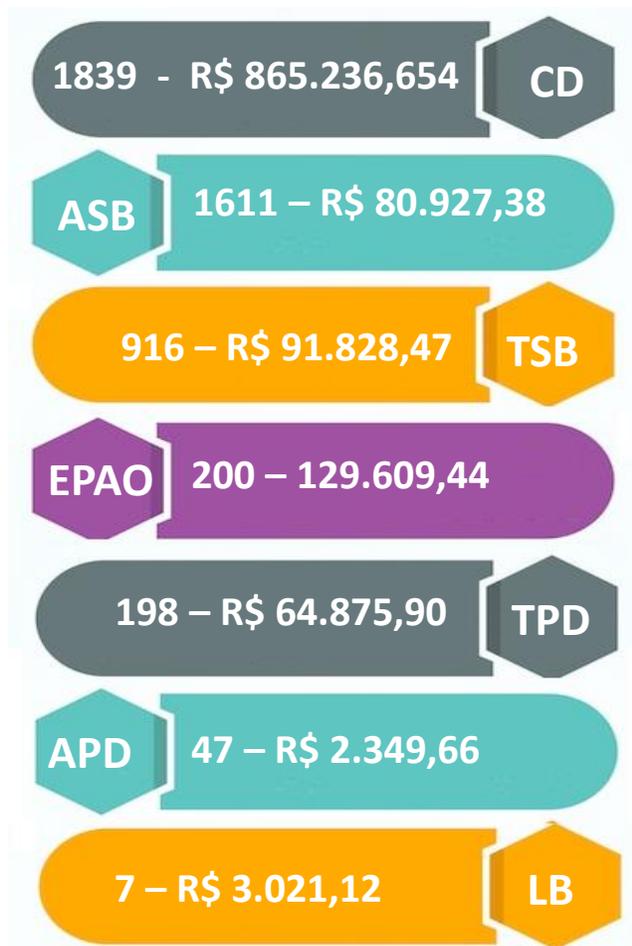
**2021 - R\$ 119.798,78**

## VALORES ANUAIS

Ao efetuar um comparativo anual, verificamos que no ano de 2021 a porcentagem de inadimplentes foi menor que nos últimos 03 anos.

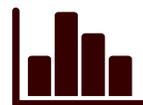


## Quantidade de Inadimplentes por categoria



(REFIS 2021)

**Valor Negociado  
R\$ 369.691,00**



## Comparativo Anual de Inadimplência

CATEGORIA	ATIVO	DEVEDORES	PERCENTUAL
CD	5.448	1839	33,75%
ASB	2345	1611	68,69%
TSB	1645	916	55,68%
EPAO	488	200	40,98%
TPD	284	198	79,83
APD	59	47	79,66
LP	8	7	87,5%
<b>TOTAL</b>	<b>10277</b>	<b>4812</b>	<b>46,88%</b>

## Programa Nacional de Recuperação de Créditos Fiscais (REFIS 2021)

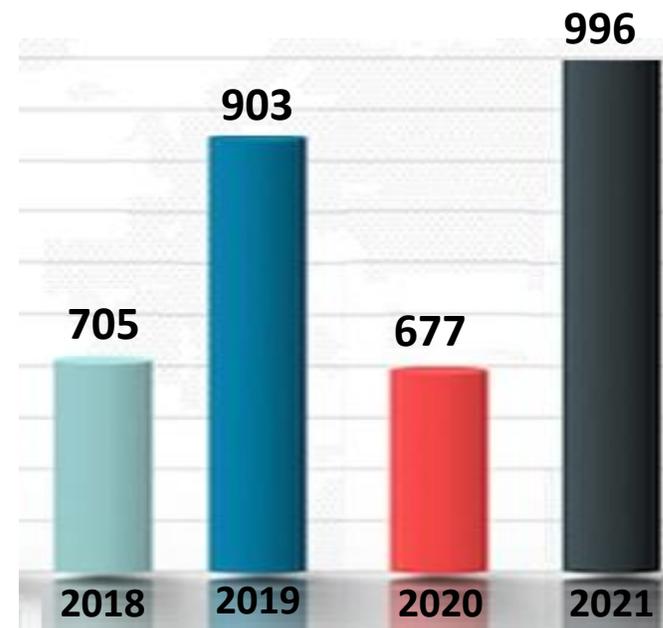
O Conselho Federal de Odontologia (CFO), viabilizou aos inscritos a quitação de débitos com 100% de desconto em multas e juros. A medida foi adotada pela Diretoria do CFO para contemplar o maior número de inscritos de cada Conselho Regional.

## CADEIA DE VALOR REGISTRO

De acordo com o estabelecimento na cadeia de valor do CRO-AM, o registro profissional é um dos macroprocessos finalísticos da Autarquia; sendo que a inscrição no Conselho Regional de Odontologia é o que habilita os profissionais ao exercício legal de suas atividades.

CATEGORIA	CRO INSCRITOS	ATIVOS
CD	8.435	5448
TPD	423	284
TSB	2.838	1645
ASB	2.936	2345
APD	63	59
EPAO	678	488
LB	17	8
EPO	8	2
<b>TOTAL</b>	<b>15.398</b>	<b>10.279</b>

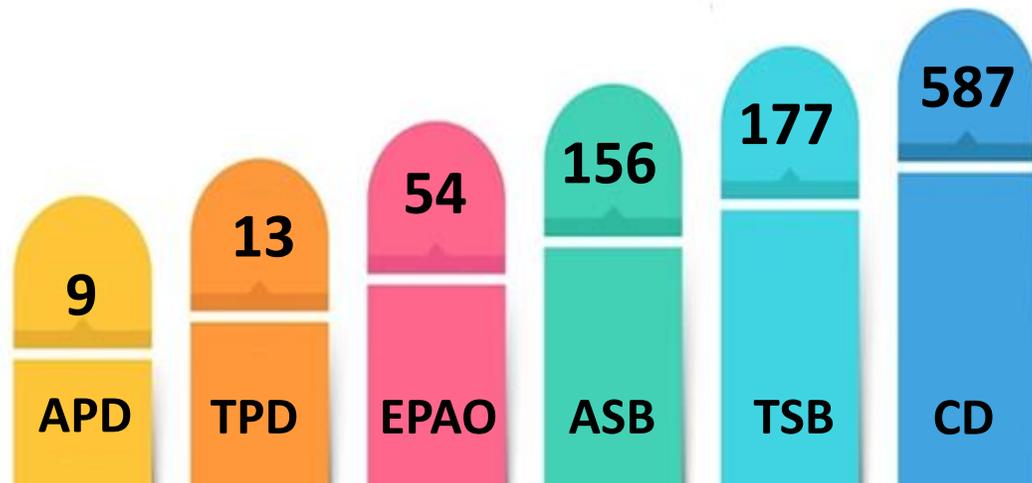
## COMPARATIVO ANUAL DE INSCRIÇÃO



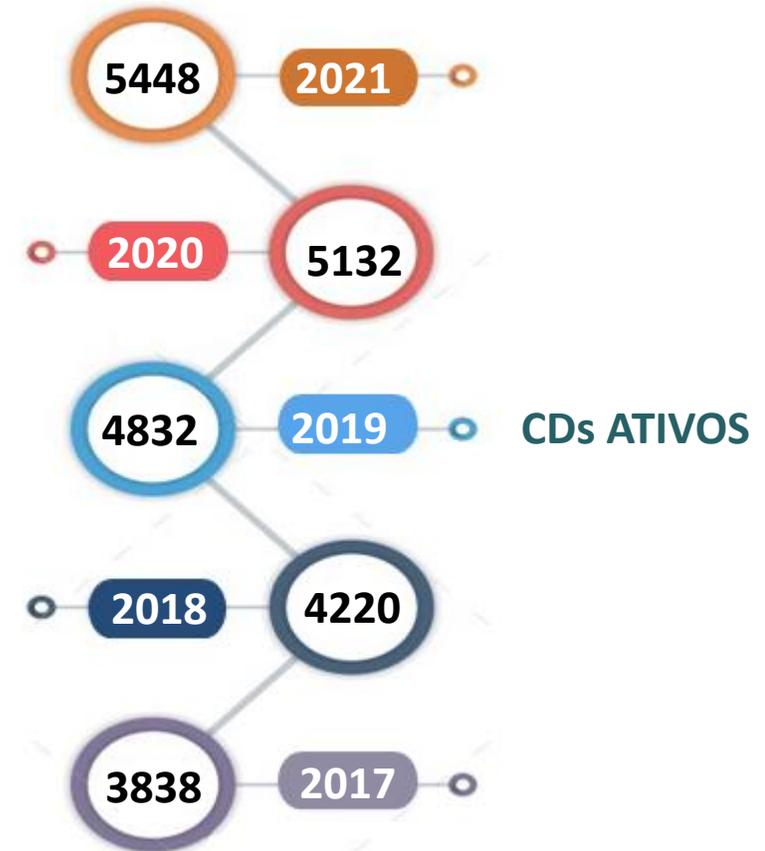
Em comparação com o ano anterior, houve um aumento de **68%** no percentual de total de inscritos no CRO-AM em 2021.

## INSCRIÇÕES 2021

No ano de 2021, foram efetivadas **996** novas inscrições, sendo **942** de pessoas físicas e **54** pessoas jurídicas, conforme demonstrado a seguir:



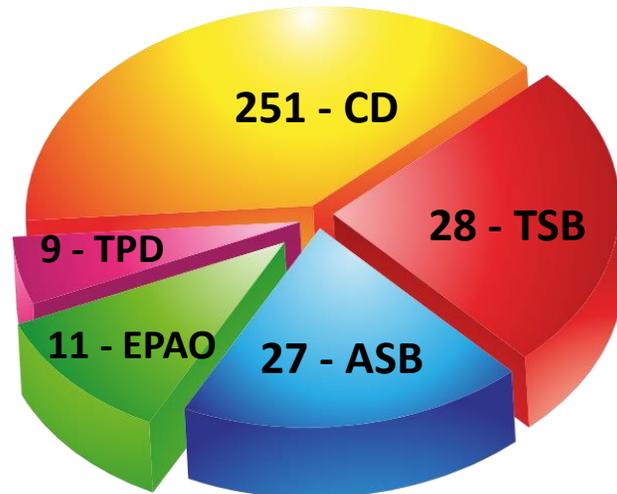
A categoria de cirurgiões-dentistas representa 58,60% do total de inscritos ativos no CRO-AM.



Os números demonstram o crescimento exponencial da categoria de CD, alia-se como um dos fatores a inserção de novas instituições de ensino ofertando Odontologia.

## INSCRIÇÕES CANCELADAS

No ano de 2021, foram canceladas **326** inscrições, sendo **315** de pessoas físicas e **11** de pessoas jurídicas, conforme gráfico abaixo:



CD - Cirurgião Dentista / ASB – Auxiliar de Saúde Bucal  
 TSB – Técnico de Saúde Bucal / LB - Laboratório  
 TPD - Técnico de Prótese Dentária / APD – Auxiliar de Prótese Dentária  
 EPAO – Entidade Prestadora de Assistência Odontológica

## EVOLUÇÃO DO CANCELAMENTO ANUAL

O cancelamento de inscrição no CRO-AM pode ocorrer pelos seguintes motivos: falecimento; transferência para outra jurisdição; encerramento de atividades; e caducidade.



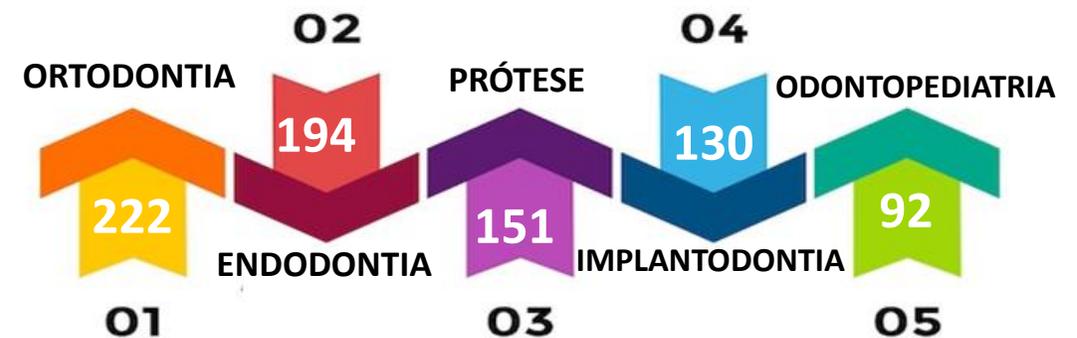
## REGISTROS DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS

O cirurgião-dentista inscrito no Conselho Regional está habilitado a atuar em qualquer área da Odontologia. Porém, de acordo com o Código de Ética Odontológica, é vedado intitular-se especialista, de uma determinada área, sem estar devidamente registrado naquela especialidade.

ESPECIALIDADE	REGISTRADOS	ATIVOS
ORTODONTIA	262	222
ENDODONTIA	241	194
PRÓTESE DENTÁRIA	185	151
IMPLANTODONTIA	157	130
ODONTOPEDIATRIA	126	92
PERIODONTIA	108	74
CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCO MAXILO FACIAIS	85	59
ORTODONTIA E ORTOPEdia FACIAL	64	44
DENTÍSTICA	33	29
ODONTOLOGIA EM SAÚDE COLETIVA	34	27
DENTÍSTICA RESTAURADORA	28	21
RADIOLOGIA ODONTOLÓGICA E IMAGINOLOGIA	27	20

Total de Especialidades Registradas **1494**, dessa **1181** estão ativas

ESPECIALIDADE	REGISTRADOS	ATIVOS
SAÚDE COLETIVA	18	15
ODONTOLOGIA LEGAL	14	14
ODONTOLOGIA LEGAL	14	14
ODONTOLOGIA DO TRABALHO	15	13
ODONTOLOGIA PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS	13	11
ORTOPEDIA FUNCIONAL DOS MAXILARES	14	10
PATOLOGIA ORAL E MAXILO FACIAL	11	10
RADIOLOGIA	16	9
HARMONIZAÇÃO OROFACIAL	7	7
ESTOMATOLOGIA	9	6
DISFUNÇÃO TEMP. E DOR OROFACIAL	8	5
ODONTOGERIATRIA	3	2
PRÓTESE BUCO MAXILO FACIAL	2	2



Considerando a categoria de cirurgiões-dentistas, 22% do total de inscritos ativos no CRO-AM, são especialistas.

## REGISTRO DE HABILITAÇÃO ODONTOLÓGICA

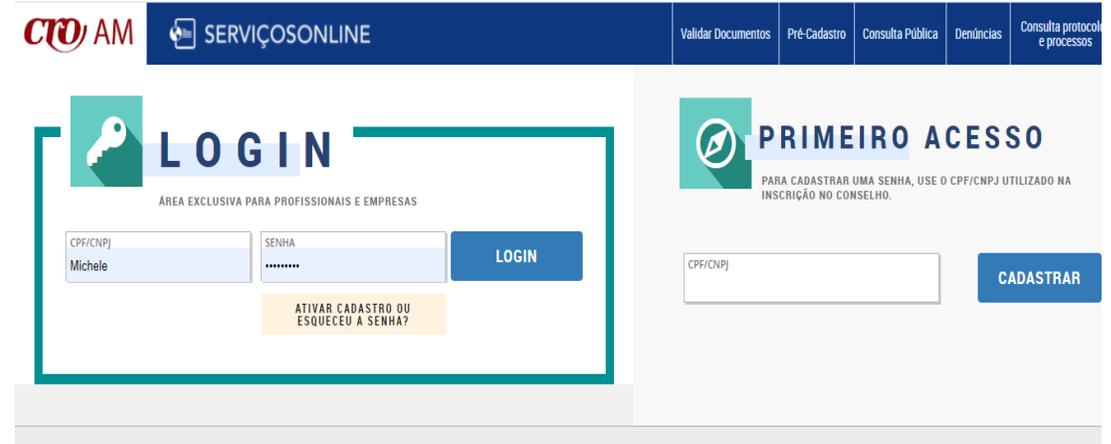
Registro de habilitações odontológicas Denominadas como práticas integrativas e complementares à saúde bucal.

HABILITAÇÃO	REGISTRADOS	ATIVOS
HABILITACAO EM ACUPUNTURA (EXTINTA CONF.RES.CFO 164/2015)	2	2
HABILITACAO EM ANALGESIA RELATIVA OU SEDACAO CONSCIENTE COM OXIDO NITROSO	6	5
HABILITAÇÃO EM HIPNOSE	1	1
HABILITAÇÃO EM LASERTERAPIA	8	7
HABILITACAO EM ODONTOLOGIA HOSPITALAR	44	44
HABILITACAO EM OZONIOTERAPIA	4	4
<b>TOTAL</b>	<b>65</b>	<b>63</b>

## PROCESSO DE REGISTRO PROFISSIONAL

O setor de Registro profissional tem como objetivo otimizar os processos e procedimentos internos, a fim de, entre outras melhorias, reduzir o prazo entre a análise de documentação até a efetivação do registro e entrega dos documentos ao profissional ou empresa.

Com a implementação do sistema informatizado SISCAF, o CRO-AM tem conseguido reduzir esse prazo.



The screenshot displays the 'SERVIÇOS ONLINE' section of the CRO-AM website. It features a navigation menu with options: Validar Documentos, Pré-Cadastro, Consulta Pública, Denúncias, and Consulta protocolos e processos. Below the menu, there are two main panels: 'LOGIN' and 'PRIMEIRO ACESSO'. The 'LOGIN' panel is titled 'ÁREA EXCLUSIVA PARA PROFISSIONAIS E EMPRESAS' and includes input fields for CPF/CNPJ (with the example 'Michele') and SENHA (password), along with a 'LOGIN' button and a link for 'ATIVAR CADASTRO OU ESQUECEU A SENHA?'. The 'PRIMEIRO ACESSO' panel is titled 'PARA CADASTRAR UMA SENHA, USE O CPF/CNPJ UTILIZADO NA INSCRIÇÃO NO CONSELHO.' and includes a CPF/CNPJ input field and a 'CADASTRAR' button.

## Gestão de Pessoal

No CRO-AM a admissão no quadro de colaboradores para cargos efetivos se dá, exclusivamente, por meio de concurso público, de maneira que em 2021 houve contratação de aprovados.

### Força de trabalho

		
Funcionários efetivos	6	5
Funcionários comissionados	4	2
Estagiários	4	1
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>8</b>



**17,64%** dos funcionários integram a equipe de fiscalização, sendo:

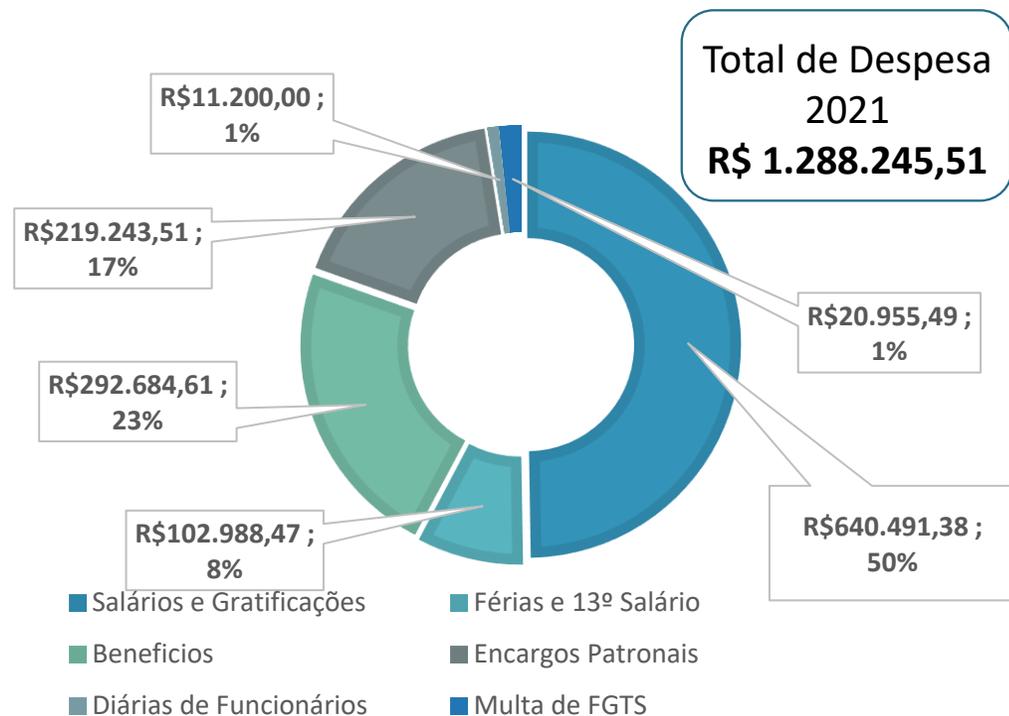
- 1 coordenadora e
- 2 fiscais

A política de gestão de pessoas do CRO-AM, fundamenta-se no desenvolvimento profissional, na valorização e na qualificação permanente dos colaboradores.

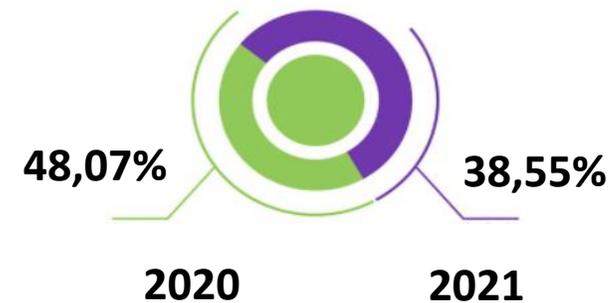
Em 2021, de janeiro à março, em razão da pandemia, adotamos o teletrabalho e o regime de revezamento, em atenção às regras de prevenção e combate ao coronavírus.

Despesa	2021	2020
<b>PESSOAL /ENCARGOS SOCIAIS/BENEFÍCIOS</b>	<b>1.288.245,51</b>	<b>1.169.894,61</b>
<b>REMUNERAÇÃO DE PESSOAL</b>	<b>755.361,90</b>	<b>686.838,28</b>
Salários	640.491,38	557.316,65
Gratificação de Natal 13º Salário	56.945,23	49.748,83
Abono Pecuniário	0,00	5.187,57
Horas Extras	682,05	2.210,90
Férias e 1/3 de Férias	46.043,24	72.374,33
Diárias de Funcionários (acima de 50%)	11.200,00	0,00
<b>INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS</b>	<b>20.955,49</b>	<b>73.728,02</b>
Multa do FGTS	20.955,49	73.728,02
<b>ENCARGOS PATRONAIS</b>	<b>219243,51</b>	<b>191564,1</b>
INSS Patronal	154.662,68	136.413,99
FGTS	57.900,66	48.563,29
PIS/PASEP S/Folha de Pagamento	6.680,17	6.586,82
<b>BENEFÍCIOS A PESSOAL</b>	<b>292684,61</b>	<b>217764,21</b>
Vale Transporte	23607,3	14.690,80
Plano de Saúde	139268,96	93.327,09
Auxílio Alimentação	129808,35	109.746,32

### Detalhamento da despesa de pessoal

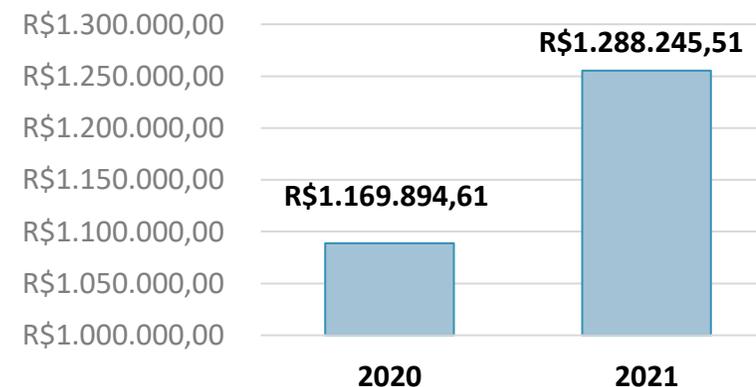


### Despesa de pessoal x receita arrecadada



	2020	2021
Receita arrecadada	R\$ 2.433.457,90	R\$ 3.341.550,17
Despesa de pessoal	R\$ 1.169.894,61	R\$ 1.288.245,51

### Evolução de despesa de pessoal



Carga horária	Quantidade estagiários	Valor Da Bolsa
5h/dia	5	R\$ 1000,00



## LICITAÇÃO E CONTRATOS

Em substituição a Lei nº 8.666/93 que regulamenta o art.37, inciso XXI, Constituição Federal, instituindo normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências, a **Lei nº 14.133/2021**, também conhecida como nova lei de licitações, foi sancionada no dia 1º de abril de 2021 e trouxe uma série de mudanças para os processos licitatórios no país.

### Tipos de Contratos

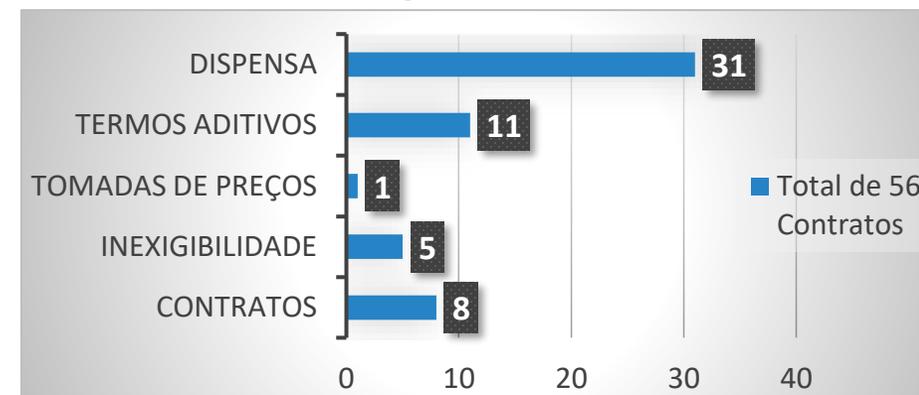
O resultado das atividades desenvolvidas pelo setor de Compras, Contratos e Licitações, realizadas no exercício de 2021 no CRO-AM, concluiu, **37** processos de licitação, conforme demonstrativo abaixo:

**DISPENSA - 31**

**INEXIGIBILIDADE - 5**

**TOMADA DE PREÇOS - 1**

### Contratações Ativas em 2021



### Contratos mais relevante

**Tomada de Preços: 01/2021** – Empresa especializada na área de arquitetura para prestação de serviços técnicos de elaboração de projetos básicos, executivos e complementares, para reformas, ampliações e construções, objetivando a instalação na nova sede do CRO-AM em plataforma BIM.

**Valor: R\$ 98.200,00**

**Justificativa** - Contratação de projeto arquitetônico para construção nova sede.

**Dispensa: 16/2021** Contratação de empresa especializada para aquisição de Microcomputadores do tipo Desktop e Notebooks e impressoras com entrega única.

**Valor: R\$ 42.500,00**

**Justificativa** – Realizar a substituição de equipamentos obsoletos ou que apresentam mau funcionamento, modernizando a infraestrutura de TI.

## Tecnologia da Informação

A área de TI superou todos os obstáculos para que as áreas de negócio pudessem atuar de maneira contínua, garantindo a gestão plena do Conselho, com prioridade no atendimento aos profissionais.

Do ponto de vista de suporte, nossa equipe enfrentou com determinação as questões relacionadas ao atendimento aos colaboradores do órgão e suas diversas necessidades de acesso a recursos tecnológicos, possibilitando o uso correto desses recursos e garantindo a manutenção do hardware e do software de forma remota.

## Investimentos

Do valor total dos projetos/programas no orçamento para investimentos com bens: móveis e imóveis, no montante de R\$ **1.370.000,00**, foi realizado o total de **R\$ 452.179,00**, que representa **33,01%**.

BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	ORÇADO	REALIZADO	Percentual realizado %
Obras e Instalações	900.000,00	98.000,00	10,89
Máquinas, Motores e Aparelhos	130.000,00	53.579,00	41,21
Mobiliário em Geral	30.000,00	600,00	2,00
Biblioteca, fitoteca e Videoteca	10.000,00	0,00	0,00
Edifícios	300.000,00	300.000,00	100,00
<b>TOTAL</b>	<b>1.370.000,00</b>	<b>452.179,00</b>	<b>33,01</b>

## Principais Sistemas de Informação

Para cadastro e desenvolvimento da base de dados e da dívida ativa, o CRO-AM faz uso do Sistema **SISCAF**, desenvolvida pela Implanta Informática, como ferramenta uniforme e segura, são controladas e mantidas as informações sobre os dados cadastrais, financeiros e dívida ativa.

O direito de uso do sistema de contabilidade que atende às exigências das normas brasileiras de contabilidade o **SISCONT**, aplicadas ao setor público, foi contratado também junto Implanta, que desenvolveu, o módulo **SISPAT** (Sistema de Controle Patrimonial), destinado ao Controle do Imobilizado.

Na Gestão de Folha de Pagamentos de Salários e Encargos Sociais, foi contratada a empresa **Mastermaq** proporcionando que sejam geradas e armazenadas todas as informações relativas aos salários e obrigações trabalhistas. O termo aditivo foi renovado em Agosto de 2021.

**\* O projeto para reforma da nova sede do CRO-AM, foram orçados em 2021.**

# INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

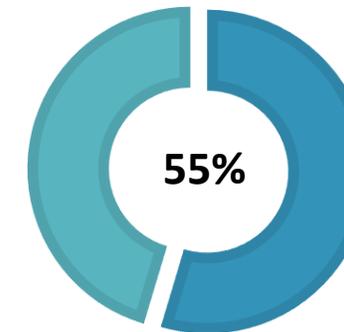
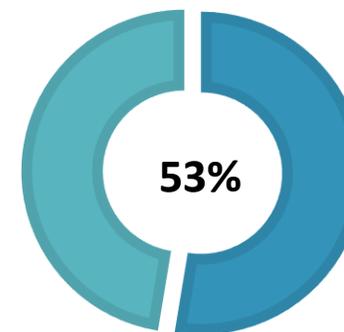
## Desempenho da Gestão Orçamentária e Financeira

A Proposta Orçamentária dita a estimativa da receita e a fixação da despesa para determinado exercício. O orçamento para o exercício de 2021 foi aprovado em 28/09/2020, conforme Ata de Reunião Plenária n.º 1248/2020, do Conselho Regional Do Amazonas valor de **R\$ 6.118.762,53**. A seguir, são apresentados os resultados dos Balanços Patrimonial, Orçamentário e Financeiro do ano de 2021. Ao mesmo tempo, confrontam-se esses valores com os resultados de 2020, a de evidenciar as melhorias e as fraquezas do período e direcionar os orçamentos futuros.



## Desempenho da Gestão Orçamentária

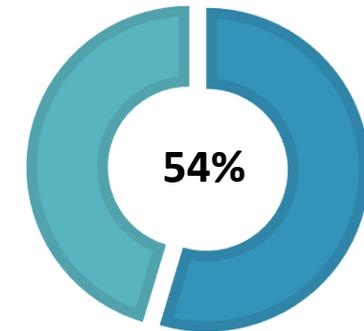
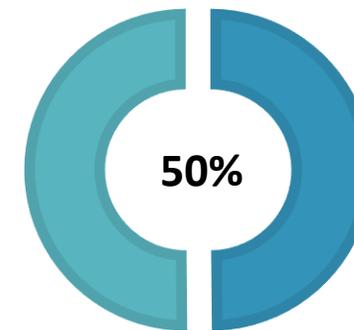
RECEITAS	ORÇADA	REALIZADA
RECEITA DE ANUIDADES	3069304,54	1666766,23
RECEITA DE SERVIÇOS	318547,36	252577,62
RECEITAS FINANCEIRAS	55000	111723,93
Jrs de mora s/anuidades	30000	5.601,51
Atualização Monetária	25000	106.122,42
OUTRAS RECEITAS	2000,00	0
RECEITA DÍVIDA ATIVA	1573910,63	1076281,08
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	0	234201,31
RECEITA DE CAPITAL	1.100.000	0
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.118.762,53</b>	<b>R\$ 3.341.550,17</b>



Receitas	2020	2021
Receita Orçada	R\$ 4.627.379,51	R\$ 6.118.762,53
Receita Realizada	R\$ 2.433.457,90	R\$ 3.341.550,17
<b>Diferença</b>	<b>R\$ 2.193.921,61</b>	<b>R\$ 2.777.212,36</b>

## Gestão Orçamentária e Financeira

DESPESAS	ORÇADA	EMPENHADA
PESSOAL E ENCARGOS	1048339,91	975229,91
OUTRAS DESPESAS	2028909,77	874854,23
Benefícios a Pessoal	307420,00	292684,61
Indenizações Trabalhistas	173054,77	20955,49
Diárias/jetons/Auxílios	197200,00	88515,00
Material de Consumo	176000,00	49130,51
Serviços de Terceiros-PF	72000,00	58429,74
Serviços de Terceiros-PJ	973235,00	329556,99
Passagens/Aux.Embarque	130000,00	35581,89
COTA PARTE	1582967,85	970984,39
SERVIÇOS BANCÁRIOS	6000,00	2609,15
IPTU	1700,00	1656,01
DEMAIS DESPESAS	15845,00	15843,41
SENTENÇAS JUDICIAIS	65000,00	0
INVEST. MOBILIÁRIOS	1370000,00	452379,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.118.762,53</b>	<b>R\$ 3.293.556,1</b>

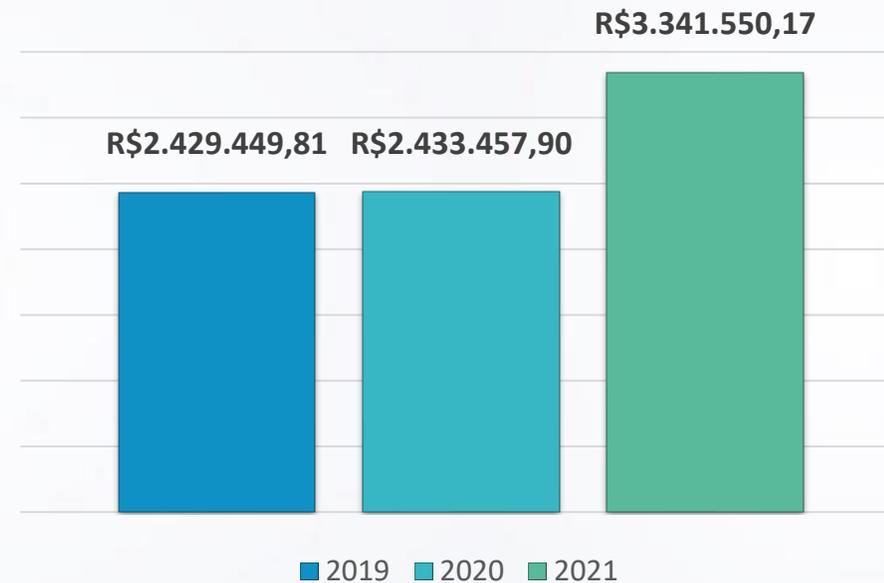


Receitas	2020	2021
Despesa Orçada	R\$ 4.627.379,51	R\$ 6.118.762,53
Despesa Empenhada	R\$ 2.306.990,34	R\$ 3.293.556,1
<b>Diferença</b>	<b>R\$ 2.320.389,17</b>	<b>R\$ 2.825.206,43</b>

## Balanço Financeiro

RECEITAS REALIZADAS	2019	2020	2021
RECEITA DE ANUIDADES	1612574,15	1298172,33	1666766,23
RECEITA DE SERVIÇOS	217261,52	201288,02	252577,62
RECEITAS FINANCEIRAS	14089,4	2293,57	111723,93
Atualização Monetária	34312,28	14237,23	
OUTRAS RECEITAS	2063,31	1523,15	
RECEITA DÍVIDA ATIVA	549149,15	836044,91	1076281,08
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0	14100	
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	0	65798,69	234201,31
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 2.429.449,81</b>	<b>R\$ 2.433.457,90</b>	<b>R\$ 3.341.550,17</b>

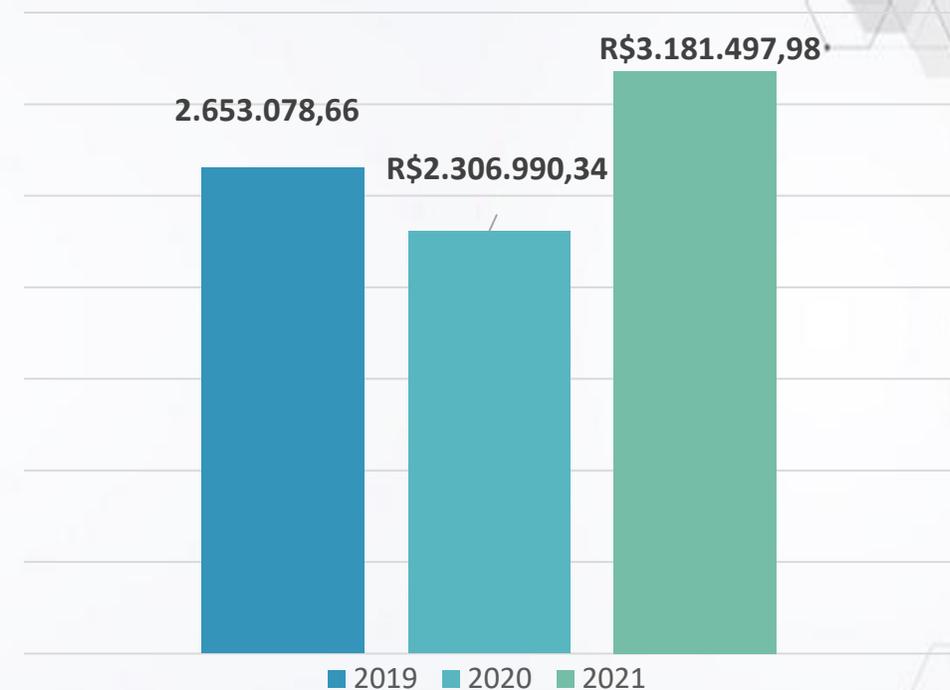
## Total das Receitas Anuais



## Balanço Financeiro

DESPESAS EMPENHADAS	2019	2020	2021
PESSOAL E ENCARGOS	817039,82	878402,38	974605,41
OUTRAS DESPESAS	931571,55	678786,49	862072,97
Benefícios a Pessoal	230002,84	217764,21	292684,61
Diárias/jetons	135590	37660	88515
Indenização Trabalhista	0	73728,02	0
Passagens/Aux.Embarque	74281,89	6782,26	35581,89
Material de Consumo	59154,76	37061,9	49130,51
Multa do FGTS	0	0	20955,49
Serviços de Terceiros-PF	50841,33	39040	58429,74
Serviços de Terceiros-PJ	381700,73	266750,1	317822,1
SERVIÇOS BANCÁRIOS	5467,67	3048,29	2609,15
IPTU	0	0	1656,01
DEMAIS DESPESAS	4850	673,97	15843,41
COTA PARTE	740523,23	726869,21	970532,03
INVEST. MOBILIÁRIOS	153626,39	19210	354179,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 2.653.078,66</b>	<b>R\$ 2.306.990,34</b>	<b>R\$ 3.181.497,98</b>

## Total das Despesas Anuais



## NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

### 1 - Contexto Operacional

O Conselho Regional de Odontologia do Amazonas, localizado na Rua Silva Ramos, nº 71, Centro, Manaus, Amazonas, autarquia federal da administração indireta, criado **por lei federal (Lei nº 4.324, de 14 de abril de 1964)**, dotado de personalidade jurídica de direito público, tem por finalidade legal o registro e a fiscalização das profissões odontológicas regulamentadas (CD, TPD, TSB, ASB e APD), em defesa da sociedade.

### 2 - Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas a Setor Público (NBCASP) em consonância com a Lei 4.320/64.

Compõem o processo de prestação de contas do exercício de 2020: o Balanço Patrimonial (BP), a Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) o Balanço Financeiro (BF), o Balanço Orçamentário (BO), Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) e as Notas Explicativas (NE).

### 3 - Práticas Contábeis

As principais políticas adotadas pelo Conselho Regional de Odontologia do Amazonas são: As disponibilidades de caixa e aplicações financeiras são mensuradas pelo valor original, o ativo imobilizado é mensurado ou avaliado pelo valor de aquisição.

### 4 - Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, QUALITATIVA e QUANTITATIVAMENTE, a situação patrimonial do CROAM em 31 de dezembro de 2021, por meio de contas representativas do patrimônio público.

**4.1 - ATIVO CIRCULANTE** - São bens e direitos realizáveis em curto prazo, até 12 meses.

#### 4.1.1 - Caixa e equivalentes de Caixa

São recursos disponíveis com a finalidade de atender a compromissos de curto prazo. Estão incluídos nesse grupo os depósitos bancários à vista e aplicações financeiras em poupança, os quais são registrados pelos valores de custo, acrescidos dos rendimentos auferidos até a data dos balanços.

DESCRIÇÃO	2021	2020
Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 704.515,99	R\$ 562.887,98

Fonte: Balanço Patrimonial

**4.2 - ATIVO NÃO CIRCULANTE** – Bens e direitos realizáveis em prazo maior que 12 meses.

#### 4.2.1 - Créditos Realizáveis a Longo Prazo

Direitos a receber referentes a renda tributária do Conselho Regional, lançada em dívida ativa representada pelos débitos não pagos espontaneamente.

DESCRIÇÃO	2021	2020
<b>Créditos Realizáveis a Longo Prazo</b>	<b>R\$ 2.935.594,46</b>	<b>R\$ 2.118.275,35</b>
Dívida Ativa Fase Administrativa	R\$ 7.324.810,08	R\$ 5.534.105,57
Dívida Ativa Fase Executiva	R\$ 395.290,22	R\$ 395.290,22
(-) Ajuste de perda de Créditos	R\$ 4.784.505,84	R\$ 3.811.120,44

Não houve inscrições de créditos em dívida ativa na fase executiva durante o exercício de 2021.

## 4.2.2 – Imobilizado

O imobilizado está demonstrado pelo valor de aquisição dos bens e o saldo do Ativo imobilizado apresentado no Balanço Patrimonial é de R\$ 1.751.645,83, composto da seguinte forma:

Descrição	Saldo em 31/12/2020	Aquisições		Baixas		Ajuste ao valor recuperável	Saldo em 31/12/2021
		Compras	Incorporações	Alienação	Desincorporação		
Móveis e Utensílios	129.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129.000,00
Máquinas, Motores e Aparelhos	213.900,16	53.579,00	0,00	0,00	0,00	0,00	267.479,16
Insígnias, Brasões e Bandeiras	1.034,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.034,00
Mobiliário Geral	75.868,21	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.468,21
Utensílios de Copa e Cozinha	402,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	402,54
Obejtos Históricos, Obras de Arte, etc.	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00
Biblioteca, Fitoteca e Videoteca	5.961,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.961,92
Edifícios	620.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	920.000,00
Terrenos	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>1.397.466,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.751.645,83</b>
(-) Depreciação Acumulada	241.068,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	254.224,87

Fonte: Balanço Patrimonial

A depreciação é feita com base na estimativa de vida útil e percentuais de depreciação, conforme anexo III da IN RFB 1700/17.

## 4.3 - PASSIVO CIRCULANTE – Obrigações que devem ser pagas em até 12 meses.

No Passivo Circulante estão registradas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, contas a pagar e provisões de curto prazo; obrigações fiscais e demais obrigações de curto prazo.

**4.3.1** - O saldo de Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias está composto dos encargos sociais a recolher, relativos à folha de Pagamento.

**4.3.2** - Obrigações Fiscais a Curto Prazo refere-se a retenção de tributos a recolher;

**4.3.3** - Provisões a Curto Prazo – Relativo ao saldo de provisão de férias e 1/3 constitucional de férias.

**4.3.4** - As provisões de férias e 13º salário são registrados mensalmente, em obediência ao regime de competência, pelo valor de 1/12 avos da remuneração dos colaboradores, reduzindo a distorção do resultado patrimonial.

**4.3.5** - Demais Obrigações a Curto Prazo – saldo relativo a valores restituíveis, referentes a devolução de taxas de carteiras e honorários advocatícios de sucumbência.

DESCRIÇÃO	2021	2020
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	R\$ 22.338,81	R\$ 24.380,59
Obrigações Fiscais a curto prazo	R\$ 0,00	R\$ 8,33
Provisões a Curto Prazo	R\$ 61.906,23	R\$ 18.372,49
Demais obrigações a curto prazo	R\$ 1.054,90	R\$ 6.373,35
<b>Total</b>	<b>R\$ 85.299,94</b>	<b>R\$ 49.134,76</b>

Fonte: Balanço Patrimonial

**4.4 - PASSIVO NÃO CIRCULANTE** – Registra as obrigações que devem ser liquidadas em um prazo maior que 12 meses.

**4.4.1 - Provisões a Longo Prazo** – Saldo relativo a cota parte do Conselho Federal na Repartição de Créditos a Longo Prazo.

**4.4.2 - Resultado Financeiro**

Conforme determina a Lei 4.320/1964, o **Superávit Financeiro** é a diferença positiva entre o Ativo **Financeiro** e o Passivo **Financeiro**, apurado no Balanço Patrimonial. No exercício de 2021 foi apurado um superávit financeiro no valor de R\$ 569.688,66, como mostra o quadro a seguir:

Resultado Financeiro	2021	2020
Ativo Financeiro	R\$ 704.515,99	R\$ 564.858,77
(-) Passivo Financeiro	R\$ 134.827,33	R\$ 43.164,18
<b>Superávit</b>	<b>R\$ 569.688,66</b>	<b>R\$ 521.694,59</b>

Fonte: Balanço Patrimonial

**5 – Demonstração das Variações Patrimoniais**

Esta demonstração contábil evidencia as variações no patrimônio do CROAM, resultantes ou independentes da execução orçamentária e indica o resultado patrimonial do exercício, apurado pelo confronto entre as variações aumentativas e diminutivas. O resultado patrimonial apurado no período foi superavitário no valor R\$ 444.515,11.

Resultado Patrimonial	2021	2020
Variações Patrimoniais Aumentativas	R\$ 3.341.550,17	R\$ 2.422.362,95
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	R\$ 2.897.035,06	R\$ 2.329.983,48
<b>Superávit</b>	<b>R\$ 444.515,11</b>	<b>R\$ 92.379,47</b>

Fonte: Variações Patrimoniais

**6 – Balanço Financeiro**

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. No exercício de 2021 foi apurado resultado financeiro positivo no valor de R\$ 564.858,77.

Resultado Financeiro	2021	2020
Saldo em espécie para o exercício seguinte	R\$ 700.783,01	R\$ 564.858,77

Fonte: Balanço Financeiro

## 7 – Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas detalhadas por categoria econômica e origem, confrontando o orçamento inicial, bem como as suas alterações, com a Execução Orçamentária. O orçamento do CROAM para 2021 foi aprovado com o valor inicial de R\$ 6.118.762,53.

A partir da comparação entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas é possível constatar a ocorrência de superávit, déficit ou equilíbrio orçamentário. O Balanço Orçamentário de 2021 apresentou um superávit no valor de R\$ 47.994,07.

Resultado Orçamentário	2021	2020
Receitas Realizadas	R\$ 3.341.550,17	R\$ 2.433.457,90
(-) Despesas Empenhadas	R\$ 3.293.556,10	R\$ 2.306.990,34
<b>Superávit Orçamentário</b>	<b>R\$ 47.994,07</b>	<b>R\$ 126.467,56</b>

Fonte: Balanço Orçamentário

## Declaração da contadora do CROAM

As Demonstrações Contábeis do CRO-AM foram elaboradas de acordo com a Lei nº 4.320/1964, as Normas brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público e Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público. Considerando os procedimentos para a elaboração e apresentação do Relatório de Gestão e do processo de Prestação de Contas, considerando ainda que a documentação apresentada para os registros contábeis está alinhada aos procedimentos internos de controles, declaro que os Balanços Patrimonial, Financeiro e Orçamentário, as Demonstrações das Variações Patrimoniais, e a Demonstração dos Fluxos de Caixa - DFC refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Odontologia do Amazonas.



**Ana Virginia Godeau Ferreira**

Contadora

CRC-AM 009790/O-4

CPF: 201.501.302-44

**Na gestão pública é preciso atuar de forma planejada, controlada e organizada para se fazer muito mais com menos recurso e garantir a execução dos fins institucionais em prol da sociedade, do profissional e da Odontologia.**

**CRIOAM** Conselho Regional  
de Odontologia  
do Amazonas

